

# COLLEGE OF ISLAMIC SCIENCES



دليل تعريفى عن كلية العلوم الاسلامية-جامعة بغداد



يهدف هذا الدليل إلى توفير مرجع شامل يوضح رسالة الكلية واهدافها ورؤيتها ، فضلا عن تفاصيل البرامج الأكاديمية والمقررات والأنشطة الطلابية والخدمات المقدمة. يعمل الدليل على توضيح المعلومات الأساسية التي يحتاجها الطلبة وأولياء الامور لفهم بيئة الكلية وكيفية الاستفادة من خدماتها.

## اقسام الكلية

قسم الشريعة

قسم اللغة العربية

قسم العقيدة والفكر

الاسلامي

قسم التاريخ والحضارة

الاسلامية

قسم الفلسفة

الاسلامية

قسم العلوم المالية

والمصرفية الاسلامية

قسم العلوم التربوية

والنفسية الاسلامية



# دليل تعريفى

باشراف

أ.د. نعمة دهش فرحان

عميد كلية العلوم الاسلامية

أ.د. خالد عبود حمودي

أ.د. علي طلو حواس

أ.د. اركان رحيم جبر

م.م. مصطفى حسين زوير

م.د. علاء عبدالخالق حسين

م. مترجم / شيما قاهر محمود

م.م. بارق حبيب صادق



## أ.د. نعمة دهش فرحان عميد كلية العلوم الإسلامية

### كلمة السيد عميد الكلية

أود أن أعبر عن امتناني العميق لكل من شارك في جهود إعداد دليل تعريفي شامل لكلية العلوم الإسلامية، في جامعة بغداد إن إنجاز هذا الدليل يظهر التعاون والتفاني الجماعي الذي يتمتع به مجتمعنا الأكاديمي.

إن هذا الدليل ليس مجرد مجموعة من الصفحات والمعلومات، بل هو بوابة تعريفية تسهل للطلبة وأولياء الأمور الوصول إلى معرفة شاملة عن الكلية وكل ما تقدمه، ويتضمن الدليل تفاصيل حول البرامج الأكاديمية المتاحة، والبنية التحتية، والخدمات الطلابية، والأنشطة الثقافية والاجتماعية، وغير ذلك الكثير.

يوفر الدليل معلومات شاملة حول كل جوانب الحياة الجامعية، وهذا يسمح للطلبة بالحصول على صورة شاملة ودقيقة عن تجربتهم الجامعية المحتملة.

يساعد الدليل الطلبة الجدد في التعرف على بيئة الكلية والاندماج فيها بسهولة، ويوفر لهم الدعم والتوجيه في اتخاذ القرارات المهمة مثل اختيار البرنامج الأكاديمي والانضمام إلى الأنشطة الطلابية المناسبة.

أتمنى لكم جميعاً التوفيق والنجاح في مسيرتكم الأكاديمية والمهنية، وتطلع إلى رؤية الطلبة يستفيدون بشكل كبير من هذا الدليل ويحققون أهدافهم بكل ثقة ونجاح.

وفق الله الجميع لكل خير.

أ.د. نعمة دهش فرحان  
عميد كلية العلوم الإسلامية

# الفهرس

رقم الصفحة	المحتويات
أ	المقدمة
١	مهام وصلاحيات السيد عميد الكلية
٥	مهام وصلاحيات السيد معاون العميد للشؤون الإدارية والمالية
٦	مهام و صلاحيات السيد معاون العميد للشؤون العلمية
٨	مهام وصلاحيات السيد معاون العميد لشؤون الطلبة
١١	وصف عام عن كلية العلوم الاسلامية
٣٠	اسهامات كلية العلوم الاسلامية
٤٣	قسم الشريعة
٥١	قسم اللغة العربية
٥٩	قسم العقيدة والفكر الاسلامي
٦٧	قسم الاديان المقارنة
٧٣	قسم التاريخ والحضارة الاسلامية
٧٩	قسم الفلسفة الاسلامية
٨٤	قسم العلوم المالية والمصرفية الاسلامية
٩٠	قسم العلوم التربوية والنفسية الاسلامية
٩٤	الشعب الادارية
١٠٥	الوحدات الادارية

## المقدمة

أسست كلية العلوم الاسلامية في عام ١٣٦٥ هـ - ١٩٤٦ م، بأسم كلية الشريعة، ثم ألحقت بجامعة بغداد في العام الدراسي ١٩٦٢-١٩٦٣ م وعند إعادة تنظيم كليات جامعة بغداد تقرر دمج كلية الشريعة بكلية الآداب، وتحويلها إلى قسم باسم ( قسم الدين).

وفي عام ١٩٦٧ م صدر نظام رقم (٣٨) بتأسيس كلية في بغداد باسم كلية الإمام الأعظم للدراسات الإسلامية تابعة لديوان الأوقاف، ويعد رئيسها الأعلى السيد رئيس الجمهورية، وتختص الكلية الجديدة بالتعليم العالي في علوم العقيدة والشريعة واللغة العربية. وهدفها العمل على حفظ التراث وكفاية علمية وقدرة على تقريب سلوك الفرد والمجتمع لمبادئ الشريعة الإسلامية. ألحقت الكلية بوزارة التعليم العالي جامعة بغداد بتاريخ ١/١/١٩٧٩ وسميت كلية الشريعة، بدلاً من كلية الإمام الأعظم بتاريخ ١١/٧/١٩٧٩.

ألحق بها قسم الدين من كلية الآداب بجامعة بغداد بتاريخ ٢١/٨/١٩٨٢ وبهذا أصبح في كلية الشريعة قسمان هما: قسم الدين وقسم الدراسات الإسلامية. وفي صيف ١٤١١ هـ - الموافق ١٩٩٠ م حدث تعديل نوعي على منهاج الكلية بما يخدم رفع المستوى العلمي فيها فاستقرت المناهج على الشكل الذي نجده في الدليل وتم تغيير قسم الدين إلى قسم أصول الدين، وقسم الدراسات الإسلامية إلى قسم الشريعة وتم تغيير أسم الكلية إلى كلية العلوم الإسلامية. وفي عام ١٤٣٤ هـ - الموافق ٢٠١٢ تم استحداث قسمين هما قسم الاديان المقارن وقسم الفلسفة الاسلامية وإعادة فتح الدراسات المسائية في جميع الأقسام. وبعدها تم استحداث قسمين هما قسم الحضارة والاثار الاسلامية وقسم المعاملات المالية والمصرفية الاسلامية المعاصرة .

وبعدها تم استحداث قسم العلوم التربوية والنفسية الاسلامية



## أ.د. نعمة دهش فرحان عميد كلية العلوم الإسلامية

### مهام وصلاحيات السيد عميد الكلية

#### الصلاحيات العلمية :

- ١ - تنفيذ قرارات مجلس الجامعة فيما يتعلق بالكلية .
- ٢ - إدارة الكلية من الناحية العلمية الإدارية والتربوية والثقافية والمالية.
- ٣ - متابعة سير التدريس للدراسات الأولية والعليا في الكلية .
- ٤ - ترأس مجلس الكلية والهيئات العلمية فيها ورفع محاضرها الى رئيس الجامعة للمصادقة عليها .
- ٥ - إعداد التقارير العلمية الفصلية والسنوية عن نشاطات الكلية .
- ٦ - المصادقة على توصيات مجالس الاقسام .
- ٧ - الإشراف العلمي والإداري على نشاطات الاقسام العلمية والمكتب الاستشاري .
- ٨ - التوصية على ترشيح رؤساء الاقسام العلمية ومعاوني العميد .
- ٩ - تطبيق جميع التعليمات الصادرة بشأن تنظيم الشؤون العلمية والتربوية والقرارات الصارة من مجلس الكلية .
- ١٠ - دعوة مجلس الكلية لانعقاد في جلسات استثنائية .
- ١١ - تشكيل اللجان الرئيسية في الكلية و إصدار الاوامر الادارية الخاصة بها .
- ١٢ - تشكيل لجان الامتحانات للكلية ولجان طبع الاسئلة الامتحانية .
- ١٣ - تقويم الاداء السنوي لاعضاء الهيئة التدريسية بالتشاور مع رئيس القسم .
- ١٤ - تمثيل الكلية في الاجتماعات والندوات .



## الصلاحيات الادارية :

- ١- ترفيع اعضاء الهيئة التدريسية والموظفين والفنيين والاداريين ومنح العلاوات السنوية لهم على وفق أحكام القوانين والقرارات والتعليمات .
- ٢- إيفاد منتسبي الكلية كافة من التدريسيين والموظفين الاداريين والعمال داخل القطر لمدة (٦٠) يوماً لأغراض علمية او لأغراض التدريب او لأغراض تدريب الطلبة ولأغراض اخرى تقتضيها مصلحة الكلية ومهامها الاساسية ومنحهم مخصصات الإيفاد المقررة التوصية بإيفادهم الى خارج القطر لأغراض المذكورة وحسب التعميمات النافذة.
- ٣- التوصية بنقل حملة الشهادات العليا الماجستير والدكتوراه وما بمستواها.
- ٤- مفاتحة دوائر الدولة ومؤسساتها ما عدا الجهات العليا ومكاتب السادة الوزراء في كل ما يتعلق بأمر الكلية من النواحي العلمية والتربوية ضمن اختصاص الكلية عدا ما يتعلق فيها بسياسة الجامعة.
- ٥- الموافقة على الاستعانة بخدمات التدريسيين من قبل دوائر الدولة على وفق قانون الخدمة الجامعية .
- ٦- قبول استقالة الموظفين الفنيين والاداريين على وفق احكام المواد المختصة في قانون الخدمة المدنية النافذ بعد التأكد من ايفائهم بالالتزامات للدولة إن وجدت وكذلك براءة ذممهم بحسب الاصول عدا التدريسيين (م ق ن ١١٧ لسنة ١٩٨٨)
- ٧- التوصية على تفرغ التدريسيين بعد اقرار التوصية بتفرغهم من قبل القسم المختص ومجلس الكلية ومنحهم المخصصات المقررة لقاء ذلك .
- ٨- التوصية على سفر التدريسيين والموظفين الاخرين كافة الى خارج العراق خلال السنة الدراسية في الحالات الضرورية غير المخلة بالعملية التدريسية للتمتع بالاجازات الاعتيادية حسب احكام القانون وكذلك الموافقة على سفر المذكورين خلال العطل الدراسية الربيعية والصيفية بشرط مراعاة المواعيد المثبتة في التقويم الجامعي بالنسبة للانفكاك والمباشرة .



- ٩- صرف رواتب الاجازات الاعتيادية للتدريسيين من المحالين على التقاعد عن خدمتهم الجامعية وغير الجامعية المتراكمة لحد ١٨٠ يوم على وفق احكام الفقرة (هـ) من المادة (٩) من قانون الخدمة الجامعية ذي الرقم (١٤٢) لسنة ١٩٧٦ المعدل وتعليمات الخدمة الجامعية بعددها(٣) سنة لسنة ١٩٧٩ وكذلك صرف رواتب الاجازات الاعتيادية للموظفين الفنيين والاداريين المحالين على التقاعد والضمان الاجتماعى على وفق التعليمات المرعية .
- ١٠- التوصية بتغيير عناوين الموظفين الفنيين والاداريين في الحالات التي تستوجب ذلك حسب تقدير العمادة على وفق الدرجات المصدقة في ملاك الكلية بشرط مراعاة الضوابط المبلغة من قبل الجامعة بشأن تغيير العناوين .
- ١١- إخطار المتغيبين عن الدوام الرسمي بدون عذر مشروع من التدريسيين و الموظفين الفنيين والاداريين واصدار الاوامر بوصفهم مستقيلين بعد انتهاء مدة الاخطار بحسب احكام القوانين المرعية والتعليمات الصادرة بموجبها مع مراعاة اشعار مديرية القسم القانوني في مركز الجامعة بالنسبة لمن لديهم التزامات مع الدولة لاتخاذ الاجراءات بشأن تسوية تلك الالتزامات بحسب تعهداتهم وعقودهم الموقعة من الجامعة او الدوائر الاخرى .
- ١٢- التوصية على إحالة الموظفين الفنيين والاداريين على التقاعد عند بلوغهم السن الثالثة والستين من العمر بالشروط المذكور طبقاً لاحكام قانون التقاعد المدني ذي الرقم ٣٣ لسنة ١٩٩٦ المعدل .
- ١٣- تحديد اوقات الدوام الرسمي ضمن الساعات المقررة رسمياً بحسب مقتضى الحاجة وطبيعة العمل في الكلية .
- ١٤- التوصية على منح اجازة المصاحبة الزوجية للتدريسيين والموظفين الفنيين والاداريين على وفق احكام القوانين والقرارات والتعليمات المرعية في الكلية .
- ١٥- إجراء نقل الموظفين في ضوء الحاجة ومصحة الكلية وذلك بعد التنسيق بين الكليتين على ان تزود الجامعة / شعبة التخطيط والمتابعة / الملاك بنسخة من الامر الاداري القاضي بالنقل لغرض توثيق ذلك في سجلات الملاك بحسب الاصول .



١٦ - رفع اسماء الطلبة العشرة الاوائل على الكلية .

١٧ - الموافقة على تسجيل الطلبة للدراسات .

١٨ - الموافقة على توصيات اللجان المشكلة في الكلية .

### **الصلاحيات المالية :**

١ - منح المخصصات بأنواعها كافة على وفق القوانين والقرارات والتعليمات والضوابط الصادرة بها من قبل السلطة المختصة وفق احكام قانون الخدمة الجامعية ذي الرقم ١٧٦ لسنة ١٩٧٦ المعدل .

٢ - الموافقة على شراء واستيراد الوسائل المختبرية والمستلزمات الاخرى والمجلات والكتب بحسب التشريعات المعمول بها .

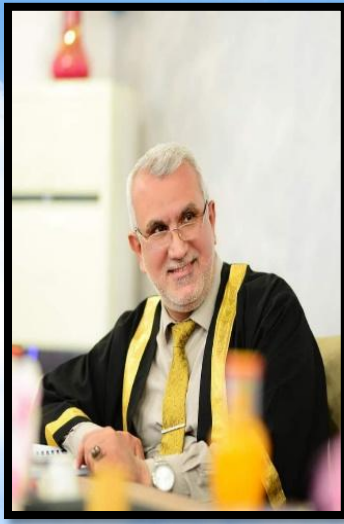
٤ - الصرف على جميع فصول ومواد موازنة الكلية وبحدود الصلاحية الواردة في قانون تنفيذ الموازنة العامة للدولة السنوي وفي حالة عدم ورودها في ذلك القانون فتكون صلاحيتها في الصرف لحد مبلغ ١٠٠٠٠٠٠٠٠ عشرة ملايين دينار عراقي في كل حالة .

٥ - الموافقة على الالتزام واحالة التعهدات والمقاولات المختلفة الخاصة بتسيير أنشطة الكلية التعميمية وبحدود الصلاحيات الواردة في الفقرة ٤ اعلاه .

٦ - منح المدد و إقرار الكشوف الاضافية الخاصة بجميع الاعمال والتعهدات الواردة في الفقرتين ٤ - ٥ اعلاه .

٧ - إقرار التصاميم والخرائط والدراسات التي تجريها الشعب الهندسية والمكاتب الاستشارية المختصة بالتوسيعات والاضافات في ابنية ومنشآت الكلية او توابعها .

٩ - الموافقة على شطب أموال الدولة التالفة او الهالكة لاسباب غير الاهمال المتعمد ولحد مبلغ مليون دينار .



## ا.د. اركان رحيم جبر معاون العميد للشؤون الادارية والمالية

### مهام وصلاحيات السيد معاون العميد للشؤون الإدارية والمالية

- ١- تقديم الدعم الإداري والتنسيق في تنفيذ السياسات والإجراءات الإدارية بالكلية. التعاون مع عميد الكلية في وضع الخطط والبرامج الإدارية، ومراقبة تنفيذها والإبلاغ عن تقدمها.
- ٢- التنسيق مع الأقسام والوحدات الإدارية الأخرى في الكلية لتنفيذ السياسات والإجراءات الإدارية بطريقة متناسقة وفعالة.
- ٣- إدارة الأنشطة الإدارية اليومية، بما في ذلك التنسيق بين الموظفين وتنظيم الاجتماعات والمواعيد والتدقيق على الوثائق والمراسلات.
- ٤- التعامل مع قضايا الموظفين، بما في ذلك التوظيف والتعيين والترقيات وإدارة الأداء والتأهيل الإداري والشؤون العامة للموظفين.
- ٥- الإشراف على الأنظمة الإدارية والمعلوماتية في الكلية، بما في ذلك وتطوير الإجراءات والأنظمة الإدارية الداخلية وتحسينها وضمان التوافق مع المتطلبات القانونية والتنظيمية.
- ٦- التعامل مع قضايا البنية التحتية والمرافق الإدارية، والعمل على تطوير وتحسين البنية التحتية والتأكد من توفير الاحتياجات الإدارية اللازمة.
- ٧- التعامل مع الشؤون المالية والميزانية الإدارية، بما في ذلك إعداد ومراجعة الميزانية ومراقبة النفقات والإيرادات وإعداد التقارير المالية.
- ٨- التعامل مع قضايا الجودة والاعتماد الإداري.



٩- التعامل مع قضايا الامتثال والتطبيق القانوني، بما في ذلك ضمان الامتثال للسياسات والإجراءات القانونية والتنظيمية والإعداد للاستجابة لمتطلبات الرصد والتدقيق الداخلي والخارجي.

١٠- التعاون مع الجهات الخارجية، مثل وزارات الحكومة والجهات الرسمية والمؤسسات الأكاديمية الأخرى، فيما يتعلق بالشؤون الإدارية والتنظيمية.

١١- العمل على تطوير وتحسين عمليات العمل والإجراءات الإدارية، وتوفير التوجيه والتدريب للموظفين الإداريين، والعمل على تعزيز ثقافة الجودة والاستدامة الإدارية في الكلية.



## أ.د. مهند محمد صالح معاون العميد للشؤون العلمية

### مهام و صلاحيات السيد معاون العميد للشؤون العلمية

- ١- تنظيم جداول الامتحانات النهائية و بالتنسيق مع الاقسام العلمية .
- ٢- تنظيم جداول الدروس الاسبوعية و بالتنسيق مع الاقسام العلمية و على ضوء القاعات الدراسية بما يضمن حسن سير الدريسات في الدراسات العليا.
- ٣- الاشراف على سجل المحاضرات الاسبوعية المعدة لهذا الغرض بما يضمن تغطية جميع الساعات المقررة لكل مادة و حسب التعليمات المعمول بها في هذا الخصوص.
- ٤- متابعة دوام طلبة الدراسات العليا و انضباطهم وفق الانظمة و التعليمات المعمول بها .
- ٥- تدقيق طلبات القبول في الدراسات العليا بعد ورودها من الاقسام العلمية وتوحيدها و رفعها الى رئاسة الجامعة .
- ٦- تدقيق حالات الانتقال للدراسات العليا من الجامعات الاخرى الى الدراسات العليا في الكلية و احوالها على الاقسام العلمية المختصة للنظر و مخاطبة الجهات ذات العلاقة.
- ٧- متابعة طلبة الدراسات العليا من حيث المدد الزمنية و تفرغهم للدراسة وفق الانظمة و التعليمات .
- ٨- المشاركة في اجتماعات لجان الدراسات العليا في الكلية عند دعوته من قبلها لمناقشة امور الدراسات العليا و حسب اختصاص الاقسام بما يضمن حسن الاداء .
- ٩- اعداد بيان مناقشة طالب الدراسات العليا قبل اسبوع واحد من موعد المناقشة و تهيئة محاضر لجان المناقشة و تقييمها و رفعها الى مجلس الكلية.
- ١٠- الاشراف على اعداد الاحصائيات السنوية و الخاصة بالدراسات العليا في الكلية.
- ١١- تسليم الدفاتر الامتحانية و تسلمها وفق القواعد المعمول بها .
- ١٢- اعلان نتائج الامتحانات بعد اقرارها من قبل لجان الدراسات العليا في الاقسام العلمية و حسب الاختصاص .



- ١٣- تزويد الاقسام العلمية بالدرجات وفقا لنموذج معد لهذا الغرض لقرارها من قبل لجان الدراسات العليا.
- ١٤- التنسيق مع الاقسام العلمية بشأن تسليم الاسئلة الامتحانية للدورين الاول و الثاني و ذلك وفق ما هو معمول به في الدراسات الاولية.
- ١٥- مخاطبة الدوائر الرسمية في كل ما يتعلق بسيرة طالب الدراسات العليا بدا من تسجيله و حتى خروجه.
- ١٦- مخاطبة رئاسة الجامعة / قسم الدراسات العليا في كل ما يتعلق بسيرة طالب الدراسات العليا .
- ١٧- مخاطبة الدوائر الرسمية في استحصال موافقاتها الاصلية بشأن الحاضرين بعد تحديد اسمائهم و دوائهم من قبل القسم العلمي المختص .
- ١٨- التوقيع على استمارات العلاوات السنوية و الترفيع الخاصة بموظفي الدراسات العليا بصفته الرئيس الاعلى .



## أ.م.د. احمد خالد محمود معاون العميد لشؤون الطلبة

### مهام وصلاحيات السيد معاون العميد لشؤون الطلبة

- ١- استقبال الطلبة الجدد وتنظيم قوائم بقبولهم و حسب الحروف الهجائية و تسجيلهم وتوزيعهم على الأقسام العلمية و تزويد الأقسام الداخلية بأسماء الطلبة و متابعة اسكانهم في الأقسام الداخلية .
- ٢- تنظيم وثائق التخرج الاعتيادية و بالدرجات و تدقيقها و كذلك الدرجات و الوحدات الدراسية و المقررة و متابعة متطلبات الدراسة لجميع المراحل الدراسية , و اصدار الجداريات للخريجين .
- ٣- الاشراف على سير العمل في شعبة التسجيل و توزيع العمل بين موظفيها ومراقبة دوامهم و الموافقة على منحهم الاجازات الاعتيادية التي يستحقونها .
- ٤- التوقيع على هويات الطلبة و الكتب التي تتضمن احوالهم الى المراكز الصحية و المستشفيات و اصدار الكتب الخاصة باستمرار الطلبة في الدوام و اصدار صحة صدور ووثائق التخرج .
- ٥- عمل الاحصائيات الخاصة بالطلبة الخريجين .
- ٦- تنظيم استضافة الطلبة داخل و خارج العراق .
- ٧- تنظيم الإجراءات الخاصة بتأجيل الطلبة.
- ٨- متابعة متطلبات الدراسة لجميع المراحل الدارسية الاولية.
- ٩- متابعة تنظيم جداول الامتحانات النهائية و بالتنسيق مع الاقسام العلمية.
- ١٠- متابعة تنظيم جدول الدروس الاسبوعية و بالتنسيق مع الاقسام العلمية .
- ١١- تسليم الدفاتر الامتحانية و تسلمها وفق القواعد المعمول بها .



- ١٢- احتساب تسلسلات الطلبة الخريجين على مستوى الكلية.
- ١٣- المتابعة مع الاقسام العلمية لغيابات الطلبة وتنظيم جداول فصل بأسماء الطلبة و عدد غيابات كل منهم ونشرها في لوحة الاعلانات و انذار الطلبة المتجاوزين الحد القانوني للغيابات.
- ١٤- تنظيم خلاصة وافية عن الطلبة الراسبين و التاركين و المفصولين.
- ١٥- الاشراف على شؤون الطلبة الثقافية و الاجتماعية و الرياضية و بالتنسيق مع وحدة الانشطة الطلابية .
- ١٦- تهيئة كل ما يتعلق بالامتحانات الفصلية و النهائية و الإشراف على تنفيذ التعليمات الامتحانية .
- ١٧- المتابعة مع الاقسام العلمية لتطبيق تعليمات الزي الموحد للطلبة و اتخاذ العقوبات الانضباطية بحق المخالفين .
- ١٨- الاشراف على طبع ما يحتاجه الطلبة من استنساخ و تصوير فيما يخص دراستهم بالتنسيق مع مكتب المعاون العلمي و الاقسام العلمية و الموافقة على شراء الكتب العلمية و المجلات و الدوريات الخاصة لمكتبة الكلية .
- ١٩- اصدار الاوامر الادارية لفصل او رسوب الطلبة بالغيابات او عند تقصيرهم او مخالفتهم للانظمة و التعليمات .
- ٢٠- التوقيع على كل ما يتعلق بممارسة هذه الصلاحيات .

## وصف عام عن كلية العلوم الاسلامية

### اولا : استراتيجية المؤسسة التعليمية

رؤية ورسالة واهداف كلية العلوم الاسلامية / جامعة بغداد المتمثلة بالاتي:

#### الرؤية:-

كلية رائدة معرفيا تتنافس عالميا في تقديم الخدمة المجتمعية.

#### الرسالة:-

كلية العلوم الإسلامية بجامعة بغداد فضاء معرفي وبحثي يسهم في تقديم الخدمات الفكرية والمعرفية سعيا لرفع مناسيب التنمية البشرية والمجتمعية العراقية المعاصرة.

#### الاهداف:-

تسعى كلية العلوم الإسلامية إلى إعداد مؤهلات علمية وتربوية قادرة على بناء المجتمع وإصلاحه عبر الوسائل والأساليب العلمية المعاصرة المختلفة ومنها:

١- السعي الأكاديمي للرقى لتحقيق مؤشرات الاعتماد الأكاديمي كهدف و مؤشر لجودة التعليم العالي.

٢- دعم الإبداع والابتكار البحثي تحقيقا لتقديم خدمة مجتمعية فاعلة.

٣- استكمال البنى التحتية والمباني لتوفير قاعات دراسية تحوز على فضاءات أكاديمية تنسجم مع نظام المقررات الذي اقره البرنامج الحكومي.

٤- توأمة الكلية مع الكليات العلمية المهمة عبر الدراسة والتدريب المشتركين في مجالات المناهج والبحث العلمي والمجلات المحكمة وطرائق التدريس والتعلم والتعليم.

٥- عقد مذكرات تفاهم مع الكليات الرائدة في بريطانيا وغيرها عبر اطلاق مشاريع ثقافية واتفاقيات وبرامج الدراسات العليا سعيا لتطوير المسار الأكاديمي.



- ٦- اشاعة الاجواء الأكاديمية والابحاث والحياة الجامعية رفعا لمستويات العلم عبر التعاقد مع مؤسسات الدولة والمراكز البحثية لإنجاز برامج التقارير التي ينشرها الطلبة في الدراسات الاولية والعليا.
- ٧- تفعيل البحوث العلمية التطبيقية في خدمة المجتمع والاقتصاد الوطني عبر قسم المعاملات المالية والمصرفية في كليتنا.
- ٨- تبني بحوث علمية ذات فضاءات تطبيقية تسهم في توفير البنى التحتية الضرورية.
- ٩- تعتمد كليتنا نظام المقررات الذي اقره البرنامج الحكومي للعام الدراسي ٢٠١٨-٢٠١٩.
- ١٠- صناعة بيئة علمية على وفق معايير الجودة الشاملة في مجالات التعليم والبحث، وتأهيل متخصصين ومميزين في المجال المعرفي علمياً وفكرياً مما يتيح لهم القدرة على المشاركة الفاعلة في خدمة المجتمع والأداء المتميز في المجالات الفكرية والعملية.
- ١١- تلبية حاجات المجتمع عبر إعداد نخبة من مدرسي العلوم اللغوية والفكرية.
- ١٢- إعداد الباحثين في الدراسات الإسلامية لبلورة الفكر الإسلامي المرن، وإشاعة قيم التسامح والتعايش في المجتمع.
- ١٣- تعزيز الألفة والمحبة والتأخي والتعايش بين شرائح الشعب العراقي عبر مناهج تعزز المشتركات سعياً لتحقيق الاهداف المأمولة .
- ١٤- إعداد ملاكات معرفية تهضم الخزين المعرفي وتحوز على مهارات التواصل مع معطيات العصر.
- ١٥- تنمية الثقة لدى المتلقي عبر منظومة تعامل عميقة مع المعلومة المنتقاة بدقة على وفق المنهج العلمي الأكاديمي.
- ١٦- تحقيق الانسجام الفكري بين دارسي العلوم الإسلامية عبر التأكيد على المشتركات المعرفية بما يعزز صناعة النسيج الاجتماعي والوطني.
- ١٧- كسر الجمود والرتابة في وسائل وأساليب التلقي، وتناول المعرفة والعبور بها إلى ضفاف العقلنة والواقعية.
- ١٨- سبر أغوار المعارف بعمق واجتياز أسر السطحية والاجترار والترهل.
- ١٩- الحصول على مخرجات توائم الواقع وتحقق الجدوى عبر المشاريع البحثية المستقبلية.



- ٢٠- نقل الدراسة من الحفظ والتلقين إلى فضاء التطبيق بما يحقق فائدة أكبر للمتلقين.
- ٢١- الإسهام برفد الثقافة العراقية وفضاء الفكر بعقليات واعية تسهم بتجفيف منابع الفتنة والتطرف عن طريق استيعاب التنوع الفكري الثر عبر عرض مقاربات علمية تخدم واقعنا العراقي المعاصر.
- ٢٢- العبور بالمناهج من محليتها إلى آفاق العالمية ليتقن الطلبة الحوار الحضاري ويرتادوا آفاق التعايش اعتزازا بالمشترك الإنساني انطلاقا من قوله تعالى ((لتعارفوا)) (مستضيئين بقول أمير المؤمنين علي (عليه السلام) ( الناس صنفان، أما أخ لك في الدين أو نظير لك في الخلق)).
- ٢٣- تطوير العملية التربوية وتشجيع البحث والتعلم الذاتي للطلبة؛ ليقوموا بواجبهم على أتم وجه.
- ٢٤- تحديث البرامج التعليمية ، والرقي بالتأهيل العلمي والتربوي للطلبة للاسهام في التطوير والتحديث المعرفي والتطبيقي.
- ٢٥- مواكبة التطورات العالمية فيما تقدمه الكلية من نشرات وكتب وبرامج علمية من أجل تحقيق الكفاءة الداخلية.
- ٢٦- إسهام الكلية في توفير الكفاءات اللازمة للمجتمع المحلي من حملة الشهادات العليا في التخصصات الإنسانية المتميزة.
- ٢٧- تطوير الخطة الدراسية الجديدة لمرحلة البكالوريوس في الكلية وتقويمها.
- ٢٨- استحداث برامج جديدة على مستويات البكالوريوس والماجستير وإعداد مشاريع لبرامج على مستوى الدكتوراه.
- ٢٩- تطوير عمل أعضاء الهيئة التدريسية في الكلية على الأساليب الإلكترونية الحديثة في التدريس والتواصل مع التطور الحاصل في العلم على مستوى العالم.
- ٣٠- حث أعضاء هيئة التدريس على تبني الطرائق الحديثة عبر توظيف الأساليب المعاصرة للاستفادة منها في التواصل المعرفي والتعليم التفاعلي مع الطلبة.
- ٣١- استقطاب أعضاء هيئة تدريس من ذوي الكفاءات العلمية سعيا للرقى بالعملية التعليمية في الكلية.

### **البيانات الوصفية لكلية العلوم الاسلامية / جامعة بغداد**

نوع الدراسة : صباحية - مسائية

اسم المؤسسة : كلية العلوم الاسلامية



اسم الجامعة التابعة لها المؤسسة : جامعة بغداد

نوع الجامعة : حكومية

الموقع الجغرافي : بغداد – الرصافة الاولى – باب المعظم.

الموقع الالكتروني : <http://cois.uobaghdad.edu.iq>

بدأت الدراسة بالكلية : عام ١٩٤٦

مدة الدراسة للدراسات الاولى للحصول على درجة البكالوريوس : أربع سنوات.

مدة الدراسة في الدراسات العليا :-

الماجستير : سنتين

الدكتوراه : ثلاث سنوات

أقسام الكلية : ١- قسم الشريعة ٢- قسم اللغة العربية ٣- قسم العقيدة والفكر

الإسلامي

٤- قسم التاريخ والحضارة الاسلامية ٥- قسم الاديان المقارن ٦- قسم الفلسفة

الإسلامية

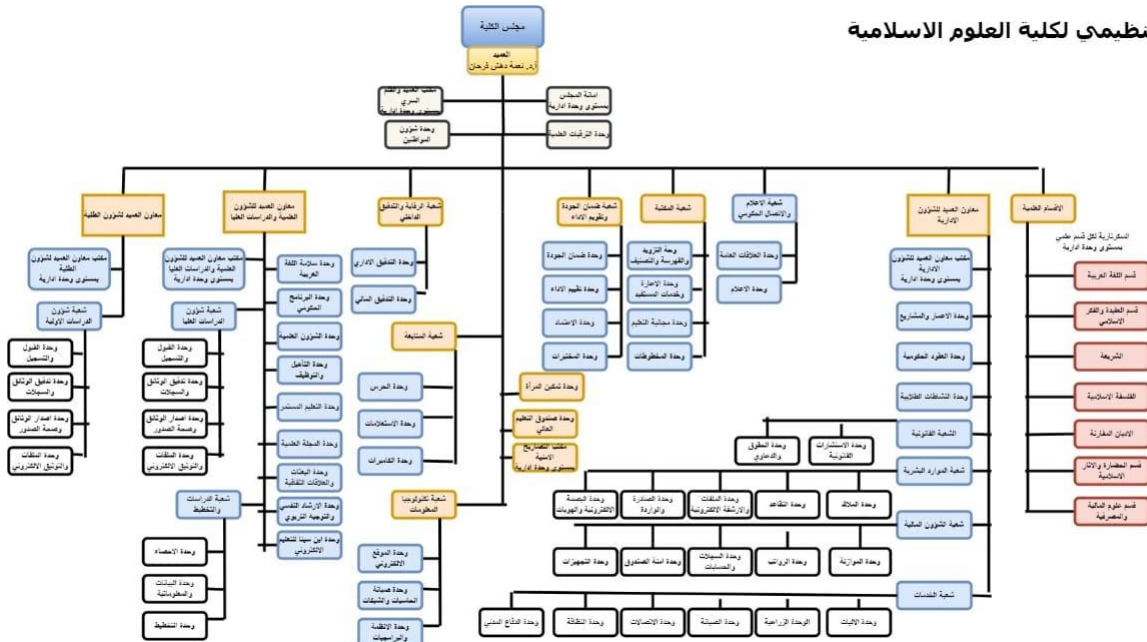
٧- قسم العلوم المالية والمصرفية الإسلامية ٨- قسم العلوم التربوية والنفسية

الاسلامية

### المعيار الثاني: الحوكمة والادارة

#### ١ - الهيكل التنظيمي / كلية العلوم الاسلامية / جامعة بغداد

الهيكل التنظيمي لكلية العلوم الاسلامية



لكلية هيكل تنظيمي إداري وأكاديمي ومالي وتشتمل البنية التنظيمية على

المتطلبات الآتية:



التخطيط الاستراتيجي ، وخدمة المجتمع ، والمتابعة ، والخدمات المساعدة، الأمن ، النقل ، السلامة العامة ...الخ ) .

وجرى في السنوات الأخيرة تعديل لهذه البنية التنظيمية :

١- استحداث وإلغاء الشعب والوحدات التالية وحسب الأوامر الجامعية وكالاتي :

❖ استحداث وحدة الكاميرات

❖ تحويل الوحدة القانونية الى شعبة إدارية

❖ تحويل وحدة تكنولوجيا المعلومات الى شعبة إدارية

٢- تغيير جهة ارتباط الوحدات الآتية:

❖ فك ارتباط وحدة الدفاع المدني من شعبة المتابعة الى شعبة الخدمات

٣- التنظيم الأكاديمي في الكلية يقسم على ثمانية أقسام علمية وهي :

❖ قسم الشريعة .

❖ قسم العقيدة والفكر.

❖ قسم اللغة العربية.

❖ قسم الأديان المقارن.

❖ قسم الفلسفة الإسلامية.

❖ قسم التاريخ والحضارة الإسلامية.

❖ قسم العلوم المالية والمصرفية الإسلامية.

❖ قسم العلوم التربوية والنفسية الإسلامية.

وكلها مرتبطة بمكتب السيد العميد .

تعمل الكلية على تطبيق قانون الجامعات من خلال الإشارة الى الأوامر الجامعية في الكتب الصادرة والرجوع الى الأعمامات الجامعية في حال تحرير الأوامر الإدارية الخاصة بالترفيعات والتقاعد والشهادات واحتساب الخدمة وغيرها ...

كما يوجد دليل مجالس الكليات يتم الاستناد عليه عند كتابة محضر مجلس الكلية , تعمل الكلية على إشراك منتسبيها في مجالس المؤسسة كتمثيل مجموعة من التدريسيين في المجلس الاستشاري الصناعي وغيرها.

تستخدم الكلية بطاقات خاصة بالوصف الوظيفي يتم من خلالها تحديث معلومات المنتسبين في حال الحصول على ( شهادة – عنوان وظيفي – لقب علمي ) جديد وتم



تشكيل لجنة تتولى تحديث المعلومات تدريجياً . توجد خطة تحسين مصادق عليها من رئاسة جامعة بغداد .

توجد في الكلية استمارة خاصة بالسلوك الوظيفة يتم الاطلاع على البنود المذكورة فيها ثم ملء الاستمارة والتوقيع عليها . الية التعيين في الكلية تتم عن طريق الوزارة والجامعة لكون التعيين مركزي وليس من صلاحية الكلية. تستخدم الكلية الأنظمة الالكترونية لحفظ معلومات الموظفين كنظام الموارد البشرية الالكترونى ونظام الـ HR الخاص بشعبة الدراسات والتخطيط اضافة الى أنظمة أخرى . يتم تشكيل لجنة من عدد من الموظفين في شعبة الموارد البشرية والشعبة المالية وشعبة الرقابة والتدقيق لاحتساب نقاط الحوافز السنوية لمنتسبي الكلية .

يتوفر نظام لتلقي المقترحات من خلال وجود استمارة المقترحات وكذلك تقديم الطلبات الخطية من خلال مراجعة وحدة شؤون المواطنين في الكلية . توجد اتفاقيات مع الجهات الخارجية وكذلك اليات تعاون . يتوفر دليل الترقيات العلمية الخاص بترقيات تدريسيي الكلية الى المراتب العلمية كافة . معلومات الموظفين ورؤية الكلية ورسالتها وأهدافها جميعها معلنة على موقع الكلية . يتم عمل نشاطات لا صفية بين الاساتذة والطلبة كما يتوفر دليل انضباط الطلبة . يتوفر دليل الضوابط الأخلاقية في الكلية كما تؤمن الكلية إجراءات الحماية من خلال تشكيل لجان الاستلال الخاصة ببحوث التدريسيين . يتوفر تقرير التقييم الذاتي وكذلك يتوفر تقييم سنوي لمنتسبي الكلية وكذلك التصنيف الوطني للكلية .

## المعيار الثالث : الموارد المالية والمادية

### اولا: الموارد المادية

#### ١- الأرض :

مساحة الأرض المقامة عليها الكلية بكل (٢٦٥٠٥) مترا مربع وفي مختلف مواقعها والمبنى مؤجر.

#### ٢- الأبنية :

❖ مبنى كلية العلوم الإسلامية مساحته بطوابقها كافة ٥٢٦٥ / مترا مربع.

❖ عدد قاعات التدريس فيها (٥٤) قاعة بمعدل مساحة (٤٨) مترا مربع للقاعة الواحدة .



- ❖ عدد المعامل والمختبرات الطلابية والبحثية (٢) بمعدل مساحة (٩٦) متراً مربعاً للمختبر الواحد.
- ❖ توجد مدرجات في الكلية .
- ❖ عدد المكاتب الإدارية (١٥٦) بمعدل مساحة (٢٥) متر مربعاً للمكتب الواحد.
- ❖ المباني ملائمة إلى حد ما وبحاجة إلى تطوير ولا سيما القاعات المخصصة للنشاطات الرياضية والثقافية .
- ❖ المرافق والأنشطة الطلابية والخدمية والثقافية والرياضية والصحة عددها (٤) بمساحة (١٢٠٠) متر مربعاً للوحدة .
- ❖ مكتبة كلية العلوم الإسلامية تقع في مجمع باب المعظم – كلية العلوم الإسلامية ، ومساحتها (١٥٠٠ م ) ، ومعدل عدد الطلبة في المتر الواحد ( ١ ) طالب ، ومجموع الكتب فيها (٣٥,٠٠٠) كتاب ، وعدد المقاعد فيها ( ٥٠ ) مقعداً ، ومعدل عدد الطلبة للمقعد الواحد (١) ، والخدمات التي تقدمها الإعارة ، وخدمات الحاسوب ، والاستشارات .
- ٣- الخطة الإنشائية : خطة ضمن الاحصاء  
للكلية خطة إنشائية تعمل على تلبية احتياجات التوسع ، للأعوام السابقة كما يلي :-
  - ❖ رفع ارضية الممر الرئيسي للكلية واعادة تأهيله.
  - ❖ انشاء استعلامات في الباب الرئيسي.
  - ❖ اعادة تأهيل السياج الخارجي.
  - ❖ تأهيل الهيكل الجانبي للكلية.
  - ❖ تأهيل ملعب خماسي للألعاب.
  - ❖ انشاء مسقفات للكراج الرئيس.
  - ❖ اعادة تأهيل وصيانة المولدات.
  - ❖ اعادة تأهيل حمامات الكلية.
  - ❖ تزويد الكلية بمستلزمات القاعات الدراسية.
  - ❖ استحداث وتأهيل وصيانة قاعات المناقشة.



❖ انشاء مختبرات علمية لكل قسم عدد ٥ .

### ثانيا:الموارد المالية

١- وحدة الحسابات الصباحية :

تقوم بتنظيم الحسابات الشهرية والرواتب وتوزيعها وإدامة السجلات الحسائية والإجابة على البريد وعدد موظفيها (٤) .

٢- وحدة الحسابات المسائية :

وتقوم بتنظيم حسابات المسائي والصندوق والرواتب والمحاضرات وقطع كافة وصلات القبض وإدامة السجلات الحسائية كافة والسجلات اليومية ، وعدد موظفيها (٣).

٣- التدقيق :-

❖ تقوم بتدقيق ميزان المراجعة الصباحي والمسائي،وتدقيق مستندات الصرف

الصباحي والمسائي وأجور المحاضرات ، وعدد موظفيها (٢).

❖ النظام المالي والمحاسبي المعمول به في الكلية هو النظام المحاسبي

الموحد.

❖ المورد المالي الرئيسي للكلية يأتي من جامعة بغداد ، وهو مورد حكومي .

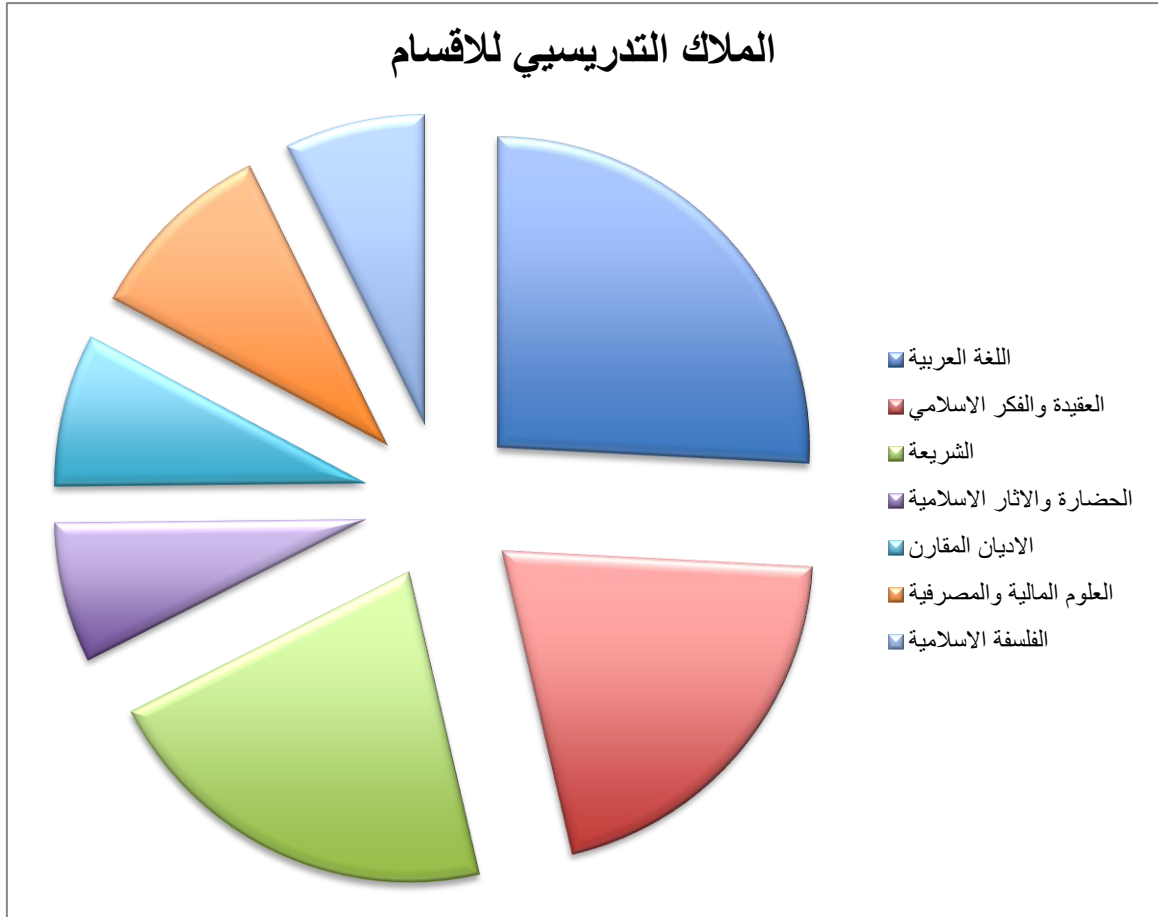
❖ يتم تقديم موازنة تقديرية من الكلية بخصوص النفقات والمصروفات لضمان

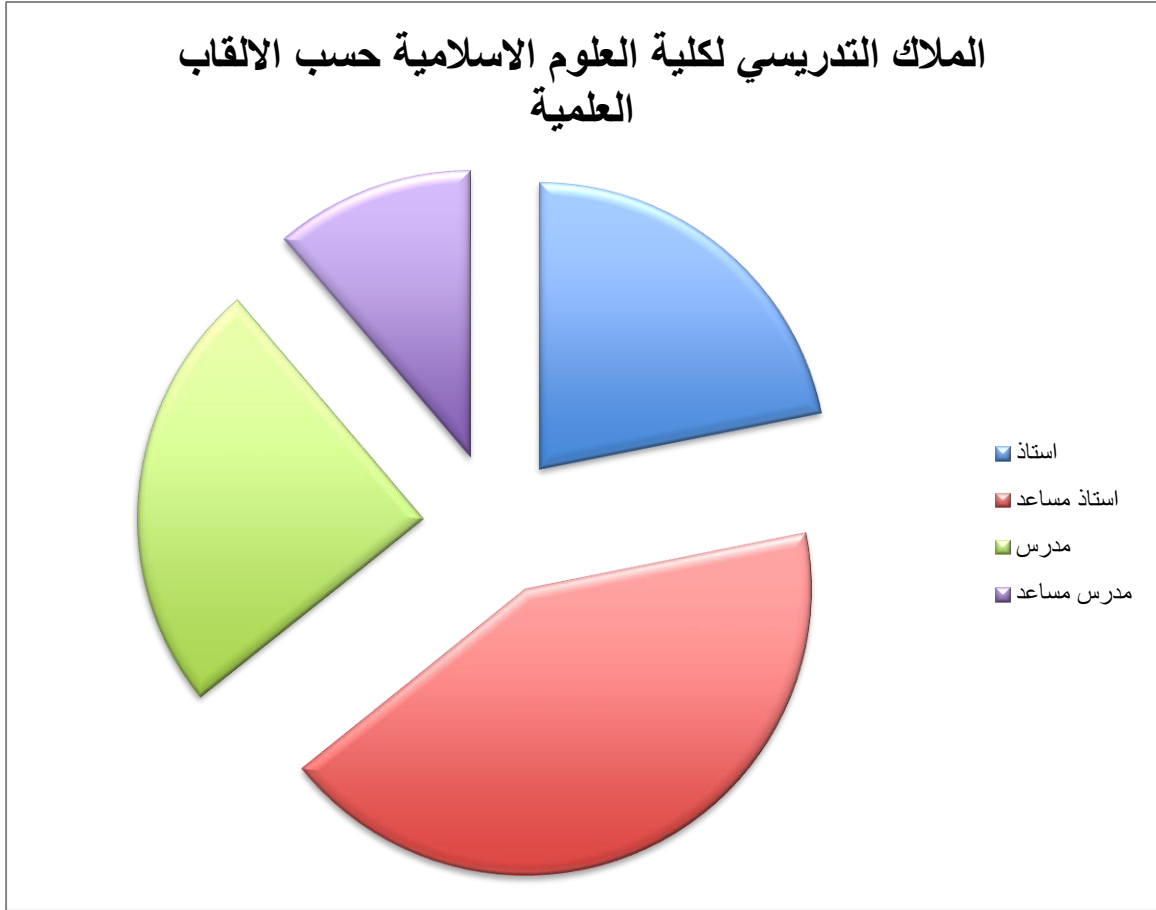
نجاح خطتها المالية .

❖ الموازنة السنوية ترد عن طريق جامعة بغداد.

## المعيار الرابع : اعضاء هيئة التدريس

- ١- عدد اعضاء هيئة التدريس في الكلية (٢٥٤) عضواً من الملاك الدائم مقسمين على الاقسام : قسم اللغة العربية بواقع (٤٠) عضواً، وقسم العقيدة والفكر الإسلامى (٤٢) عضواً، وقسم الشريعة (٤٩) عضواً ، وقسم الفلسفة (١٦) أعضاء ، وقسم الحضارة (١٧) أعضاء ، وقسم الأديان (٢٠) أعضاء ، وقسم العلوم المالية والمصرفية الإسلامية (٣١) أعضاء ، والقسم الإدارى (٣٩)
- ٢- الملاك التدريسي لكلية العلوم الاسلامية حسب الالقاب العلمية : (استاذ = ٤٤ ، استاذ مساعد = ٧٦ ، مدرس = ٥٩ ، مدرس مساعد = ٨٤)





- ٣- عدد الأساتذة المتفرغين بدرجة أستاذ (٠) ومن بدرجة أستاذ مشارك (٣) ومن بدرجة أستاذ مساعد (٢) ومن بدرجة مدرس (٧) ، ومن بدرجة مدرس مساعد (٢٠).
- ٤- الأساتذة اغلبهم حاصلون على شهاداتهم العليا من العراق وبعضهم من خارج العراق.
- ٥- نصاب التدريسي العضو في هيئة التدريس بمرتبة أستاذ (٨ ساعات) ، ومرتبة أستاذ مساعد (١٠) ومرتبة مدرس (١٢) ، ومرتبة مدرس مساعد (١٤).
- ٦- ومجموع ساعات العمل الأسبوعي لأعضاء هيئة التدريس في الكلية بمختلف المراتب العلمية ولمختلف النشاطات (٣٠) ساعة.
- ٧- النظام والإجراءات التي تطبقها الكلية في اختيار عضو هيئة التدريس هي: اختيار عضو هيئة التدريس حسب الحاجة للتخصص ، وخضوعاً لاختبار الكفاءة أو صلاحيته للتدريس .



- ٨- النظام والمعايير المتبعة في تقويم أداء عضو هيئة التدريس هي طريقة التدريس , نشاطه البحثي , خدمته المجتمعية ويرتبط تقويم تدريس عضو هيئة التدريس بتثبيته وترقيته .
- ٩- سياسة الكلية في تشجيع التقويم الذاتي لعضو هيئة التدريس تكون بتقديم الشكر والثناء على حصوله للمراتب العليا , وكتابة البحوث والمتابعة العلمية , وإشراك الأعضاء بالدورات التطويرية المختلفة .
- ١٠- الأنشطة التي يمارسها أعضاء هيئة التدريس كثيرة ونسب المشاركة فيها متفاوتة , وعدم المشاركة كان في الانتساب للجمعيات العلمية , والجوائز العلمية التي حصلوا عليها , والاستشارات العلمية.
- ١١- تتعامل الكلية مع الأعضاء الذين لا يتقدمون للتثبيت أو الترقية ضمن مدة زمنية معقولة على وفق النظام وذلك بإحالتهم إلى وظيفة إدارية .
- ١٢- يستفاد من خبرات الأعضاء عند بلوغهم سن التقاعد في تدريس طلبة الدراسات العليا , واللجان الأخرى كالترقيات العلمية , وسائر الاستشارات العلمية والإدارية .
- ١٣- يوجد للكلية خطة لاحتياجات أقسامها من مساعدي أعضاء هيئة التدريس , ولا يوجد نظام لاختيار وتعيين المساعدين , ولا توجد أي سياسة للكلية فيما يتعلق بالمساعدين .



## المعيار الخامس : الطلبة

- ١- الجهة التي يتولى عمليتي القبول والتسجيل للطلبة في الكلية هو لجنة تتشكل من السادة معاون العميد لشؤون الطلبة ورؤساء الأقسام ومدير التسجيل وموظفي التسجيل – وعدد موظفي هذه الشعبة (١٥) اختصاصاتهم (٨) بكالوريوس , (١) إعدادية, و (٦) ماجستير.
- ٢- الأسس التي تطبقها الكلية في قبول الطلبة وتسجيلهم هي عبارة عن :معدل الثانوية العامة , والاختبارات الخاصة بالقبول , والمساواة الاجتماعية (ذكورا وإناثا) ولا توجد أي استثناءات في ذلك سوى الطلبة على نفقتهم الخاصة للدراسات العليا ولهم قناة خاصة لذلك.
- ٣- معدلات القبول في التخصصات المختلفة هي من (٥٥) الى (٦٧).
- ٤- إجراءات ومراحل وخطوات عملية تسجيل الطلبة كالاتي :التقديم الخاص , ثم مقابلة الطلبة ثم يخضع المتقدمون لامتحان التنافسي بالنسبة للدراسات العليا.
- ٥- المعلومات التي تجمعها الكلية عن الطلبة المقبولين فيها هي : كل ما يخص الاسم الرباعي واللقب , ومحل السكن , وأرقام الهواتف , والتولد , ومستمسكات ذلك , والوسائل التي تستخدمها في ذلك حفظ المعلومات على الحاسوب , وحفظ المستمسكات في ملفات .
- ٦- الجهاز الذي يرفع شؤون الطلبة في الكلية شعبة التسجيل التي تتولى كل شيء يخص الطلبة , ولجنة انضباط الطلبة تتولى حل المشكلات بينهم .
- ٧- لا توجد هيئات طلابية منذ عام ٢٠٠٣ ولحد الآن , أما الأنشطة الرياضية فتتولى أمرها الوحدة الرياضية في الكلية .
- ٨- الإجراءات التي تتخذها الكلية لتوفير خدمات السكن تتم بوجود أقسام داخلية للطلبة والطالبات توجد إجراءات تتخذها الكلية لتوفير الرعاية الصحية , الإرشاد النفسي والاجتماعي , وخدمات الرعاية الاجتماعية للمحتاجين وذوي الاحتياجات الخاص

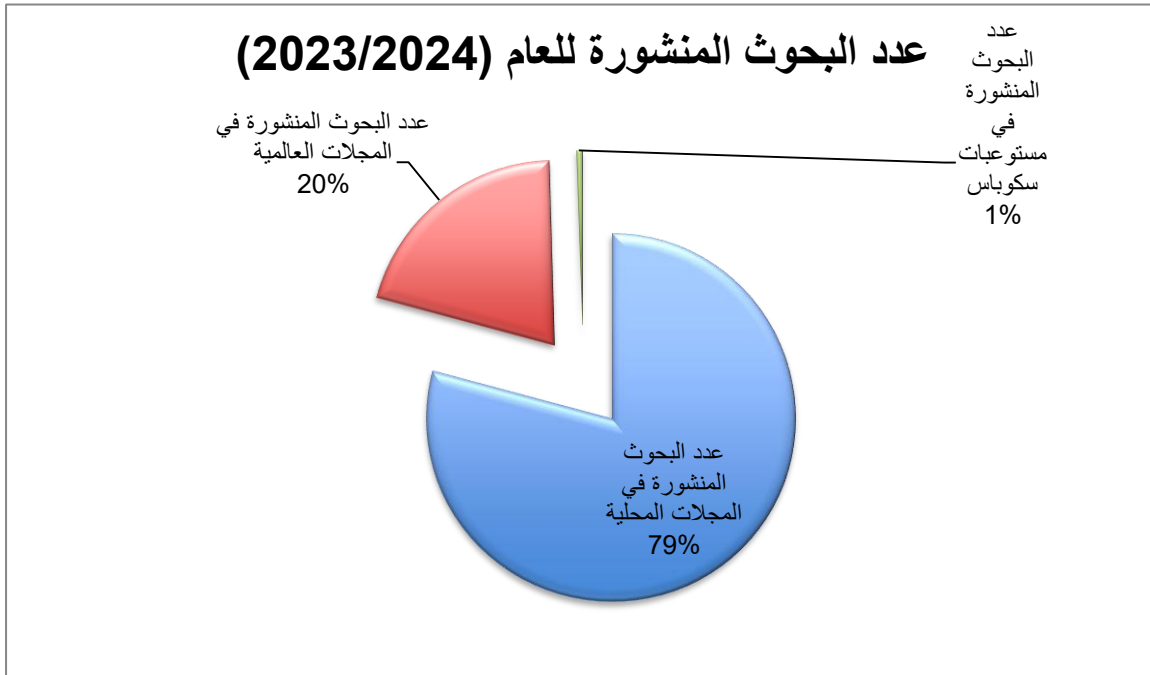
## المعيار السادس : البحث العلمي

تبدأ عملية وضع الخطة البحثية من قبل وحدة الشؤون العلمية حيث تقوم بدراسة عدد البحوث للعام السابق وتسعى لزيادة عددها في الخطة، وفيما يلي عدد البحوث المنشورة:

عدد البحوث المنشورة في المجلات المحلية (١٧١).

عدد البحوث المنشورة في المجلات العالمية (٤٤).

عدد البحوث المنشورة في مستوعبات سكوباس (١).



- ١- يتولى قسم الشؤون العلمية إقامة النشاطات العلمية من المؤتمرات والندوات وورش العمل والحلقات النقاشية وإرسال التوصيات التي تخرج بها تلك النشاطات إلى قسم الشؤون العلمية في الجامعة تبعاً.
- ٢- انجاز معاملات التفرغ العلمي الخاصة بالأساتذة وإرسالها إلى قسم الشؤون العلمية في الجامعة.
- ٣- انجاز معاملات الإجازات الدراسية للحصول على شهادة الماجستير والدكتوراه داخل وخارج القطر للراغبين بذلك من منتسبي الكلية أساتذة و موظفين وإرسالها إلى قسم الشؤون العلمية في الجامعة.



- ٤- يقوم قسم الشؤون العلمية بنشر البحوث المشاركة في المؤتمر السنوي الذي تقيمه الكلية في مجلة خاصة بوقائع المؤتمر وتسلم نسخة لكل باحث مشارك.
- ٥- الإجابة على جميع الكتب الرسمية الواردة من الجامعة إلى قسم الشؤون العلمية في الكلية.
- ٦- انجاز معاملات تطوير الملاكات التدريسية وإرسالها إلى قسم الشؤون العلمية في الجامعة.
- ٧- متابعة النتائج العلمية الخاصة بتدريسي الكلية.
- ٨- فيما يخص التعليم المستمر توجد عدة دورات تقيّمها الكلية للارتقاء بالمستوى التعليمي الثقافي.
- ٩- للكلية عدة اتفاقيات علمية مع كليات محلية ودولية.
- ١٠- تحديث المناهج على وفق متطلبات العصر والمرحلة التي يمر بها العالم .
- ١١- توسيع أقسام الكلية والاستحداث الجديدة للأقسام.
- ١٢- تدقيق سجلات الماستر شيت للأقسام العلمية.
- ١٣- الإشراف على آليات التعاون مع الكليات وبيت الحكمة والعتبات المقدسة.
- ١٤- الجهاز الذي يتولى تنسيق البحث العلمي في الكلية هو الشؤون العلمية بتنسيق البحث العلمية في الكلية بتسجيلها للمشاريع البحثية لكل عام , ومتابعة نسب الانجاز حتى إكمالها في جميع الأقسام ، وتتولى إخبار قسم الشؤون العلمية في الجامعة تبعاً.
- ١٥- تحصي الشؤون العلمية عدد البحوث التي ينوي التدريسيون كتابتها لكل عام , والمخطط والمستمر والمنشور وتكون هذه خطة الكلية الخاصة بالبحث العلمي والجهة التي شاركت في صياغة هذه الخطة وإقرارها الشؤون العلمية مع مجالس الاقسام ومجلس الكلية.
- ١٦- تقوم الكلية بخطتها البحثية في نهاية كل عام بأن تقوم الشؤون العلمية بمراجعة واستخراج النسب المئوية للنتائج العلمي على وفق الخطة الموضوعية ابتداءً للبحث العلمي وتقوم على وفق ذلك وقد تصاعدت وتيرة البحث العلمي نظراً لازدياد عدد التدريسيين .
- ١٧- لا توجد عقود بحثية عقدتها الكلية مع مؤسسات أو جهات محلية أو أجنبية .



## ١٨ - المؤتمرات والندوات العلمية المتخصصة التي عقدتها الكلية خلال العام الدراسي الحالي :

- ❖ اثر العلوم الاسلاميه في تحقيق التنمية المستدامه/مؤتمر في ١٥-١٦/٣/٢٠٢٣
- ❖ الامن الفكري ودوره في التنميه /ندوة في ١٩/٣/٢٠٢٣
- ❖ الية تنظيم خطه البحث العلمي وفق الاستثمارة الالكترونيه /ورشه عمل في ٢٦/٣/٢٠٢٣
- ❖ مواصفات الحاكم في الاسلام /ندوة في ٣٠/٣/٢٠٢٣
- ❖ التدخين واثره على الفرد الاروقه الجامعيه والمجتمع /حلقة نقاشيه في ٢/٤/٢٠٢٣
- ❖ دور الامن الفكري في تحقيق السلم المجتمعي /ندوة في ٦/٤/٢٠٢٣
- ❖ اهميه تربيته الطفل في الحضاره العربيه /ندوة في ١٣/٤/٢٠٢٣
- ❖ اسباب نشاة الطرق الصوتيه الرفاعية انموذجيه /ورشه عمل في ١٦/٤/٢٠٢٣
- ❖ كيف لمن يكتب ان يضبط الاعراب بالحروف في العربيه/ورشه عمل في ٣٠/٤/٢٠٢٣
- ❖ المخدرات واثارها السلبيه على المجتمع/ندوه في ٤/٥/٢٠٢٣
- ❖ تحفيز الدافعيه للتعلم والتعليم /ندوة في ١١/٥/٢٠٢٣
- ❖ رؤيه كلامية معاصرة في نقص الاحاد المعاصر/ندوة في ١٨/٥/٢٠٢٣
- ❖ البحث اللغوي في العربية على وفق المناهج اللسانية الحديثه بين الرفض والميول /ورشه عمل في ٢١/٥/٢٠٢٣
- ❖ الطلبة الخريجون بين الوظيفة والهويه /ندوة في ٢٥/٥/٢٠٢٣
- ❖ التنوع الثقافى في المناهج الدراسية ودوره في تحقيق الامن الفكري /ندوة في ٢٠/٢/٢٠٢٣
- ❖ اثر المخدرات على شبابنا الجامعي /ندوة في ٢٠/٢/٢٠٢٣
- ❖ التعايش مع الاخر في ظل الشريعة الاسلامي / ورشة عمل في ٢٣/٢/٢٠٢٣
- ❖ المجمع العلمي العراقي في كلية العلوم الاسلاميه /ندوة في ٢٧/٢/٢٠٢٣
- ❖ معالجة المسائل اللغوية في الرسائل والاطاريج الجامعية / ورشة عمل في ٣٠/٣/٢٠٢٣
- ❖ مكانة المرأة في الاديان السماوية / ورشة عمل في ٢٩/٣/٢٠٢٣



- ❖ النقد الادبي ومراحل التاريخية بين النظرية والتطبيق / ورشة عمل  
٢٠٢٣/٠٤/٢٧
- ❖ البحث اللغوي في اللغة العربية على وفق المناهج اللسانية بين الرضا والميول  
/ ورشة عمل في ١٢/٠٥/٢٣
- ❖ تمكين المرأة صحيا وتربويا / ورشة عمل في ٣٠/٠٥/٢٣
- ❖ الطلبة الخريجون بين الوظيفة والهوية / ورشة عمل ٢٥/٠٥/٢٣
- ❖ ادارة التنوع الاجتماعي ودورها في مواجهة التطرف العنيف / ورشة عمل  
٢٠٢٣/٠٣/١٩
- ❖ الامن الفكري ودوره في النمو والتطور العلمي / ندوة في ١٩/٠٣/٢٣
- ❖ الامن الفكري والحصانة المجتمعية / ندوة في ٠٥/١٠/٢٣
- ❖ الدفاع المنى في قاطع الشيخ عمر / ورشة عمل
- ❖ تنمية الحريات الاكاديمية في ٢٢/٠٥/٢٣
- ❖ تمكين المرأة في شغل مناصب قيادية / ورشة عمل في ٠٣/٠١/٢٣
- ❖ الانتقال الى الجامعة (طلبة المرحلة الاولى) / ورشة عمل في ١٠/٠١/٢٣
- ❖ مسجد الرسول صلى الله عليه واله وسلم (دراسة اثرية) / ورشة عمل في  
٢٠٢٣/٠١/١٠
- ❖ تعليمات استخدام الماستر شيت الالكترونية / ورشة عمل في ٠٨/٠١/٢٣
- ❖ كيف تنتج افكار جديدة باستخدام العصف الذهني / ورشة عمل  
في ١٢/٠١/٢٣
- ❖ المال ومسؤولية المجتمع في حماية / ورشة عمل في ٢٧/٠٢/٢٣
- ❖ طرائف الكشف عن الكلمة في المعجمات العربية / ورشة عمل في  
٠٦/٠٢/٢٣
- ❖ الوسائل التعليمية في السنة النبوية / ورشة عمل في ٠١/٠٢/٢٣
- ❖ الاعتمادات المستندية من منظور شرعي / ورشة عمل في ١٩/٠٢/٢٣
- ❖ طباعة البحوث والرسائل باستخدام قالب البحوث لطلبة الدراسات العليا / ورشة  
عمل ٠١/٠٢/٢٣
- ❖ التعريف بانجازات وانشطة الجمعية واهتماماتها / ورشة عمل في  
٢٦/٠٢/٢٣



- ❖ تنمية القدرات الفكرية ضرورة عصرية (طلبة العلوم الاسلامية انموذجا) / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٣/٠٥
- ❖ الية معالجة المسائل اللغوية في الرسائل والاطاريج الجامعية / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٣/٢٨
- ❖ فن ادارة العلاقات الانسانية / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٣/٢٦
- ❖ مكانة المرأة في الاديان السماوية / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٣/٢٣
- ❖ التسامح واهميته واضرار التطرف على المجتمع / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٣/٢٢
- ❖ مسائل مهمة في طلب العلم / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٢/٢٦
- ❖ الاداب الشرعية لطالب العلم / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٢/٢٧
- ❖ المخطوطات واهميتها وسبل الحفاظ عليها / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٤/١٧
- ❖ مسيرة النقد الادبي ومراحل تطوره / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٤/٢٦
- ❖ فن الاتكيت في الاسلام / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٥/٢٤
- ❖ تمكين المرأة صحيا وتربويا / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٥/٠٣
- ❖ اثر التهذيب في حياة الفرد / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٤/١٩
- ❖ ابرز مظاهر الحضارة الاسلامية / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٥/٢٣
- ❖ التقاليد الجامعية واخلاقيات مهنة التدريس / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٥/٢٣
- ❖ العمل الجماعي واشاعة روح العزيمة / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٥/٢٢
- ❖ تحفيز الدافعية للتعليم والتعلم / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٥/١٦
- ❖ النصوص الفلسفية المترجمة وطريقة التعامل معها / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٥/١٥
- ❖ المحاور التربوية والعقدية في حديث الصحابي / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٥/١٠
- ❖ سلوك الطالب الجامعي والالتزام بالزي الجامعي / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٥/٠٩
- ❖ الاسعافات الاولية والنظام الغذائي السليم / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٥/٣-٢
- ❖ العمل الجماعي والتطوعي واثره في تعزيز الوحدة الوطنية / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٥/٠٢
- ❖ الوصايا العشر بين اليهود والاسلام / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٤/٢٥
- ❖ ادارة الذات وتحقيق التفوق / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٤/٢٥
- ❖ العمولات الادارية والمصارف الاسلامية / ورشة عمل في ٢٠٢٣/٠٤/١٨



- ❖ مهارات الحوار / ورشة عمل في ١٨/٠٤/٢٠٢٣
- ❖ الاداء التعليمي بين الفشل والمسؤولية الشرعية / ورشة عمل في ١٦/٠٤/٢٠٢٣
- ❖ المتحف العراقي واهم مقتنياته / ورشة عمل في ١١/٠٤/٢٠٢٣
- ❖ تمكين المراه من جانب التعليم / ورشة عمل في ٠٤/٠٤/٢٠٢٣
- ❖ مهارات التدريس الفعال / ورشة عمل في ٠٢/٠٤/٢٠٢٣
- ❖ الدور القيادي للشباب في رؤية السنة النبوية / ورشة عمل في ٢٩/٠٣/٢٠٢٣
- ❖ التسويق الذاتي / ورشة عمل في ٠٧/٠٣/٢٠٢٣
- ❖ التعليم والتعلم في الشريعة الاسلامية / ورشة عمل في ٠٧/٠٣/٢٠٢٣
- ❖ المخدرات وأثرها على طلاب الجامعات / ورشة عمل في ٠٨/٠٣/٢٠٢٣
- ❖ سبل مكافحة المخدرات وحكمها في المنظر الشرعي / ورشة عمل في ٠٨/٠٣/٢٠٢٣
- ❖ المعايير الشرعية / دورة
- ❖ الاسس والمبادئ الاولية لكتابة بحث التخرج / دورة
- ❖ كيفية كتابة الخطة التدريسية اليومية والسنوية / دورة
- ❖ اسس تحقيق المخطوطات / دورة
- ❖ الاسعافات الاولية / دورة
- ❖ البحث العلمي وانعكاسه على شخصية الطلبة / ورشة عمل في ١٣/٠٣/٢٠٢٣
- ❖ اخلاقيات مهنة التدريس الجامعة / ورشة عمل في ٢٠/٠٣/٢٠٢٣
- ❖ موقف القانون المدني العراقي من القياس في ٢٩/١٢/٢٠٢٤
- ❖ دور التعايش السلمي في تعزيز قيم المواطنة وفق المنظر القرآني في ٢٣/١٢/٢٠٢٤
- ❖ اخلاقيات مهنة التدريس في ١٦/١٢/٢٠٢٤
- ❖ المخدرات وأثارها في ٥/١٢/٢٠٢٤
- ❖ الحياة الطيبة في ٢/١٢/٢٠٢٤
- ❖ التعايش السلمي ودور الفلسفة في محاربة خطاب الكراهية في ٢٧/١١/٢٠٢٤
- ❖ مفهوم الحجاب في نظر الشريعة الإسلامية في ٧/١١/٢٠٢٤
- ❖ دور التسامح في تجاوز الازمات في ١٨/١١/٢٠٢٤
- ❖ التعبير الإسلامي للأدب في ٢٨/١٠/٢٠٢٤



- ❖ الأثر الحضاري في عهد الفونسو العاشر في ٢٣/١٠/٢٠٢٤
- ❖ كيف تكتب بحثاً او رسالة في ٢٥/٩/٢٠٢٤
- ❖ الادب العربي والاجناس الأجنبية في ١٨/٩/٢٠٢٤
- ❖ ازمة الذات ومفهوم المواطنة في ١٢/٩/٢٠٢٤
- ❖ حقوق الانسان في القرآن الكريم في ٥/٩/٢٠٢٤
- ❖ التدخين وتأثيره على صحة الانسان في ١٣/٥/٢٠٢٤
- ❖ انحراف الشباب وعلاجه في ٣٠/٤/٢٠٢٤
- ❖ التأمين الصحي في العراق في ٢٨/٣/٢٠٢٤
- ❖ العلم واهميته وفق المنظور الإسلامي في ٢٨/٢/٢٠٢٤
- ❖ اللغة وسيلة حياة للفرد والمجتمع في ٢٩/١/٢٠٢٤
- ❖ التيسير وترك التشديد في الدين في رؤية الفكر الإسلامي في ٣٠/١/٢٠٢٤

### المعيار السابع : خدمة المجتمع

- ١- الجهة التي تتولى مسؤولية تنسيق أنشطة خدمة المجتمع في الكلية هي الأقسام وكل حسب تخصصه , وقد يكلف احد الأساتذة الأكفاء بتقديم نشاط اجتماعي خارج الكلية كالقاء المحاضرات, وحل الخلافات.
- ٢- خطة الكلية لخدمة المجتمع المحلي هي :
  - أ- ترصين الوحدة بين أفراد المجتمع على اختلاف مذاهبهم وأديانهم , وإشاعة روح السلام والموودة بينهم.
  - ب- إجابة السائلين عما يقع لهم من أسئلة تخص أحوال الأسرة , والأحوال الشخصية , أو ما يقع بينهم من خصوصيات أو معاملات مالية.
  - ت- تسعى الكلية إلى إشاعة روح التسامح الديني , وعدم الغلو في المعتقدات , وعدم إثارة الثغرات الطائفية , واحترام آراء الناس جميعاً , مع توجيه ما هو منحرف منها باللين , والحكمة , والموعظة الحسنة , وليس عن طريق العنف , بل عن طريق الحوار والمجادلة والتي هي أحسن.
- ٣- الجهة التي شاركت في صياغة هذه الخطة هي : السيد عميد الكلية ومعاون العميد للشؤون العلمية , ومعاون العميد للشؤون الادارية , ومعاون العميد لشؤون الطلبة , رؤساء الاقسام وقد جرى تغيير طفيف في السنوات الخمس على



- هذه الخطة شمل إلقاء محاضرات ثقافية ، والتعاون مع المؤسسات العلمية والكلية ، كبيت الحكمة ، والوقفين الشيعي والسني.
- ٤- الانجازات التي حققتها الكلية في مجال خدمة المجتمع في السنوات الثلاث الأخيرة هي : معارض فنية (٦) , معارض علمية (٥) ،المواسم الثقافية(٥) ، واستضافة بطولات رياضية ( ٤ ) , ونشر (٢١٦) بحثا ، وهي مجلة علمية محكمة .
- ٥- المشروعات التي ساهمت الكلية في تطويرها وكانت ذات مردود ايجابي واضح على المجتمع في السنوات الخمس الأخيرة هي إلقاء مجموعة من الندوات والمحاضرات التي تسهم في تثقيف المجتمع وتوعيته وبث روح الأخوة والمسامحة وتفكيك بنى العنف وإشاعة السلم المجتمعي بين أطراف المجتمع العراقية

### المعيار الثامن : المناهج

- ١- النظام المتبع في الكلية بالنسبة للدراسات الاولية والعليا هو النظام الفصلي .
- ٢- عدد التخصصات التي توفرها الكلية على مستوى الدرجة الجامعية الأولى في الأقسام (٧) ، أما الدراسات العليا فتوفر تخصصات الماجستير(٣) وعدد تخصصات الدكتوراه (٣).
- ٣- التخصصات التي تطرحها الكلية في قسم الشريعة (الفقه ، وأصول الفقه ، واقتصاد إسلامي ) في الماجستير والدكتوراه ، وفي قسم اللغة العربية (الأدب ، واللغة ) في الماجستير و(اللغة) في الدكتوراه، وفي قسم العقيدة والفكر الاسلامي ( التفسير ، الحديث ، العقيدة ، الفكر الإسلامي ) في الماجستير والدكتوراه .
- ٤- لكل درجة علمية عدد خاص من الساعات منصوص عليها من لدن الجامعة ويخضع عدد الوحدات بواقع ساعتين إذا بلغ صاحب الدرجة العلمية الخمسين عاما .
- ٥- وضعت الكلية معايير بالنسب والساعات لمكونات الخطة الدراسية فكل درس وحداته الخاصة (ساعتان) .



- ٦- أسس الخطة الدراسية موضوعة مسبقاً من لدن لجان متخصصة على وفق المعايير العلمية وتلتزم بتشريعات الكلية والأقسام وذلك بوضع وصف دقيق لمحتوى المواد التعليمية ويقاس التزام القسم بتنفيذ ما جاء بالخطة وعدد الوحدات ومحتوى المواد التعليمية متاح للاطلاع عليه.
- ٧- الطريقة التي يستخدمها مجلس الكلية في إقرار الخطة الدراسية هو النظر إلى الحاجة الفعلية لكل تخصص على وفق المعايير العلمية وهذه المعايير هي المواد التي يكمل بعضها الآخر ، وعدد الوحدات .
- ٨- الطريقة والإجراءات التي تستخدمها الكلية في إقرار الخطة الدراسية للتخصص في كل من الأنماط النظامية التقليدية والحديثة تكون بملاحظة التكامل والترابط والتدرج .
- ٩- أما طريقة ضبط التداخل في أوصاف المواد وتحقيق الترابط بينها والتدرج وتحديث محتواها في الكلية بملاحظة الجزيئات التي تشكل المادة الواحدة .
- ١٠- تقوم الكلية دورياً بمراجعة التخصصات والبرامج التي توفرها ولم يتم مراجعة التخصص وتغييره لأنها تؤدي الغرض ومعدة إعداداً دقيقاً ولم يتم إلغاء أو فتح تخصصات خلال السنوات الخمس الأخيرة .
- ١١- شروط التخرج التي تحددها الخطة الدراسية في الكلية بخصوص كل من:-
  - أ- عدد الساعات التي يدرسها الطالب (التعليم التقليدي).
  - ب- معدلات المواد والمعدلات التراكمية التي يحرزها الطالب (التعليم التقليدي).
  - ث- نسب انتظام الطلبة في الدراسة والحدين الزمنيين الأعلى والأدنى للتخرج وغير ذلك (التعليم التقليدي).

## اسهامات كلية العلوم الاسلامية

**اولا: كلية العلوم الاسلامية تفتتح مختبرات للحاسوب وفق معايير المختبر**

**التعليمي GLP**

افتتح عميد كلية العلوم الاسلامية بجامعة بغداد الاستاذ الدكتور نعمة دهش فرحان مختبرين للحاسوب الخاصة بالطلبة وفق معايير المختبر التعليمي GLP بعد اعادة تجهيزها بالمستلزمات والمتطلبات الضرورية على وفق احدث التصميمات العالمية المعمول بها في الجامعات المتقدمة، وهي ضمن سلسلة حملة لتطوير المختبرات التي تقوم بها عمادة الكلية لاقسامها العلمية تباعا، وحضر الافتتاح المعاون الاداري الدكتور اركان رحيم جبر والمعاون العلمي الاستاذ الدكتور ثائر ابراهيم فضلا عن مدرسين مادة الحاسوب في الكلية، وقال فرحان ان الكلية تعتزم زيادة عدد المختبرات العلمية لتواجر المقاعد الدراسية لاستقبال العدد المتزايد من الطلبة في الدراسات الأولية والعليا، وصولاً الى تحقيق الاكتفاء العلمي المناسب. مؤكدا ان هذه الخطوة





المهمة من شأنها ان ترفع من الحركة التعليمية والتي تعد من المنجزات المهمة التي تسهم في خدمة المجتمع. وعن ذي صلة تحدث المبرمج مصطفى زوير ان المختبرات انشئت وفق متطلبات معايير المختبر التعليمي GLP من حيث المسافات بين الحواسيب واجراءات السلامة والدفاع المدني و بواقع ( ٤٠ ) حاسبة لكل مختبر.

## **ثانياً: العلوم الإسلامية تحصد أربع شهادات تميّز من وزارة التعليم العالي**

### **لتصدرها التصنيف الوطني العراقي للعام ٢٠٢٤**

حققت كلية العلوم الإسلامية في جامعة بغداد إنجازاً أكاديمياً متميزاً بحصول أربعة من أقسامها العلمية على شهادات تميّز من وزارة التعليم العالي والبحث العلمي وذلك بعد تصدرها المرتبة الأولى في التصنيف الوطني العراقي للجامعات لعام ٢٠٢٤ ضمن تخصصاتها العلمية. وقد نالت هذا التقدير الرفيع كل من: قسم اللغة العربية ، قسم الشريعة، قسم العقيدة والفكر الإسلامي ،قسم العلوم المالية والمصرفية الإسلامية وجرى تسليم شهادات التميّز من قبل الأستاذ الدكتور صلاح هادي الفتلاوي رئيس جهاز الإشراف والتقويم العلمي إلى عميد الكلية الأستاذ الدكتور نعمة دهش فرحان وذلك خلال زيارة رسمية لمكتب الدكتور الفتلاوي في مقر الوزارة تقديراً لمكانة الكلية وتفوقها النوعي في الأداء الأكاديمي والمعايير المؤسسية. وبعد استلامه شهادات التميّز قام الدكتور فرحان بتكريم رؤساء الأقسام الفائزة مشيداً بالجهود العلمية والإدارية المبذولة ومؤكداً أن هذا الإنجاز يعكس التزام الكلية بمعايير الجودة والاعتماد الأكاديمي وحرصها على ترسيخ مكانتها ضمن الجامعات الرائدة. يُعد هذا التتويج شهادة حقيقية على المسار العلمي المتقدم الذي تنتهجه كلية العلوم الإسلامية وحافزاً إضافياً نحو مواصلة الريادة في ميادين البحث والتعليم والتطوير المؤسسي. من جانبه، أعرب فرحان عن بالغ شكره وتقديره لرئيس الجامعة على دعمه المتواصل، مؤكداً أن هذا الإنجاز هو نتاج عمل جماعي متكامل، شمل جميع منتسبي الكلية. وأكد سيادته أن الكلية ستواصل جهودها لتقديم أفضل ما لديها من أجل خدمة العلم والمعرفة وتطوير المجتمع. هذا الإنجاز الكبير يأتي تتويجاً لسلسلة من الإنجازات التي حققتها جامعة بغداد وكلية العلوم الإسلامية على حد سواء، مما يؤكد مكانة الجامعة الريادية في التعليم العالي في العراق.



### ثالثاً: اعادة تاهيل مكتبة كلية العلوم الاسلامية

مكتبة كلية العلوم الاسلامية هي المكان الملائم الذي يوفر الاجواء المناسبة للمطالعة العلمية وتوفير البنية البحثية من مصادر وقواعد بيانات لمواكبة التطورات العلمية في جميع المجالات العلمية . بالإضافة الى ذلك فان مكتبة كلية العلوم الاسلامية يوجد فيها العديد من كتب الفلسفة والحديث وغيرها من التخصصات الانسانية وكما موضح في الفهارس، حيث ان عدد قاعات المطالعة: (٣)، وعدد الرسائل والاطاريح: ٣١٧٠.

**رؤية المكتبة:** الارتقاء بمستوى المكتبة لتضاهي مستوى المكتبات المركزية، وصبح مركزاً متطوراً للحث على العلم والمعرفة، تحقيقاً لأهداف كلية العلوم الإسلامية. رسالة المكتبة: العمل على تقديم كل ما يحتاج إليه الباحث في المجال العلمي، بجوده عالية عن طريق استعمال التكنولوجيا، والتقنيات الحديثة، ومواكبتها لمجالات البحث والتطوير، والتمكين من اقتناء مختلف المصادر والمراجع، وتسهيل استعمالها من قبل الباحثين، وتهيئة البيئة المناسبة لرواد المكتبة وتوسيع الخدمات البحثية.

### اهداف مكتبة

١- رفع مستويات العاملين في المكتبة عن طريق التدريب المستمر، لتطوير المهارات والقدرات.

٢- العمل على توفير مصادر المعلومات العلمية والبحثية في كل المجالات التي تحتاجها أقسام الكلية.



#### رابعاً: كلية العلوم الاسلامية يفتتح تجديدات نادي الطلابي

افتتح الاستاذ الدكتور نعمة دهش فرحان عميد كلية العلوم الاسلامية بجامعة بغداد، أعمال تجديد وتطوير نادي الكلية ، في إطار تطوير ابنية الكلية وتحديث بنيتها التحتية، بحضور معاونيه ، ورؤساء الاقسام، وأعضاء الهيئة التدريسية والطلاب في الكلية. ووضح فرحان أن الكلية قامت بعمل بعض التجديدات المرحلية لنادي الكلية بعدما تسببت جائحة كارونا في السنتين السابقتين في إحداث بعض التدايعيات في عمل نادي الكلية بعد اغلاقه خلال تلك الفترة ، ، إلى جانب اتخاذ كافة الإجراءات المتعلقة بالأمن والسلامة والصحة والدفاع المدني، والحصول على التراخيص الخاصة بدائرة الصحة لاستئناف عمل نادي الكلية.



## خامسا: كلية العلوم الإسلامية تفتتح نقطة إسعافات أولية بالتعاون مع وزارة

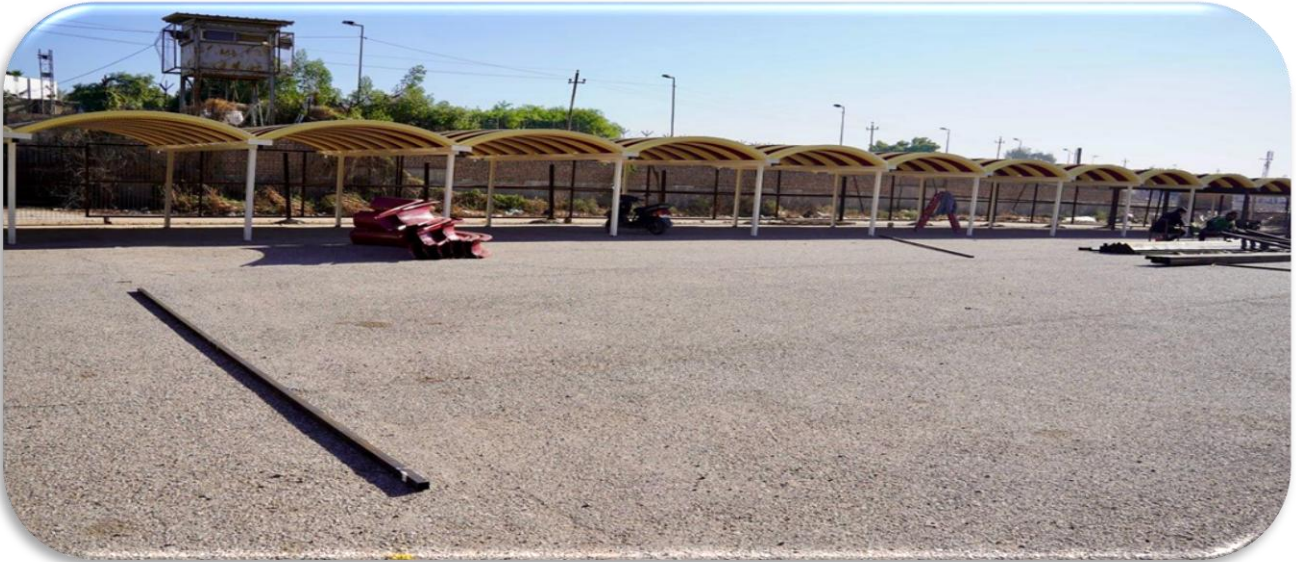
### الصحة

في خطوة هامة لتعزيز صحة وسلامة طلابها، قامت كلية العلوم الإسلامية اليوم بافتتاح نقطة إسعافات أولية جديدة داخل حرم الكلية، وذلك بالتعاون مع وزارة الصحة. تأتي هذه الخطوة إيماناً من إدارة الكلية بأهمية توفير رعاية صحية فورية للطلاب في حال تعرضهم لأي طارئ طبي خلال ساعات الدوام الدراسي. تتكون نقطة الإسعافات الأولية من غرفة مجهزة بأحدث المعدات الطبية، بالإضافة إلى طاقم طبي مؤهل من الممرضين والممرضات لتقديم الإسعافات الأولية اللازمة للطلاب في مختلف الحالات. كما ستعمل النقطة على توفير الأدوية الأساسية التي قد يحتاجها الطلاب. وتعليقاً على هذا الإنجاز، قال عميد كلية العلوم الإسلامية: الاستاذ الدكتور نعمة دهش فرحان "إن افتتاح نقطة الإسعافات الأولية يأتي ضمن حرصنا الدائم على توفير بيئة تعليمية آمنة ومريحة لجميع طلابنا. ونأمل أن تساهم هذه النقطة في ضمان سلامة وصحة طلابنا، وأن تمكنهم من التركيز على دراستهم دون قلق." من ناحية أخرى، أشار ممثل وزارة الصحة إلى أن الوزارة تولي اهتماماً كبيراً بصحة وسلامة الطلاب في جميع المؤسسات التعليمية، وأن افتتاح نقطة الإسعافات الأولية في كلية العلوم الإسلامية هو مثال على التعاون المثمر بين الوزارة والجامعات لضمان صحة الطلاب. وتعتبر نقطة الإسعافات الأولية الجديدة إضافة هامة لخدمات الكلية، حيث ستمساهم في توفير بيئة تعليمية أكثر أماناً لجميع الطلاب. كما ستمساعد النقطة على تعزيز الوعي الصحي لدى الطلاب وتشجيعهم على اتباع نمط حياة صحي.



### سادسا : صيانة وتأهيل مراب السيارات

ضمن اعمال الصيانة والتاهيل في الكلية شملت انشاء مسقفات كراج الكلية الرئيسي الواقع خلف بناية الكلية حيث تم نصب السقائف من الوكيسان المحمول على هيكل من الحديد المدعم باضلاع تقوية لغرض استيعاب العديد من سيارات الاساتذة والموظفين كما تفقد فرحان اعمال تغيير بلاط الباحة الداخلية التي تقابل الاستعلامات الداخلية للكلية ، وشكر العاملين فيها، مبينا ان الجهود المبذولة حاليا تؤكد انه بتضافر الجهود وتكامل العمل ، نرتقي بالبنى التحتية للكلية وفضاءاتها وذلك لتوفير الاجواء الدراسية المثالية المناسبة للطلبة.



### سابعا : زيادة المناطق الخضراء داخل الكلية

المساحات الخضراء من العناصر البالغة الالاهمية للبيئة الحضرية فهي تعتبر الرئة ومتنفس للطلبة وتعمل على خفض الضغوط النفسية للطلاب والمكان الذي يحقق الراحة والوقاية من تلوث الهواء وتحسين المناخ، حيث تعمل النباتات على خفض نسبة ثاني اوكسيد الكربون المتواجدة في الجو والصادرة من عوادم السيارات والنفائات الصناعية وتزيد من نسبة الاوكسجين، وهو ايضا مكان للتنزه والترويح عن النفس ومن فضاء المدينة ولتعزيز التنوع البيئي والبايولوجي والتمتع بالقيمة الجمالية، والذي يتحقق من خلال التنوع البيئي بالفضاءات الخارجية كالألشجار والشجيرات والنباتات العشبية، المتسلقات والمسطحات الخضراء .. وغيرها، مما يعزز تجربة الحياة الالاكاديمية.



## **ثامنا : كلية العلوم الإسلامية تحقق نقلة نوعية في التعليم العالي باستحداث قسم العلوم التربوية والنفسية الإسلامية**

في خطوة رائدة تسجلها جامعة بغداد، أعلنت كلية العلوم الإسلامية عن استحداث قسم العلوم التربوية والنفسية الإسلامية، وذلك في إطار سعيها الدؤوب لتلبية احتياجات سوق العمل وتطوير المناهج الدراسية بما يتوافق مع التوجهات الحديثة في مجال التربية والتعليم. وبهذه المناسبة، أكد الاستاذ الدكتور نعمة دهش فرحان عميد كلية العلوم الإسلامية، على أهمية هذا القسم الجديد في إعداد كوادر تربوية مؤهلة تأهيلاً عالياً قادرة على التعامل مع التحديات التي تواجه العملية التعليمية في مجتمعاتنا، مشيراً إلى أن هذا الإنجاز يأتي تنويحاً لجهود حثيثة بذلتها الكلية على مدار سنوات طويلة. وأضاف الدكتور فرحان أن القسم الجديد سيقبل الطلبة الحاصلين على شهادة الاعدادية من الفرعين العلمي والأدبي، بالإضافة إلى خريجي الدراسات الإسلامية التابعة للوقفين الشيعي والسني، مؤكداً أن القسم سيعتمد على كادر تدريسي مؤهل وبرنامج دراسي متكامل يجمع بين العلوم التربوية والنفسية والقيم الإسلامية. من جانبه، أشاد الاستاذ الدكتور بهاء انصاف رئيس جامعة بغداد، بهذه الخطوة النوعية التي قامت بها كلية العلوم الإسلامية، مؤكداً أنها ستساهم في الارتقاء بالعملية التعليمية في العراق وتلبية احتياجات سوق العمل المتزايدة في مجال التربية والتوجيه.

## تاسعا: كلية العلوم الاسلامية تبحث سبل التعاون المشترك مع جامعة لورستان الايرانية

استقبلت كلية العلوم الاسلامية بجامعة بغداد الاستاذ الدكتور علي نظري رئيس جامعة لورستان الايرانية لبحث سبل التعاون المشترك وتبادل الخبرات بين اساتذة الكلية و اساتذة جامعة لورستان في جمهورية ايران الاسلامية، وفي بداية اللقاء رحب الاستاذ الدكتور نعمة دهش فرحان عميد الكلية بنظري وعبر عن سعادته بهذه الزيارة التي تأتي في إطار تعزيز التعاون بين جامعة لورستان وجامعة بغداد و بناء علاقات وطيدة بين الجهتين وبحث سبل التعاون المشترك و تبادل الخبرات ما بين المؤسستين من خلال تنظيم المؤتمرات والندوات وورش العمل المشتركة ، وفي هذا السياق اشار نظري إلى أن "الجانبين يتطلعان إلى تهيئة أجواء التعاون وزيادة التبادل العلمي ، وفي نهاية اللقاء اهدى فرحان لنظري نتائج العلوم الاسلامية العلمية ، ثم اجرى افضلي جولة على القاعات الدراسية واطلع على المناهج الدراسية وتعرف على طرق التدريس المتبعة فيها.



## عاشرا: العلوم الإسلامية تُحذر من مخاطر الابتزاز الإلكتروني في محاضرة تثقيفية بالتعاون مع الشرطة المجتمعية

نظمت وحدة الارشاد التربوي في كلية العلوم الاسلامية بجامعة بغداد محاضرة توعوية حول مخاطر الابتزاز الإلكتروني، بالتعاون مع المركز الاستراتيجي في الشرطة المجتمعية على قاعة ال البيت الاطياب ، بهدف توعية الطلاب بمخاطر هذه الظاهرة وطرق الوقاية منها. تضمنت المحاضرة تعريفاً بالابتزاز الإلكتروني وأنواعه، وطرق الوقاية منه، وكيفية التعامل مع حالات الابتزاز، وحاضر في المحاضرة الخبير في مجال الأمن الإلكتروني العقيد كاظم عناد ، حيث ناقش مع الحضور مخاطر الابتزاز الإلكتروني وطرق حماية أنفسهم من هذه الظاهرة. وقدم الخبيران حسين عامر وحامد عبدالله نصائح عملية للطلاب حول كيفية التعامل مع حالات الابتزاز الإلكتروني، وكيفية حماية أنفسهم من الوقوع ضحية لهذه الظاهرة. في ختام المحاضرة، حثت وحدة الارشاد التربوي والشرطة المجتمعية الطلاب على نشر الوعي حول مخاطر الابتزاز الإلكتروني بين أصدقائهم وعائلاتهم. مؤكدة على أهمية التعاون بين جميع أفراد المجتمع لمحاربة هذه الظاهرة الخطيرة. كما دعت وحدة الارشاد التربوي الطلاب إلى التواصل مع المركز الاستراتيجي في الشرطة المجتمعية في حال تعرضهم لأي حالة ابتزاز إلكتروني.





## **احد عشر :اتفاقية التوأمة والتعاون المشترك بين جامعة بغداد / كلية العلوم الإسلامية وجامعة الإسراء الأهلية/ كلية الاداب / قسم العلوم الإسلامية**

عقد عميد كلية العلوم الإسلامية بجامعة بغداد، الأستاذ الدكتور نعمة دهش فرحان، اجتماعاً مع عميد كلية الاداب بجامعة الإسراء الأهلية، الأستاذ الدكتور مدين التميمي، تم خلال اللقاء بحث سبل توأمة قسم الشريعة في كلية العلوم الإسلامية بجامعة بغداد وقسم العلوم الإسلامية في كلية الاداب بجامعة الاسراء ، وذلك تماشياً مع توجيهات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي. وخلال اللقاء، أشاد التميمي بدور الدكتور فرحان في توطيد العلاقات العلمية بين الجامعات، وتشجيعه للبحث العلمي. كما أكد على أهمية توأمة قسمي الشريعة والعلوم الإسلامية في جامعة بغداد وجامعة الإسراء الأهلية، مشيراً إلى أن هذه الخطوة ستساهم في تبادل الخبرات والكفاءات بين الجامعتين، وتعزيز التعاون في مجال البحث العلمي من جانبه، أعرب الدكتور فرحان عن سعادته بلقاء الدكتور التميمي، مؤكداً على حرص جامعة بغداد على تعزيز التعاون مع جامعة الاسراء في مختلف المجالات، خاصةً في مجال العلوم الإسلامية. كما أكد على أهمية توأمة القسمين في كلتا الكليتين، مشيراً إلى أن هذه الخطوة ستساهم في الارتقاء بمستوى التعليم في هذا المجال. وتضمن اللقاء بحث النقاط التالية: وضع خطة عمل لتبادل الخبرات والكفاءات بين قسمي الشريعة والعلوم الإسلامية في كلتا الكليتين، تنظيم ندوات ومؤتمرات علمية مشتركة، تشجيع البحث العلمي في مجال العلوم الإسلامية، تبادل الكتب والمواد العلمية. وفي ختام اللقاء، اتفق العميدان على تشكيل لجنة مشتركة من أعضاء قسمي الشريعة والعلوم الإسلامية في كلتا الكليتين لوضع خطة عمل لتفعيل التعاون بينهما. وهذا اللقاء يأتي ضمن إطار حرص كلية العلوم الإسلامية بجامعة بغداد على توطيد العلاقات العلمية مع الجامعات العراقية الأخرى، وتعزيز التعاون في مجال البحث العلمي.



## **اثنا عشر : العلوم الاسلامية تدعم شريحة ذوي الاحتياجات الخاصة من طلبة الكلية**

خصمت كلية العلوم الاسلامية بجامعة بغداد بعض الحواسيب في مختبر الشريعة والعقيدة لذوي الاحتياجات الخاصة، فضلا عن تفعيل برنامج NVDA وهو قارئ شاشة مجاني يتيح للمكفوفين وضعاف البصر في استخدام الحاسوب من خلال تحويل ما يظهر على الشاشة الى نص صوتي ضمن الخدمات اللازمة التي تقدم لذوي الاحتياجات الخاصة، كما تم تخصيص احد مصاعد الكلية لذوي الاحتياجات الخاصة وذلك في إطار رؤية الكلية بتحقيق مبدأ دعم ودمج الطلاب ذوي القدرات الخاصة في المجتمع الجامعي، ونشر ثقافة الدمج بين أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والجهاز الإدارى والطلاب، وخلال تفقده للخدمات ، قال الاستاذ الدكتور نعمة دهش فرحان عميد الكلية، إن الكلية لا تدخر جهداً في رعاية ذوي القدرات الخاصة، وتقديم كل أوجه الدعم والرعاية والتشجيع لهم ليحتفظوا بتفوقهم وتميزهم، مؤكداً أن ذوي القدرات الخاصة هم أشخاص متميزون ويجب التعامل معهم بما يليق بهم احتراماً وتقديراً مثلهم مثل غيرهم، لافتاً إلى أن ذلك يأتي في إطار احترام جامعة بغداد لأصحاب القدرات المتميزة.

## ثلاثة عشر : توأمة بين كلية العلوم الإسلامية وجامعة وارث الأنبياء تعزز التعاون الأكاديمي

أبرمت كلية العلوم الإسلامية بجامعة بغداد اتفاقية توأمة أكاديمية مع نظيرتها في جامعة وارث الأنبياء وقد تم توقيع الاتفاقية بحضور الأستاذ الدكتور نعمة دهش فرحان عميد كلية العلوم الإسلامية بجامعة بغداد والأستاذ الدكتور طلال الكمالي عميد كلية العلوم الإسلامية بجامعة وارث الأنبياء. وتأتي هذه التوأمة تلبية للتوجيهات الوزارية الرامية إلى تعزيز التعاون بين المؤسسات التعليمية الحكومية والأهلية وتبادل الخبرات والكوادر العلمية كما أنها تأتي في إطار سلسلة من المذكرات والاتفاقيات التي وقعتها كلية العلوم الإسلامية بجامعة بغداد مع جامعات محلية وعالمية والتي تؤكد ريادتها في مجال التعاون الأكاديمي. تؤكد هذه التوأمة الجديدة على الدور الريادي الذي تلعبه كلية العلوم الإسلامية بجامعة بغداد في تعزيز التعاون الأكاديمي وتبادل الخبرات والمعارف والارتقاء بالعملية التعليمية وقد أثبت الأستاذ الدكتور نعمة دهش فرحان عميد الكلية قدرة كبيرة على بناء جسور التعاون مع المؤسسات الأكاديمية الأخرى مما يساهم في تحقيق أهداف الكلية في مجال البحث العلمي والخدمة المجتمعية.



## أربعة عشر : كلية العلوم الإسلامية تحقق إنجازاً تاريخياً: أبحاثها تتألف في سكوباس

في سياق التطورات المتسارعة التي يشهدها البحث العلمي سطرت كلية العلوم الإسلامية بجامعة بغداد إنجازاً علمياً غير مسبوق حيث تمكنت أبحاثها المتميزة من المؤتمر العلمي الدولي للذكاء الاصطناعي ٢٠٢٤ من الوصول إلى مستوعب سكوباس العالمي المرموق ومن ثم يمثل هذا الإنجاز قفزة نوعية في مسيرة الكلية والجامعة ويؤكد ريادتهما في البحث العلمي فضلاً عن تعزيز مكانتهما على الخريطة الأكاديمية الدولية شارك نخبة من أساتذة الكلية في المؤتمر الدولي الذي تناول موضوع "أنظمة الذكاء الاصطناعي والبلوك تشين وتقنية الاتصالات"، وقدموا إسهامات علمية قيمة اظهرت عمق معرفتهم ورؤاهم المتطورة في هذا المجال الحيوي والمتسارع. نُشرت أبحاث الباحثين المشاركين في المؤتمر في دار سبرنجر الألمانية العالمية وتم تسجيلها في مستوعب سكوباس مما يسهم في إثراء المعرفة وفتح آفاق جديدة في البحث العلمي ويؤكد الدور المحوري الذي تؤديه الكلية في دفع عجلة التقدم العلمي. شاركت العلوم الإسلامية بستة عشر بحثاً علمياً قدمها باحثو الكلية وتناولت موضوعات متنوعة إن نشر جميع هذه الأبحاث في مستوعب سكوباس يعزز من مكانة كلية العلوم الإسلامية وجامعة بغداد على الخريطة العلمية العالمية ويسهم في نشر المعرفة وتبادل الخبرات بين الباحثين في مختلف أنحاء العالم ويترك إرثاً مستداماً للأجيال القادمة.



## الهيكل الإداري

المنصب	اللقب العلمي	اسم الاستاذ	ت
عميد الكلية	استاذ	أ.د.نعمة دهش فرحان	.١
معاون العميد للشؤون الادارية	استاذ	أ.د.اركان رحيم جبر	.٢
معاون العميد للشؤون العلمية	استاذ	أ.د.مهند محمد صالح	.٣
معاون العميد لشؤون الطلبة	استاذ مساعد	أ.م.د.احمد خالد محمود	.٤
رئيس قسم العقيدة والفكر الاسلامي	استاذ	أ.د.مروان عطا مجيد	.٥
رئيس قسم اللغة العربية	استاذ مساعد	أ.م.د.بلال نجم عبدالخالف	.٦
رئيس قسم الشريعة	استاذ مساعد	أ.م.د.باسم محمد حسين	.٧
رئيس قسم الفلسفة الاسلامية	استاذ مساعد	أ.م.د.ظاهر فياض جاسم	.٨
رئيس قسم الاديان المقارنة	استاذ مساعد	أ.م.د.ابراهيم عبدالسلام	.٩
رئيس قسم التاريخ والحضارة الاسلامية	استاذ مساعد	أ.م.د.نجاته علي محمد	.١٠
رئيس قسم العلوم المالية والمصرفية الاسلامية	استاذ مساعد	أ.م.د.سناء عليوي عبدالسادة	.١١
رئيس قسم العلوم التربوية والنفسية الاسلامية	استاذ	أ.د.حيدر زامل كاظم	.١٢
مقرر قسم الشريعة	استاذ مساعد	أ.م.د.يوسف نوري حمه باقي	.١٣
مقرر قسم اللغة العربية	مدرس مساعد	م.م.ام البنين جعفر الصادق	.١٤
مقرر قسم العقيدة والفكر الاسلامي	مدرس	م.د.عبدالملك سعدي نايف	.١٥
مقرر قسم الاديان المقارنة	مدرس مساعد	م.م.مخلد ماهر داود	.١٦
مقرر قسم التاريخ والحضارة الاسلامية	مدرس مساعد	م.م.نغم يحيى ناجي	.١٧



مقرر قسم الفلسفة الاسلامية	مدرس مساعد	م.م.مصطفى قصي علي	.١٨
مقرر قسم العلوم المالية والمصرفية	مدرس مساعد	م.م.امير عباس رحمة الله	.١٩
مقرر قسم العلوم التربوية والنفسية	مدرس مساعد	م.م.ايمان جاسم محمد	.٢٠
مدير الشعبة القانونية	استاذ مساعد	أ.م.د.باسل حميد شهاب	.٢١
مدير المكتبة	مدرس	م.د.كريم داخل ماهر	.٢٢
مدير الموارد البشرية	مدرس مساعد	م.م.مصطفى حسين زوير	.٢٣
مدير ضمان الجودة وتقويم الاداء	مدرس مساعد	م.م.بارق حبيب صادق	.٢٤
مدير الدراسات والتخطيط	مدرس مساعد	م.م.سالي محمد عبد	.٢٥
مدير تكنولوجيا المعلومات	مدرس مساعد	م.م.يسرى شاكر عجاج	.٢٦
مدير امانة المجلس	مدرس	م.د.دعاء توفيق عدنان	.٢٧
مدير الترقيات العلمية	استاذ مساعد	أ.م.د.ياسين خضير مجبل	.٢٨
مدير العقود الحكومية	مدرس	م.د.فاطمة درو ملوح	.٢٩
مدير التعليم المستمر	مدرس	م.د.فرح مصطفى قاسم	.٣٠
مدير المجلة	استاذ	أ.د.عبدالكريم هجيج طعمة	.٣١
مدير النشاطات الطلابية	استاذ مساعد	أ.م.د.ايمن صارم شقيب	.٣٢

## اقسام الكلية : قسم الشريعة رئيس القسم: أ.م.د. باسم محمد حسين

### رؤية القسم:

نبذة تعريفية عن القسم: يتطلع قسم الشريعة الإسلامي إلى دوام الريادة والتميز في برامج الأكاديمية ونشاطه البحثي ومساهمته في خدمة المجتمع، وسدّ حاجة السوق من الأيدي العاملة المثقفة والواعية ... وعي فقهي إسلامي يؤمن بالوسطية والاعتدال واحترام المذاهب.

### رسالة القسم:

إعداد خريجين مؤهلين أكاديمياً متخصصين في مجال الشريعة الإسلامية تدريساً وإدارة، عبر توفير بنية تعليمية متكاملة، ودعم وتشجيع البحث العلمي والشراكة الفاعلة مع مؤسسات المجتمع المحلي . والإسهام في نشر الوعي الشرعي بملاكات أكاديمية متميزة تطبق معايير الجودة وتستثمر مستجدات التقنية، وتبني الشراكات الفاعلة بما يتوافق مع رؤية (٢٠٣٠).

### اهداف القسم:

١- تأهيل الطلبة لسوق العمل، من خلال تزويدهم بالمعرفة والمهارات العلمية اللازمة .

٢- استقطاب أساتذة جدد والاحتفاظ بأعضاء هيئة تدريسية متميزين.

٣- النهوض بمستوى الأبحاث العلمية في مجال العلوم الشرعية الإسلامية

٤- تعزيز الشراكة مع المؤسسات الشرعية في المجتمع لتحقيق التنمية

المجتمعية



أسماء اللجنة العلمية لقسم الشريعة:

ت	الاسم	الصفة
١.	أ.د. محمد شاكر رشيد	رئيساً
٢.	أ.د. محمد جاسم محمد زويد	عضواً
٣.	أ.د. أحمد عبد الجبار علي	عضواً
٤.	أ.م.د. باسم محمد حسين علي	عضواً
٥.	أ.م.د. هيفاء رزاق ناهي	عضواً

قائمة باسما أعضاء الهيئة التدريسية لقسم الشريعة مع اللقب العلمي والاختصاص العام والدقيق:

ت	اسم الاستاذ	اللقب العلمي	التخصص العام	التخصص الدقيق
	سامي جميل ارحيم عبد الله الكبيسي	أستاذ	فلسفة شريعة إسلامية	فقه مقارن
	غازي خالد رحال حمد	أستاذ	فلسفة شريعة إسلامية	فقه مقارن
	محمد شاكر رشيد صالح الشبخلي	أستاذ	فلسفة شريعة إسلامية	فقه
	ليلى حسن محمد جهف الزوبعي	أستاذ	فلسفة شريعة إسلامية	فقه
	محمود بندر علي محمد العيساوي	أستاذ	فلسفة شريعة إسلامية	فقه
	عبد الرحمن مركب عواد خلف العيساوي	أستاذ	فلسفة أصول الدين	حديث
	محمد جاسم محمد زويد العيساوي	أستاذ	فلسفة شريعة إسلامية	أصول الفقه
	محمد فرج توفيق حمود الوليد	أستاذ	فلسفة لغة عربية	نحو
	أحمد عبد الجبار علي غناوي الزهيري	أستاذ	فلسفة أصول الدين	حديث



فكر	فلسفة أصول الدين	أستاذ	عمار باسم صالح مكطوف
فقه	فلسفة شريعة إسلامية	أستاذ	قصي سعيد أحمد عبطان الجبوري
أصول فقه	فلسفة شريعة إسلامية	أستاذ مساعد	علي جميل طارش عبد السعيد اللامي
فقه	فلسفة شريعة إسلامية	أستاذ مساعد	جاسم طه حمود علي المشهداني
فقه	فلسفة شريعة إسلامية	أستاذ مساعد	مرتضى محمد حميد سلامة الجحيشي
تفسير	فلسفة أصول الدين	أستاذ مساعد	أحمد وحيد بردي جاسم
فقه مقارن	فلسفة شريعة إسلامية	أستاذ مساعد	يوسف نوري حمه باقي غفور
نحو	فلسفة لغة عربية	أستاذ مساعد	حمدية موحان حمود غضيب الزبيدي
أصول فقه	فلسفة شريعة إسلامية	أستاذ مساعد	عامر ياسين عيدان حمد الجبوري
أصول فقه	فلسفة شريعة إسلامية	أستاذ مساعد	مصطفى كاظم محمود شلال المشهداني
تفسير	فلسفة أصول الدين	أستاذ مساعد	هيفاء رزاق ناهي حافظ العتابي
أصول فقه	فلسفة شريعة إسلامية	أستاذ مساعد	ضياء الدين حمزة إسماعيل الزهيري
الأدب الحديث	فلسفة لغة عربية	أستاذ مساعد	فاضل عبد الأمير شريف حسون
فقه مقارن	فلسفة شريعة إسلامية	أستاذ مساعد	أروى نهاد إسماعيل عبد الحديثي
صرف	فلسفة لغة عربية	مدرس	علي عبود خضير مهدي السامرائي



سياسة شرعية	فلسفة شريعة إسلامية	مدرس	جمعة حسين علي حردان الجميلي
تفسير	فلسفة أصول الدين	مدرس	ورقاء جعفر مصعب نجم
تفسير	فلسفة علوم القرآن	مدرس	إسراء حسن خلف محمود
حديث	فلسفة أصول الدين	مدرس	أنغام حاتم عبود علي
تاريخ إسلامي	تاريخ	مدرس	عبد الحميد طارق عطيه محسن
اقتصاد إسلامي	شريعة	مدرس	هزار حسن حلو عليوي
علم اللغة الإنكليزي	انكليزي	مدرس	قتيبة إدهام شكر محمود القيسي
أصول فقه	شريعة إسلامية	مدرس مساعد	ساجدة علاوي داود جواد الرفياعي
أصول فقه	شريعة إسلامية	مدرس مساعد	سناء محمد خضير مسنسل الجابري
فلسفة	فلسفة	مدرس مساعد	أنسام عامر فرحان حسن السوداني
أصول فقه	شريعة إسلامية	ماجستير	حسنا خلف عبد الله خضير

مناهج الدراسات الأولية (البكالوريوس) لقسم الشريعة:

الفصل الدراسي	المرحلة	عدد الساعات		المادة
		العملي	النظري	
الأول	الأولى		٣	فقه العبادات (١)
الأول	الأولى		٣	مدخل شريعة
الأول	الأولى		٢	علوم القرآن
الأول	الأولى		٢	التلاوة والتجويد
الأول	الأولى		٣	النحو والصرف
الأول	الأولى		٢	مدخل لدراسة القانون (١)
الأول	الأولى		٢	المكتبة ومنهج البحث
الأول	الأولى		١	الحاسبة



الأول	الأولى		٢	اللغة الانكليزية
الثاني	الأولى		٣	فقه العبادات (٢)
الثاني	الأولى		٢	مبادئ علم أصول الفقه
الثاني	الأولى		٤	النحو والصرف
الثاني	الأولى		٢	مدخل لدراسة القانون (٢)
الثاني	الأولى		٢	المنطق
الثاني	الأولى		٢	حقوق وحريات
الثاني	الأولى		١	الحاسبة
الأول	الثانية		٤	فقه الأحوال الشخصية (نكاح وطلاق)
الأول	الثانية		٣	أصول الفقه (١)
الأول	الثانية		٢	حفظ القرآن
الأول	الثانية		٢	علم الكلام
الأول	الثانية		٢	النحو
الأول	الثانية		١	الحاسبة
الأول	الثانية		٢	الإنكليزي
الأول	الثانية		٢	السيرة النبوية (١)
الأول	الثانية		٢	جرائم البعث
الثاني	الثانية		٤	فقه الأحوال الشخصية (وصية وميراث)
الثاني	الثانية		٣	أصول الفقه (٢)
الثاني	الثانية		٢	علم الحديث
الثاني	الثانية		٢	علم الكلام
الثاني	الثانية		٢	النحو
الثاني	الثانية		٢	السيرة النبوية (٢)
الثاني	الثانية		٢	علم النفس التربوي
الثاني	الثانية		٢	المنطق
الثاني	الثانية		١	الحاسبة
الأول	الثالثة		٣	فقه المعاملات (١)
الأول	الثالثة		٣	أصول الفقه
الأول	الثالثة		٢	تفسير آيات الأحكام
الأول	الثالثة		٢	نظم إسلامية
الأول	الثالثة		٣	النحو
الأول	الثالثة		٢	قواعد فقهية



الأول	الثالثة		٢	البلاغة
الأول	الثالثة		٢	أسس تربية
الأول	الثالثة		١	حفظ القرآن الكريم
الثاني	الثالثة		٣	فقه المعاملات (٢)
الثاني	الثالثة		٣	أصول الفقه
الثاني	الثالثة		٣	النحو
الثاني	الثالثة		٢	أحاديث الأحكام
الثاني	الثالثة		٢	مبادئ الاقتصاد الإسلامي
الثاني	الثالثة		٢	طرائق تدريس
الثاني	الثالثة		٢	سياسة شرعية
الثاني	الثالثة		٢	اللغة الانكليزية
الثاني	الثالثة		١	أصول الدعوة والخطابة
الأول	الرابعة		٣	الفقه المقارن (١)
الأول	الرابعة		٣	أصول الفقه
الأول	الرابعة		٢	المرافعات المدنية (١)
الأول	الرابعة		٣	النحو
الأول	الرابعة		٤	فقه الجنابات
الأول	الرابعة		٢	مقاصد الشريعة
الأول	الرابعة		٢	القياس والتقويم
الأول	الرابعة		٢	التخريج الأصولي
الثاني	الرابعة		٣	فقه مقارن (٢)
الثاني	الرابعة		٣	أصول الفقه
الثاني	الرابعة		٢	الفقه الإسلامي المعاصر
الثاني	الرابعة		٢	المرافعات المدنية (٢)
الثاني	الرابعة		٤	مشاهدة وتطبيق
الثاني	الرابعة		٣	النحو
الثاني	الرابعة		١	بحث تخرج
الثاني	الرابعة		٢	اللغة الانكليزية
الثاني	الرابعة		١	حفظ القرآن الكريم



المناهج الدراسية للدارسات العليا (الماجستير) لقسم الشريعة:

الفصل الدراسي	المرحلة	عدد الساعات		المادة
		العملي	النظري	
الأول	الماجستير		٣	فقه الأحوال الشخصية / دراسة مقارنة
الأول	الماجستير		٣	أصول الفقه المقارن / في المصادر النقلية
الأول	الماجستير		٢	مناهج الفقهاء في استنباط الأحكام
الأول	الماجستير		٢	الاقتصاد الإسلامي
الأول	الماجستير		٢	رجال الحديث
الأول	الماجستير		١	اللغة الإنكليزية
الثاني	الماجستير		٣	الفقه المقارن / العقود
الثاني	الماجستير		٣	أصول الفقه المقارن / دلالات الألفاظ
الثاني	الماجستير		٢	مقاصد الشريعة
الثاني	الماجستير		٢	القواعد الكلية في الفقه الإسلامي
الثاني	الماجستير		١	اللغة الإنكليزية
الثاني	الماجستير		٢	منهج البحث العلمي

مناهج الدراسية للدارسات العليا (الدكتوراه) لقسم الشريعة:

الفصل الدراسي	المرحلة	عدد الساعات		المادة
		العملي	النظري	
الأول	الدكتوراه		٣	الفقه المقارن
الأول	الدكتوراه		٣	أصول الفقه المقارن
الأول	الدكتوراه		٢	النظريات العامة في الفقه الإسلامي
الأول	الدكتوراه		٢	القواعد الفقهية في الفقه الإسلامي
الأول	الدكتوراه		٢	نظريات أصولية
الأول	الدكتوراه		١	اللغة الإنكليزية
الثاني	الدكتوراه		٣	الفقه الإسلامي / المعاملات
الثاني	الدكتوراه		٣	المدارس الأصولية / دراسة مقارنة
الثاني	الدكتوراه		٢	قضايا فقهية معاصرة
الثاني	الدكتوراه		٢	أثر القواعد الأصولية في اختلاف الفقهاء
الثاني	الدكتوراه		١	اللغة الإنكليزية
الثاني	الدكتوراه		٢	منهج البحث العلمي

## قسم اللغة العربية رئيس القسم: أ.م.د. بلال نجم عبدالخالق

### رؤية القسم

خلق بيئة تعليمية وتربوية فاعلة تستهدف بناء جيل تدريسي قادر على تحمل مسؤولية بناء الأجيال، للارتقاء بواقع اللغة العربية درساً واستعمالاً، والافادة من النظريات اللغوية الحديثة في دراستها.

### رسالة القسم:

- ١- تعليم الطلبة علوم اللغة العربية من نحو وصرف وأدب وبلاغة وعروض مع بعض العلوم الشرعية كعلوم القرآن والحديث والتلاوة.
- ٢- اعداد ملاكات متميزة علمياً ومهنيّاً في مجال اللغة العربية وأدائها على وفق معايير الجودة.
- ٣- إعداد خريج واعٍ يفي باحتياجات سوق العمل ومتطلبات التنمية المستدامة.
- ٤- تمكين الطلبة من استثمار تكنولوجيا المعلومات لمواكبة التطورات المعرفية والتكنولوجية في البحث اللغوي وطرائق التدريس الحديثة مع الحفاظ على التراث الفكري العربي والاسلامي.
- ٥- الإسهام في تدارك ما يقع فيه أبناء المجتمع على اختلاف تخصصاتهم من أغلاط عبر وسائل الإعلام المختلفة.

### اهداف القسم:

- ١- رفد المؤسسات التربوية والإعلامية بالمختصين باللغة العربية، واعداد طلبة قادرين على ممارسة التدريس الفعال ومواكبة التوجهات العلمية الحديثة في طرائق التدريس ومهارات التدريس الابداعي.
- ٢- اعداد باحثين ومتخصصين بالكتابة الوظيفية وتحري السلامة اللغوية وامتلاك المهارات اللازمة للعمل في القطاع الخاص والحكومي وتقويم لغة الباحثين في الكتب المنشورة وإخضاعها إلى قواعد اللغة، وتطوير أداء الموظفين اللغوي، وتمكينهم من اتقان أسلوب المخاطبة الرسمي.



٣- إجراء البحوث اللغوية التي تخدم اللغة كوسيلة للتعبير عن الأفكار.

٤- تنمية المجتمع تربوياً ودينياً من خلال تقديم المشورة العلمية التي يحتاجها المجتمع.

٥- تأهيل الطلبة نفسياً وتربوياً من خلال برامج تتضمن العمل التطوعي والمهارات اللغوية والاتصال والتواصل الفعال واثقان المهارات الناعمة ليكونوا قادرين على العمل في المؤسسات التربوية ومنظمات المجتمع المدني المحلية والدولية.

اسماء السادة رؤساء القسم منذ تأسيسه الى الان :-

ت	الاسم	السنة
١	أ.د.علي عبود الساهي	١٩٩٠-١٩٨٥
٢	أ.م.د.عباس محمد حسن السامرائي	١٩٩٤-١٩٩٣
٣	أ.د.عبد الكريم شديد النعيمي	١٩٩٦-١٩٩٤
٤	أ.د.حمودي زين الدين المشهداني	١٩٩٧-١٩٩٦
٥	أ.د.خليل ابراهيم حمودي السامرائي	١٩٩٨-١٩٩٧
٦	م.د.عادل محمد عبد الرحمن شنداح	٢٠٠٠-١٩٩٨
٧	أ.د.أحمد حميد كريم العزاوي	٢٠٠٣-٢٠٠٠
٨	أ.د.عبد الكريم شديد النعيمي	٢٠٠٧-٢٠٠٣
٩	أ.د.هشام ابراهيم الحداد	٢٠١٠-٢٠٠٧
١٠	أ.م.د.هشام سعيد محمود النعيمي	٢٠١٢-٢٠١٠
١١	أ.د.محمد خضير مضحي	٢٠١٤-٢٠١٢
١٢	أ.م.د.سندس محسن حميدي	٢٠١٨-٢٠١٤
١٣	أ.م.د.أحمد خالد محمود	٢٠٢٠-٢٠١٨
١٤	أ.م.د.مؤيد عباس حسين	٢٠٢٠
١٥	م.د.رياض ساجت سالم	٢٠٢٢-٢٠٢٠
١٦	أ.د.علي حلو حواس	٢٠٢٥-٢٠٢٢
١٧	ا.م.د.بلال نجم عبدالخالق	٢٠٢٥-لغاية الان



أسماء اللجنة العلمية للقسم: اللغة العربية

ت	الاسم	الصفة
١	أ.د سلمان عباس عبد	رئيساً
٢	أ.د خالد عبود حمودي	عضواً
٣	أ.م.د عماد علوان حسين	عضواً
٤	أ.م.د زينب عبد المهدي نعمة	عضواً
٥	أ.م.د محمود احمد شاکر	عضواً

قائمة بأسماء أعضاء الهيئة التدريسية في القسم مع اللقب العلمي والاختصاص العام والدقيق

ت	اسم الأستاذ	اللقب العلمي	التخصص العام	التخصص الدقيق
-١	أ.د.علي حلو حواس	أستاذ	اللغة العربية	لغة
-٢	أ.د علي كاظم أسد	أستاذ	اللغة العربية	ادب
-٣	أ.د.عبد الرحمن مرصي علاوي	أستاذ	اللغة العربية	ادب
-٤	أ.د. أحمد رجب حمدان	أستاذ	اللغة العربية	ادب
-٥	أ.د.محمد خضير ماضي	أستاذ	اللغة العربية	لغة
-٦	أ.د.زياد طارق جاسم حسين	أستاذ	اللغة العربية	ادب
-٧	أ.د.سلمان عباس عبد	أستاذ	اللغة العربية	لغة
-٨	أ.د.أنوار سعيد جواد	أستاذ	اللغة العربية	ادب
-٩	أ.د. خالد عبود حمودي	أستاذ	اللغة العربية	لغة
-١٠	أ.د. لينا طهماز علي	أستاذ	اللغة العربية	لغة
-١١	أ. د. لقاء عادل حسين	أستاذ	اللغة العربية	ادب
-١٢	أ.م.د.مؤيد عباس حسين علي	أستاذ مساعد	اللغة العربية	أدب



١٣-	أ.م.د. عماد علوان حسين	أستاذ مساعد	اللغة العربية	لغة
١٤-	أ.م.د. تغريد عدنان محمود	أستاذ مساعد	اللغة العربية	ادب
١٥-	ا.م. تهاني عواد جاسم	أستاذ مساعد	اداب انكليزس	اللغة الانكليزية
١٦-	أ.م.د. زينب عبد المهدي نعمة	أستاذ مساعد	اللغة العربية	أدب
١٧-	أ.م.د. صفاء عبد الله برهان	أستاذ مساعد	اللغة العربية	أدب
١٨-	أ.م.د. عمار فيصل كاظم	أستاذ مساعد	اللغة العربية	لغة
١٩-	أ.م.د. محمود أحمد شاكر	أستاذ مساعد	اللغة العربية	ادب
٢٠-	أ.م.د. علي جمال علي	أستاذ مساعد	اصول الدين	تفسير
٢١-	أ.م.د. هدى ناجي عبيد	أستاذ مساعد	اللغة العربية	لغة
٢٢-	أ.م.د. سرى طاهر هوين	أستاذ مساعد	اللغة العربية	لغة
٢٣-	م.د. إياد عبد الجبار أحمد	مدرس	اللغة العربية	لغة
٢٤-	م.د. يسرى سالم مزهر	مدرس	اللغة العربية	لغة
٢٥-	م.د. رياض ساجت سالم	مدرس	اللغة العربية	لغة
٢٦-	م.د. هند فاضل عباس	مدرس	اللغة العربية	ادب
٢٧-	م.د. احمد طالب محمد	مدرس	اللغة العربية	لغة
٢٨-	م.د. رعد سعد طه	مدرس	اللغة العربية	لغة
٢٩-	م.د. لمياء علي مكب	مدرس	اداب تاريخ	تاريخ اندلسي
٣٠-	م.د. علاء عبد الخالق حسين	مدرس	طرائف التدريس	طرائف تدريس
٣١-	م.د. لمياء كاصد عويد	مدرس	اللغة العربية	ادب
٣٢-	م.م. زينب كامل نجم	مدرس مساعد	اللغة العربية	لغة
٣٣-	م.م. حوراء إبراهيم جاسم	مدرس مساعد	اللغة العربية	أدب
٣٦	م.م. فرح حميد شاكر	مدرس	اللغة العربية	لغة



		مساعد		
حاسوب	حاسوب	مدرس مساعد	م.م حسين جعيز منخي	٣٨-

مناهج الدراسات الأولية (البكالوريوس) للقسم: اللغة العربية

الفصل الدراسي	المرحلة	عدد الساعات		المادة
		العملي	النظري	
الأول والثاني	الاولى	-	٣	النحو
الأول والثاني	الاولى	-	٢	الصرف
الأول	الاولى	-	٢	النثر الجاهلي
الأول	الاولى	-	٢	مفاهيم بلاغية
الأول	الاولى	-	٢	التلاوة والحفظ
الأول	الاولى	-	٢	حقوق الانسان والحريات
الأول	الاولى	-	٢	تاريخ القرآن
الأول	الاولى	٢	-	الحاسوب
الثاني	الاولى	-	٣	الشعر الجاهلي
الثاني	الاولى	-	٢	علم المعاني
الثاني	الاولى	-	٢	علوم القرآن
الثاني	الاولى	٢	-	الحاسوب
الأول والثاني	الثانية	-	٣	النحو
الأول والثاني	الثانية	-	٢	الصرف
الأول	الثانية	-	٣	الادب في عصر صدر الاسلام
الأول	الثانية	-	٢	مفاهيم عروضية
الأول	الثانية	-	٢	علم البيان
الأول	الثانية	-	٢	التلاوة والحفظ
الأول	الثانية	-	٢	المعجم العربي
الأول	الثانية	-	٢	علم النفس التربوي
الأول والثاني	الثانية	٢	-	الحاسوب



الأول	الثانية	-	٢	اللغة الانكليزية
الأول	الثانية	-	٢	جرائم البحث
الثاني	الثانية	-	٢	الادب في العصر الاموي
الثاني	الثانية	-	٢	التقطيع الشعري
الثاني	الثانية	-	٢	علم البديع
الثاني	الثانية	-	٢	المكتبة
الثاني	الثانية	-	٢	الكتاب القديم
الأول والثاني	الثالثة	-	٣	النحو
الأول	الثالثة	-	٢	الشعر العباسي
الأول	الثالثة	-	٢	النثر العباسي
الأول	الثالثة	-	٣	النقد الأدبي القديم
الأول	الثالثة	-	٢	الأدب الأندلسي
الأول	الثالثة	-	٢	فقه اللغة
الأول	الثالثة	-	٢	منهج البحث
الأول	الثالثة	-	٢	مدارس نحوية
الثاني	الثالثة	-	٢	أدب العصور المتأخرة
الثاني	الثالثة	-	٢	القراءات القرآنية
الثاني	الثالثة	-	٢	الكتب النقدية القديمة
الثاني	الثالثة	-	٢	الأدب الأندلسي
الثاني	الثالثة	-	٢	علم اللغة العام
الثاني	الثالثة	-	٢	تحقيق النصوص
الثاني	الثالثة	-	٢	طرائق التدريس
الثاني	الثالثة	-	٢	اللغة الانكليزية
الأول والثاني	الرابعة	-	٣	النحو
الأول	الرابعة	-	٢	النقد الأدبي الحديث (الشعر)
الأول	الرابعة	-	٢	مناهج لسانية عربية
الأول	الرابعة	-	٣	الأدب المقارن
الأول	الرابعة	-	٣	الأدب الحديث (الشعر)



الأول	الرابعة	-	٢	التعبير القرآني
الأول	الرابعة	-	٢	مشروع البحث
الأول	الرابعة	-	٢	علم الدلالة
الثاني	الرابعة	-	٢	النقد الأدبي الحديث (النثر)
الثاني	الرابعة	-	٢	مناهج لسانية غربية
الثاني	الرابعة	-	٣	الأدب الحديث (النثر)
الثاني	الرابعة	-	٣	المشاهدة والتطبيق

مناهج الدراسية للدارسات العليا (الماجستير) للقسم: اللغة العربية

الفصل الدراسي	المرحلة	عدد الساعات		المادة
		العملي	النظري	
الأول	الماجستير	لا يوجد	٣	المعجم وتطوره
الأول	الماجستير	لا يوجد	٣	دراسات ادبية
الأول	الماجستير	لا يوجد	٢	دراسات في تيسير النحو
الأول	الماجستير	لا يوجد	٢	مصادر الدراسات اللغوية
الأول	الماجستير	لا يوجد	٢	معاني الابنية
الأول والثاني	الماجستير	لا يوجد	١	اللغة الانكليزية
الثاني	الماجستير	لا يوجد	٣	دراسات بلاغية حديثة
الثاني	الماجستير	لا يوجد	٣	دراسات صوتية
الثاني	الماجستير	لا يوجد	٣	مصادر لسانية حديثة
الثاني	الماجستير	لا يوجد	٢	دراسات قرآنية
الثاني	الماجستير	لا يوجد	١	مناهج البحث العلمي

مناهج الدراسية للدارسات العليا (الدكتوراه) القسم: اللغة العربية

الفصل الدراسي	المرحلة	عدد الساعات		المادة
		العملي	النظري	
الأول	الدكتوراه		٣	علم المصطلح
الأول	الدكتوراه		٣	دراسات لسانية
الأول	الدكتوراه		٢	مناهج البحث اللغوي



الأول	الدكتوراه		٢	اثر القرآن في الدراسات اللغوية
الأول	الدكتوراه		٢	علم الدلالة الحديث
الأول	الدكتوراه		٢	مناهج البحث اللغوي
الأول والثاني	الدكتوراه		١	اللغة الانكليزية
الثاني	الدكتوراه		٣	قضايا لغوية
الثاني	الدكتوراه		٣	دراسات صرفية حديثة
الثاني	الدكتوراه		٢	مناهج تحليل الخطاب
الثاني	الدكتوراه		٢	الاستشراق اللغوي
الثاني	الدكتوراه		٢	دراسات في الاساليب النحوية
الثاني	الدكتوراه		٢	مناهج البحث العلمي

## قسم العقيدة والفكر الاسلامي رئيس القسم أ.د. مروان عطا مجيد

### نبذة تعريفية عن القسم:

ان قسم العقيدة والفكر الإسلامي من الأقسام الكبيرة في كلية العلوم الإسلامية جامعة بغداد وأعرقها امتدادا وهو من الأهمية فيها بمكان إذ تأتي هذه الأهمية من طبيعة الفنون العلمية التي يدرسها هذا القسم كعلوم القرآن والتفسير وعلوم الحديث والعقائد الإسلامية واللغة والمنطق وغيرها ويضم أساتذة يتمتعون بمستوى ثقافي مرموق ومنهج فكري أصيل إذ يغذون طلبتهم بتلك العلوم الإسلامية المباركة بروح تتسم بالوسطية والاعتدال فضلا عن تمتع الطلبة بالقدرة على فهم المادة وتقبلها ولم يقتصر الأمر على ذلك إذ إن عطر هذا القسم انتشر في جميع أرجاء العالم الإسلامي من خلال المشاركة في البحوث العلمية والمؤتمرات والمساهمات الأخرى كما أن للقسم منهج مستقبلي للارتقاء بالمستوى العلمي بصورة أفضل وعلى جميع المراحل في البكالوريوس والماجستير و الدكتوراه ويتضمن النظر في المناهج والوسائل المتبعة على وفق التطور الحاصل في العالم وبما ينسجم مع متطلبات طموح بلدنا العزيز.

وقد جاء تأسيس القسم في كلية العلوم الإسلامية انطلاقا من رؤية استراتيجية هي إكساب الطالب المهارات المعرفية والتطبيقية من خلال ترسيخ منهج الفكر الإسلامي في عقيدتنا الإسلامية وتحقيق فكر يمتاز بمواكبة الواقع وبما يتناسب مع متطلبات سوق العمل .

يسعى القسم إلى رفد السوق المحلي والإقليمي والعالمى بمخرجات تعليمية مختصة في العقيدة والفكر الإسلامي لديها المعرفة المبدعة والتميزة في هذا المجال. وينطلق القسم في رسالته الى ان العقيدة الإسلامية هي فكر وسطي نابذ للتطرف الديني وانها تتفاعل بأنسجام مع جميع المذاهب لتكون لنا عقيدة متميزة بأفكارها لتظهر الدين الإسلامي والسنة النبوية بأسمى صورة .



وفي ظل المعطيات الحديثة فان قسم العقيدة والفكر الاسلامي يواكب تلك المعطيات والمتغيرات للعالم المتقدم ، حيث يتزود الدارسين فيه بالعلوم والمعارف والقدرات والمهارات في المراحل والمستويات التعليمية المختلفة، لاستيعاب العقيدة الاسلامية الصحيحة .

ان من ابرز سمات قسم العقيدة والفكر الاسلامي هي ابراز العقيدة الصحيحة ذات الافكار السليمة .

وقد شرع القسم منذ تأسيسه على النهوض بكل العلوم التي تنطوي داخل عقيدتنا الاسلامية ليظهر لطالب العلم

ان العقيدة الاسلامية واضحة بسيطة لا تعقيد فيها ولا غموض ليست غريبة عن الفطرة ولا مناقضة لها ، ثابتة محددة لا تقبل الزيادة والنقصان فهي مبرهنة لا تكتفي من تقرير قضاياها بالإنزام المجرد والتكليف الصارم وهي عقيدة وسط لا تجد فيها إفراطاً ولا تفريطاً.

ولابد من الاشارة الى ان الكادر التدريسي في القسم كان ولازال من ابرز سماته التعاون والالفة المجتمعية التي كان لها تأثير ايجابي في تذليل الكثير من الصعاب ، ان كل تلك النشاطات والمبادرات قد رسمت الصور المشرقة واعطت التميز العالي والريادة في انجاز كافة الاعمال التي تناط به والذي اكتسب شهرة متميزة من خلالها ، بين اقسام الكلية .

#### رؤية القسم:

يُعنى قسم العقيدة والفكر الاسلامي بتدريس طلبته العلوم المتنوعة ومنها : علم الكلام والتفسير والحديث الشريف والفكر الاسلامي والاديان ( السماوية والوضعية ) والخطابة .

ويحرص فضلاً عن ذلك على تدريس العلوم اللغوية مثل : النحو والصرف والبلاغة ، والعلوم العقلية مثل : المنطق والفلسفة ، والشريعة مثل : الفقه وأصوله .

#### رسالة القسم:

الدعوة الى التمسك بأحكام القرآن الكريم والسنة النبوية المباركة ، وإلى التمسك بمحبة أهل البيت الاطهار ( عليهم السلام ) والصحابة الابرار ( رضي الله عنهم ) ، والاهتداء بأخلاقهم الحميدة وسيرتهم الرشيدة ، وبث روح الاعتدال والوسطية



والتحذير من الغلو والتطرف حفاظاً على لحمية المجتمع الواحد ، واعتماد طريق الحوار بالحكمة والموعظة الحسنة في نشر تعاليم الدين الحنيف .

### اهداف القسم:

١- تغذية المؤسسات الدينية والتربوية بالطلبة المؤهلين لتدريس علوم العقائد والتفسير والحديث وسائر التخصصات العلمية .

٢- رفد وزارة التعليم العالي والبحث العلمي بحملة الشهادات العليا ( ماجستير ودكتوراه ) لتدريس العلوم الإسلامية في الجامعات والمراكز البحثية .

٣- إعداد البحوث والدراسات الخاصة بعلوم العقيدة والتفسير والحديث الشريف والفكر الإسلامي والاديان .

### اسماء السادة رؤساء الاقسام منذ تاسيسه الى الان :

ت	الاسم	السنة
١-	ابو اليقضان الجبوري	من تاسيس القسم ١٩٩٢-
٢-	أ.د محمود مطلوب	١٩٩٢-٢٠٠٥
٣-	أ.د داود سلمان الديلمي	٢٠٠٥-٢٠٠٧
٤-	أ.د محسن قحطان	٢٠٠٧-٢٠٠٨
٥-	أ.د عبد القادر عبد الحميد عبد اللطيف	٢٠٠٨-٢٠١٢
٦-	أ.د داود سلمان الديلمي	٢٠١٢-٢٠١٣
٧-	أ.م.د اركان رحيم العتابي	٢٠١٣-٢٠١٧
٨-	أ.د ياسين خضير مجبل	٢٠١٧-٢٠١٩
٩-	أ.م.د ابراهيم عبد السلام الكبيسي	٢٠٢٠-٢٠٢٣
١٠-	أ.د مروان عطا مجيد	٢٠٢٣- مستمر

### اسماء اللجنة العلمية للقسم:

ت	الاسم	الصفة
١-	أ.د محمد سراج الدين قحطان حمدان	رئيساً
٢-	أ.م.د أحمد صباح شهاب	عضواً
٣-	أ.م.د سعد محمد حسن	عضواً
٤-	أ.م.د ميسون صباح شهاب	عضواً
٥-	أ.م.د شكرية حمود عبد الواحد	عضواً



## قائمة باسماء اعضاء الهيئة التدريسية في القسم مع اللقب العلمي والاختصاص العام والدقيق

ت	اسم الاستاذ	اللقب العلمي	التخصص العام	التخصص الدقيق
١-	أ.د.محسن قحطان حمدان	أستاذ	اصول الدين	علم الكلام
٢-	أ.د. ثائر إبراهيم خضير	أستاذ	اصول الدين	عقيدة
٣-	أ.د. عمار كامل الخطيب	أستاذ	شريعة	اصول الفقه
٤-	أ.د. ايمن سعود متعب	أستاذ	لغة عربية	نحو
٥-	أ.د. محمد سراج الدين قحطان	أستاذ	اصول الدين	حديث
٦-	أ.م.د. سعيد عزاوي رشيد	أستاذ مساعد	اصول الدين	حديث
٧-	أ.م.د. سعد محمد حسن	أستاذ مساعد	اصول الدين	تفسير
٨-	أ.م.د. أحمد ابو بكر حازم	أستاذ مساعد	اصول الدين	تفسير
٩-	أ.م.د. احمد صباح شهاب	أستاذ مساعد	اصول الدين	عقيدة
١٠-	أ.د. لقاء عبد الحسين	أستاذ مساعد	شريعة	فقه
١١-	أ.م.د. شكرية حمود عبد الواحد	أستاذ مساعد	اصول الدين	فكر اسلامي
١٢-	أ.م.د. مها طالب عبدالله	أستاذ مساعد	اصول الدين	تفسير
١٣-	أ.م.د. ميسون صباح	أستاذ مساعد	اصول الدين	تفسير
١٤-	أ.م.د. رغد سليم داود	أستاذ مساعد	فلسفة	فلسفة
١٥-	د. ليلى جاسم محمد	مدرس	اصول الدين	عقيدة
١٦-	د. أمينة جاسم محمد	مدرس	اصول الدين	عقيدة
١٧-	د. أسماء محمد عواد	مدرس	اصول الدين	عقيدة
١٨-	د. سارة كاظم عبد الرضا	مدرس	لغة عربية	نحو
١٩-	د. حميد جفات ثويني كحيط	مدرس	لغة	بلاغة
٢٠-	م. ابتسام رسول حسين	مدرس	تاريخ	تاريخ
٢١-	د. سارة مهدي صالح	مدرس	شريعة	فقه
٢٢-	د. عبد الرحمن عبد الغفور سلمان	مدرس	اصول الدين	حديث
٢٣-	د. ابتهاج نافع سلمان	مدرس	لغة عربية	نحو
٢٤-	د. جعفر حسن لفته	مدرس	اصول الدين	عقيدة
٢٥-	د. كاظم شنون كاظم	مدرس		
٢٦-	د. هبة احسان عبد الله	مدرس	شريعة	فقه
٢٧-	م.م. زهراء احمد حسين	مدرس مساعد	اصول الدين	حديث



عقيدة	اصول الدين	مدرس مساعد	م.م زينب عبدالله	٢٨-
تفسير	اصول الدين	مدرس مساعد	م.م جليلة فياض	٢٩-
تفسير	اصول الدين	مدرس مساعد	م.م حوراء علي	٣٠-
عقيدة	اصول الدين	مدرس مساعد	م.م. اسراء حميد مجيد	٣١-
اديان	اديان	مدرس مساعد	م.م ساره ستار جبار	٣٢-

### مناهج الدراسات الاولية (البكالوريوس) للقسم: العقيدة والفكر الاسلامي

الفصل الدراسي	المرحلة	عدد الساعات		المادة
		العملي	النظري	
الفصل الاول	الاولى		٢	الفلسفة اليونانية
الفصل الاول	الاولى		٢	مدخل لدراسة العقيدة
الفصل الاول	الاولى		٣	النحو (١)
الفصل الاول	الاولى		١	اساسيات الحاسوب
الفصل الاول	الاولى		٣	اللغة الانكليزية
الفصل الاول	الاولى		٢	الفقه الاسلامي ( عبادات )
الفصل الاول	الاولى		٢	ديمقراطية وحقوق
الفصل الاول	الاولى		٢	التصوف والاخلاق
الفصل الثاني	الاولى	٢	٢	التلاوة والحفظ
الفصل الثاني	الاولى		٢	النحو (٢)
الفصل الثاني	الاولى		٢	مدخل لدراسة الفكر الاسلامي
الفصل الثاني	الاولى		٢	اديان وضعية
الفصل الثاني	الاولى		٢	علوم الحديث
الفصل الثاني	الاولى		٢	علوم القران
الفصل الثاني	الاولى		٢	علم النفس التربوي
الفصل الثاني	الاولى		١	اساسيات الحاسوب
الفصل الثاني	الاولى		٣	السيرة النبوية
الفصل الثاني	الاولى		١	اللغة الانكليزية
الفصل الاول	الثانية		٢	المبادئ العامة لتفسير القرآن
الفصل الاول	الثانية		٢	النحو (٣)
الفصل الاول	الثانية		٣	علم الكلام (الالهيات)
الفصل الاول	الثانية		٢	مبادئ المنطق
الفصل الاول	الثانية		٢	نظم اسلامية



الفصل الاول	الثانية		٢	اصول الدعوة والخطابة
الفصل الاول	الثانية		٣	احاديث العقيدة
الفصل الاول	الثانية		١	اساسيات الحاسوب
الفصل الاول	الثانية		١	اللغة الانكليزية
الفصل الاول	الثانية		٢	جرائم حزب البعث
الفصل الثاني	الثانية		٣	النحو والصرف
الفصل الثاني	الثانية		٣	قضايا المنطق واحكامه
الفصل الثاني	الثانية		٣	سيرة اهل البيت والصحابة
الفصل الثاني	الثانية		٢	البلاغة (علم البديع والبيان)
الفصل الثاني	الثانية		١	اساسيات الحاسوب
الفصل الثاني	الثانية		٢	علم نفس النمو
الفصل الثاني	الثانية		٣	الاديان السماوية
الفصل الثاني	الثانية		١	اللغة الانكليزية
الفصل الاول	الثالثة	٢	٢	مناهج وطرائق تدريس
الفصل الاول	الثالثة		٣	الفكر الاسلامي
الفصل الاول	الثالثة		٢	حديث تحليلي
الفصل الاول	الثالثة		٣	علم الكلام (النبوات)
الفصل الاول	الثالثة		٣	الفقه الاسلامي (معاملات)
الفصل الاول	الثالثة	٢	٢	التلاوة والحفظ (الجزء ٢٩)
الفصل الاول	الثالثة		٢	البلاغة (علم المعاني)
الفصل الاول	الثالثة		١	اللغة الانكليزية
الفصل الثاني	الثالثة		٣	تفسير تحليلي
الفصل الثاني	الثالثة		٣	مدارس كلامية
الفصل الثاني	الثالثة		٢	النحو
الفصل الثاني	الثالثة		٣	فلسفة اسلامية
الفصل الثاني	الثالثة		٢	اصول الفقه (مباحث الالفاظ والدلالة)
الفصل الثاني	الثالثة		١	اللغة الانكليزية
الفصل الثاني	الثالثة	١	٢	منهج البحث والتحقيق
الفصل الاول	الرابعة		١	اللغة الانكليزية
الفصل الاول	الرابعة		٣	اصول الفقه
الفصل الاول	الرابعة		٣	علم الكلام (السمعيات)
الفصل الاول	الرابعة		٣	مناهج المحدثين



الفصل الاول	الرابعة		٢	النحو
الفصل الاول	الرابعة		٣	الاستشراق
الفصل الاول	الرابعة		٢	علم الكلام المعاصر
الفصل الثاني	الرابعة		٤	المشاهدة والتطبيق
الفصل الثاني	الرابعة		٢	مشروع البحث
الفصل الثاني	الرابعة		٣	مناهج المتكلمين
الفصل الثاني	الرابعة		٣	تفسير آيات العقيدة
الفصل الثاني	الرابعة		٢	علم الاجتماع الديني
الفصل الثاني	الرابعة		١	اللغة الانكليزية

### مناهج الدراسية للدارسات العليا (الماجستير) للقسم: العقيدة والفكر الاسلامي

الفصل الدراسي	المرحلة	عدد الساعات		المادة
		العملي	النظري	
الفصل الاول	الماجستير		٢	علم مصطلح الحديث وتطبيقاته
الفصل الاول	الماجستير		٣	دراسات في علوم القرآن الكريم
الفصل الاول	الماجستير		٣	علم الكلام ومناهج الاستدلال
الفصل الاول	الماجستير		٢	منهج البحث والتحقيق
الفصل الاول	الماجستير		٢	التفكير الفلسفي الاسلامي
الفصل الاول	الماجستير		١	اللغة الانكليزية
الفصل الثاني	الماجستير		٢	التفسير التحليلي والموضوعي
الفصل الثاني	الماجستير		٢	الحديث التحليلي
الفصل الثاني	الماجستير		٢	مناهج الاستدلال الكلامية
الفصل الثاني	الماجستير		٢	علم التخريج ورجال الحديث
الفصل الثاني	الماجستير		٢	دراسات في الاديان
الفصل الثاني	الماجستير		١	اللغة الانكليزية
الفصل الثاني	الماجستير		٢	منهجية البحث العلمي

### مناهج الدراسية للدارسات العليا (الدكتوراه) للقسم: العقيدة والفكر الاسلامي

الفصل الدراسي	المرحلة	عدد الساعات		المادة
		العملي	النظري	
الفصل الاول	الدكتوراه		٢	مناهج المفسرين واسباب اختلافهم
الفصل الاول	الدكتوراه		٣	مناهج المحدثين واسباب اختلافهم



علم الكلام واسباب اختلاف المتكلمين	٣	الدكتوراه	الفصل الاول
الفكر الاسلامي والتفكير العلمي	٢	الدكتوراه	الفصل الاول
علم الاسناد والعلل	٢	الدكتوراه	الفصل الاول
اللغة الانكليزية	١	الدكتوراه	الفصل الاول
قواعد التفسير ومقاصد القرآن	٢	الدكتوراه	الفصل الثاني
الحديث التحليلي	٢	الدكتوراه	الفصل الثاني
التجديد في علم الكلام	٢	الدكتوراه	الفصل الثاني
علم القراءات والاعجاز القرآني	٢	الدكتوراه	الفصل الثاني
اتجاهات فكرية	٢	الدكتوراه	الفصل الثاني
اللغة الانكليزية	١	الدكتوراه	الفصل الثاني
منهجية البحث العلمي	٢	الدكتوراه	الفصل الثاني

## قسم الاديان المقارنة رئيس القسم: أ.م.د. ابراهيم عبدالسلام

### نبذة تعريفية عن القسم:

تم افتتاح قسم الاديان المقارنة ،ولعل من اجل سمات القسم واهدافه بث روح التسامح وعدم الاقصاء للديانات الاخرى. بإشاعة ثقافة الاحتواء والحوار العقلي البناء لكي نبعد ما اشيع عن الاسلام من مزاعم العنف والارهاب وبرؤية ثاقبة تم وضع مناهج القسم . لهذا يسعى قسم الاديان لبناء مجتمع مدني تعددي تسوده قيم التسامح والعيش المشترك عبر الخطاب الحضاري والانساني الموجه الى عموم البشر ، من خلال فهم الدين وتمثيل شريعته عبر نصوصه وعن طريق معطياته المتنوعة .

### رؤية القسم:

قسم دراسات الأديان في كلية العلوم الإسلامية يسعى إلى بناء مجتمع مدني تعددي تسوده قيم التسامح والعيش المشترك عبر الخطاب الحضاري الإنساني الموجه إلى عموم البشر عن طريق فهم الدين وتمثيل شريعته بتقدير وفهم نصوصه وعن طريق معطياته المتنوعة طريقا إلى التجديد في الدين، ومن ثم التحول في المجتمع بما يوسع آفاق التجربة الحضارية ويعمق اتجاهاتها على أرضية الاقتدار الفكري

### رسالة القسم:

تتجسد رسالة قسم الأديان في إشاعة ثقافة التسامح الديني، والتعايش بين الجماعات والأفراد، ونشر الثقافة البحثية التي تتصدى إلى النظريات العدائية المتمثلة بالطائفية، ودراسة الدين والتراث في ضوء المناهج الحديثة للعلوم الإنسانية.

### اهداف القسم:

١. إشاعة ثقافة التعايش والحوار بين الأديان والثقافات وتمتين أواصر المحبة والعدالة بين الجماعات والأفراد.
٢. دراسة الدين والتراث في ضوء المناهج الحديثة للعلوم الإنسانية.
٣. بناء مجتمع مدني تعددي تسود حياته قيم التسامح والعيش المشترك.



٤. الكشف عن الأثر الإيجابي للفهم العقلاني الإنساني للدين في التنمية الاجتماعية والاقتصادية والسياسية والثقافية.
٥. تمثيل روح العصر والانفتاح على المكاسب الراهنة للعلوم انطلاقاً من: الحكمة ضالة المؤمن حيثما وجدها أخذها.
٦. ترسيخ العقلية النقدية الحوارية وتجاوز العقلية السكونية المغلقة.
٧. تحرير فهم الدين من المقولات والأفكار والمواقف التعصبية والعدوانية.
٨. التثقيف على الحريات وحقوق الإنسان، وتجفيف منابع التي ترسخ مفاهيم الاستبداد والعنف.
٩. رصد ومتابعة التطورات العالمية المعادية للإسلام وأثارها المستقبلية.
١٠. الاهتمام بدراسة تاريخ الأديان، وتأكيد الجوانب القابلة لتطوير وتحسين الحاضر والتخطيط السليم للمستقبل.
١١. الاهتمام بدراسة تاريخ الأديان، وتأكيد الجوانب القابلة لتطوير وتحسين الحاضر والتخطيط السليم للمستقبل.
١٢. معرفة منهج وعقائد وشعائر وطقوس الديانات الأخرى التي تساعد طالب العلم على فهمها ليكون داعية جيد للدين الإسلامي.

#### اسماء السادة رؤساء الاقسام منذ تأسيسه الى الان :

ت	الاسم	السنة
١	سلامة حسين كاظم	٢٠١٣
٢	ا.د وليد عبد الجبار احمد شهاب	٢٠١٧
٣	ا.د عبد هادي فريح	٢٠٢٠
٤	ا. د حازم عدنان احمد	٢٠٢٣
٥	أ.م.د.ابراهيم عبدالسلام ياسين	٢٠٢٥ - لغاية الان

#### اسماء اللجنة العلمية للقسم:

ت	الاسم	الصفة
١	ا.د وليد عبد الجبار احمد شهاب	رئيسا
٢	ا.د عبد هادي فريح	عضوا
٣	أ.م.د.عماد الدين عبدالرزاق	عضوا
٤	ا.م.د مروج جبار غني	عضوا
٥	أ.م.د.حليم عباس عبيد	عضوا



## قائمة بأسماء اعضاء الهيئة التدريسية في القسم مع اللقب العلمي والاختصاص العام والدقيق

ت	اسم الاستاذ	اللقب العلمي	التخصص العام	التخصص الدقيق
١	عبد هادي فريح	استاذ	فلسفة اصول الدين	فكر
٢	وليد عبد الجبار	استاذ	اصول الدين	اديان
٣	مهند محمد صالح	استاذ	تفسير	اصول دين
٤	جاسم محمد حرجان	استاذ مساعد	فلسفة اصول الدين	فكر
٥	مروج جبار غني	استاذ مساعد	لغة عربية	لغة
٦	عماد الدين عبد الرزاق سلوم	استاذ مساعد	اللغة الفارسية وأدابها	ادب
٧	حليم عباس عبيد	مدرس دكتور	فلسفة الشريعة الاسلامية	اديان
٨	علي طالب محل	مدرس مساعد	فلسفة اصول الدين	اديان
٩	شروق سلمان حسن	مدرس دكتور	فلسفة الشريعة	اصول الفقه
١٠	زمن قاسم جليب	مدرس دكتور	تاريخ	تاريخ اسلامي
١١	ريا خالد عبد الجبار	مدرس دكتور	فلسفة اصول الدين	عقيدة وفكر
١٢	زينب سمير شاکر	مدرس مساعد	ادب انكليزي	رواية
١٣	عمار داود سلمان	مدرس مساعد	شريعة	فقه
١٤	اسراء خلف اكريم	مدرس مساعد	اداب في اللغة العربية	ادب

## مناهج الدراسات الاولية (البكالوريوس) للقسم:

المرحلة الاولى ( الفصل الدراسي الاول )				
ت	المرحلة	المادة	الساعات عدد	الوحدات عدد
١	الاولى	مدخل اديان	٢	٢
٢	الاولى	اليهودية / نشأة وتاريخ الديانة	٢	٢
٣	الاولى	المسيحية / نشأة وتاريخ الديانة	٢	٢
٤	الاولى	القرآن في الانبياء	٣	٣
٥	الاولى	النحو	٢	٢



٢	٢	النفس التربوي علم	الاولى	٦
٢	٢	ومنهج بحث مكتبة	الاولى	٧
٢	٢	وحفظ تلاوة	الاولى	٨
١	١	الحاسوب	الاولى	٩
٢	٢	وحقوق الانسان الديمقراطية في الاديان	الاولى	١٠
٢٠ ساعة	٢٠ ساعة	المجموع		
<b>المرحلة الاولى ( الفصل الدراسي الثاني )</b>				
عدد الوحدات	عدد الساعات	المادة	المرحلة	ت
٢	٢	القرآن علوم	الاولى	١
٢	٢	اديان مدخل	الاولى	٢
٢	٢	الديانة اليهودية / الاصول والعقائد	الاولى	٣
٢	٢	الديانة المسيحية / الاصول والعقائد	الاولى	٤
٢	٢	النحو	الاولى	٥
١	١	الحاسوب	الاولى	٦
٢	٢	الانكليزية اللغة	الاولى	٧
٢	٢	عقيدة مدخل	الاولى	٨
٢	٢	مقدسة وتطبيقها نصوص	الاولى	٩
٢	٢	الاسلام في الغرب	الاولى	١٠
١٩	١٩	المجموع		
<b>المرحلة الثانية ( الفصل الدراسي الاول )</b>				
عدد الوحدات	عدد الساعات	المادة	المرحلة	ت
٢	٢	تفسير آيات العقائد والاديان	الثانية	١
٢	٢	مصطلح حديث نبوي	الثانية	٢
٢	٢	علم الكلام الالهيات	الثانية	٣



٤	الثانية	جغرافية الاديان	٢	٢
٥	الثانية	الحاسوب	١	١
٦	الثانية	الديانة اليهودية(تشريعات)	٢	٢
٧	الثانية	حفظ وتلاوة	٢	٢
٨	الثانية	اللغة الانكليزية	٢	٢
٩	الثانية	فلاسفة اليهود	٢	٢
١٠	الثانية	جرائم البعث	٢	٢
١٩	المجموع		١٩	١٩
<b>المرحلة الثانية ( الفصل الدراسي الثاني )</b>				
١	الثانية	تحليل احاديث العقائد والاديان	٢	٢
٢	الثانية	الديانة المسيحية (تشريعات)	٣	٣
٣	الثانية	علم المنطق	٢	٢
٤	الثانية	علم النفس النمو	٢	٢
٥	الثانية	نصوص مقدسة وتطبيقاتها	٢	٢
٦	الثانية	علم الاجتماع	٢	٢
٧	الثانية	الحاسوب	١	١
٨	الثانية	البلاغة العربية	٢	٢
١٦	المجموع		١٦	١٦
<b>المرحلة الثالثة ( الفصل الدراسي الاول )</b>				
ت	المرحلة	المادة	الساعات النظرية	الوحدات
١	الثالثة	علم الكلام (النبوات)	٢	٢
٢	الثالثة	اليهودية(عبادات طقوس)	٢	٢



		شعائر		
٢	٢	دراسات لاهوتية	الثالثة	٣
٢	٢	السيرة النبوية (العهد المكي)	الثالثة	٤
٢	٢	مناهج وطرائق تدريس	الثالثة	٥
٢	٢	آداب الحوار والمناظرة	الثالثة	٦
٢	٢	الاعلام الديني ومناهج الدعوة	الثالثة	٧
٢	٢	اصول الفقه الاسلامي	الثالثة	٨
١٦	١٦	المجموع		

المرحلة الثالثة (الفصل الدراسي الثاني)

ت	المرحلة	المادة	الساعات النظرية	الوحدات
١	الثالثة	الديانات القديمة	٣	٣
٢	الثالثة	انبياء الكتاب المقدس	٢	٢
٣	الثالثة	المسيحية(عبادات طقوس شعائر)	٢	٢
٤	الثالثة	الفقه الاسلامي(العبادات)	٢	٢
٥	الثالثة	مدارس كلامية	٢	٢
٦	الثالثة	اللغة الانكليزية	٢	٢
٧	الثالثة	السيرة النبوية (العهد المدني)	٢	٢
٨	الثالثة	عقائد مقارنة	٢	٢



٢	٢	حفظ وتلاوة	الثالثة	٩
١٩	١٩	المجموع		
<b>المرحلة الرابعة ( الفصل الدراسي الاول )</b>				
الوحدات	الساعات النظرية	المادة	المرحلة	ت
٢	٢	الفرق اليهودية	الرابعة	١
٢	٢	الفرق المسيحية	الرابعة	٢
٢	٢	علم الكلام (السمعيات)(١)	الرابعة	٣
٢	٢	الفكر الاسلامي	الرابعة	٤
٢	٢	طرائف وتطبيقات تدريسية	الرابعة	٥
٢	٢	النظم الاسلامية	الرابعة	٦
٢	٢	مشروع بحث	الرابعة	٧
٢	٢	تلاوة وحفظ	الرابعة	٨
٢	٢	اللغة الانكليزية	الرابعة	٩
١٨	١٨	المجموع		
<b>المرحلة الرابعة (الفصل الدراسي الثاني)</b>				
الوحدات	الساعات النظرية	المادة	المرحلة	ت
٢	٢	دراسات فكرية معاصرة	الرابعة	١
٢	٢	فكر اسلامي	الرابعة	٢
٢	٢	علم الكلام السمعيات(٢)	الرابعة	٣
٢	٢	مشروع بحث	الرابعة	٤



٢	٢	مشاهدة وتطبيق	الرابعة	٥
٢	٢	فلسفة اسلامية	الرابعة	٦
٢	٢	مناهج دراسة الاديان	الرابعة	٧
٢	٢	تلاوة وحفظ	الرابعة	٨

## قسم التاريخ والحضارة الاسلامية رئيس القسم : أ.م.د. نجاة علي محمد

### نبذة تعريفية عن القسم:

قسم الحضارة والاثار الاسلامية من الاقسام المستحدثة في كلية العلوم الاسلامية جامعة بغداد عام ( ١٤٣٤ هـ / ٢٠١٢ م ) , وتم قبول الطلبة فيه عام ٢٠١٣ ، وكان عدد طلاب الدورة الاولى ( ٨ طلاب ) ، وقد اصبح عدد طلاب القسم في الدورة الثانية ٤٦ طالب والدورة الثالثة ٧٩ طالب وقد تأسس القسم في كلية العلوم الاسلامية انطلاقا من رؤية استراتيجية هي إكساب الطالب المهارات المعرفية والتطبيقية من خلال ترسيخ منهج البحث التاريخي في الحضارة والاثار الاسلامية وتحقيق التراث الحضاري المشرق وفق مسارات تطبيقية تلامس الواقع وبما يتناسب مع متطلبات أسواق العمل التنافسية يسعى القسم إلى رفد السوق المحلي والإقليمي والعالمية بمخرجات تعليمية في تخصص الحضارة والاثار الاسلامية لديها المعرفة المبدعة والتميزة في هذا المجال. وينطلق القسم في رسالته الى ان الحضارة العربية الاسلامية هي حضارة انسانية وانها تتفاعل مع الحضارات الاخرى لتكون لنا الحضارة الانسانية ذات العطاء المتميز المرتبط بالدين الاسلامي الحنيف والسنة النبوية المطهرة .

وفي ظل المعطيات الحديثة فان قسم الحضارة يواكب تلك المعطيات والمتغيرات للعالم المتقدم ، حيث يزود الدارسين فيه بالمعارف والقدرات والمهارات في المراحل والمستويات التعليمية المختلفة، لاستيعاب الحضارة والاثار الاسلامية ، ومواكبة تطوره محلياً وعربياً ودولياً.

وقد حصل القسم عام ٢٠٢١ على اعلى مرتبة في التصنيف الوظيفي بين اقسام الكلية الذي اقامته دائرة الاشراف والتقويم العلمي في وزارة التعليم العالي . ان من ابرز الاهداف لقسم الحضارة والاثار الاسلامية هي التأكيد على الهوية العراقية العربية الاسلامية وبيان منجزات الحضارة والاثار الاسلامية المادية و المعنوية. وقد شرع القسم منذ تأسيسه على النهوض بالمهام العلمية والمعرفية الموكلة اليه ومها السفرات العلمية للمناطق الاثرية وبالأخص طلبة المرحلة الاولى ليكون ذلك



شاهدا على عظم حضارتنا والجمع بين النظرية والتطبيق، فقد اقيمت عدة سفرات للمناطق الاثرية ، وفي ظل النشاط العلمي لهذا القسم فقد اقيمت العديد من المعارض الفنية والثقافية بالمشاركة بين طلبة القسم و التدريسيين ، وقد تعزز هذا التعاون ايضا في قيام الكثير من الاعمال التطوعية للطلبة من جهة و التدريسيين من جهة اخرى .

ولابد من الاشارة الى ان الملاك التدريسي في القسم كان ولازال من ابرز سماته التعاون والالفة المجتمعية التي كان لها تأثير ايجابي في تذليل الكثير من الصعاب ، ان كل تلك النشاطات والمبادرات قد رسمت الصور المشرقة واعطت التميز العالي والريادة في انجاز كافة الاعمال التي تناط به ، والذي اكتسب شهرة متميزة من خلالها ، بين اقسام الكلية .

#### رؤية القسم:

اعادة اكتشاف مواطن التألق في حضارتنا وبيان عظمة وروعة آثارنا الإسلامية عبر دراسات وابحاث معاصرة .

#### رسالة القسم:

حضارتنا انسانية التوجه ، عالمية الانتشار.

#### اهداف القسم:

١- العمل على تأهيل الحضارة الإسلامية واستعادة مجدها من خلال السعي الى نشر الوعي الحضاري الإسلامي بين الطلبة من الشباب والدارسين والباحثين وهذا لا يتم الا من خلال المؤسسات التعليمية مثل المعاهد والكلية العلمية .

٢- في حالة الوصول الى مثل هذا الجيل الذي سيكون دوره نقل هذه المعطيات الى عموم الشباب من الطلبة المدارس والإعداديات.

٣- إن هدف القسم لم يقتصر على هذا الجانب اي جانب الطلبة والشباب فلا بد من إشاعة هذه المعطيات الحضارية من آداب وفنون وعمارة وفكر ولغة الى عموم أفراد المجتمع بشكل علمي اكاديمي مدروس بعيد عن التزييف والمغالطة .

#### اسماء السادة رؤساء الاقسام منذ تاسيسه الى الان :

ت	الاسم	السنة
١	أ.م.د جاسم محمد حرجان	٢٠١٣ - ٢٠١٥
٢	أ.م.د نبيل كريم درويش	٢٠١٦



٢٠١٧ – ٢٠١٩	أ.م.د خليل ابراهيم سعيد	٣
٢٠٢٠ – ٢٠٢٤	أ.د خليل حسن رهك الزركاني	٤
٢٠٢٤- لغاية لان	أ.م.د.نجاة علي محمد	٥

### اسماء اللجنة العلمية للقسم:

الصفة	الاسم	ت
رئيسا	أ.د احمد رجب حمدان	١
عضوا	أ.م.د رحيم فرحان صدام	٢
عضوا	أ.م.د رغد جمال مناف	٣
عضوا	أ.م.د ايناس عبد الرحمن زايد	٤
عضوا	أ.م.د بيداء فرحان حمد	٥

### قائمة باسماى اعضاء الهيئة التدريسية فى القسم مع اللقب العلمى والاختصاص العام والدقيق

ت	اسم الاستاذ	اللقب العلمى	التخصص العام	التخصص الدقيق
١	أ.د احمد رجب حمدان	استاذ دكتور	لغة عربية	اللغة
٢	أ.م.د رحيم فرحان صدام	استاذ مساعد دكتور	تاريخ اسلامى	تاريخ اموى
٣	أ.م.د رغد جمال مناف	استاذ مساعد دكتور	تاريخ اسلامى	تاريخ اندلسى
٤	أ.م.د ايناس عبد الرحمن زايد	استاذ مساعد دكتور	اللغة العربية	الادب العباسى
٥	أ.م.د بيداء فرحان حمد	استاذ مساعد دكتور	فلسفة اصول الدين	حديث
٦	أ.م.د رواء عبد الستار علي	استاذ مساعد	تاريخ	تاريخ اسلامى
٧	أ.م.د محمود حسين عبد الرحمن	استاذ مساعد	فنون	فنون عربية اسلامية
٨	م. شيماء علي فليح	مدرس	الفنون التشكيلية	خزف
٩	م.د زهراء كاظم لعيبى	مدرس دكتور	تاريخ اسلامى	التاريخ الاسلامى ( الفاطمى )
١٠	م. زينب ضارى حسين	مدرس دكتور	تاريخ اسلامى	الحضارة العربية الاسلامية



هندسة السيطرة	هندسة السيطرة والنظم	مدرس دكتور	م.د اوس محمود عبد الله	١١
اصول الفقه	الشريعة الاسلامية	مدرس دكتور	م.د شيماء داود لطيف	١٢
علوم قرآن وتفسير	عقيدة وفكر اسلامي- اصول الدين	مدرس	م.م لمياء صاحب مشكور	١٣
تاريخ حديث	تاريخ	مدرس مساعد	م.م ميسون ورد سلمان	١٤
تاريخ حديث ومعاصر	تاريخ	مدرس مساعد	م.م حنين عبد الله صالح	١٥

### مناهج الدراسات الاولى (البكالوريوس) للقسم:

الفصل الدراسي	المرحلة	عدد الساعات		المادة
		العملي	النظري	
الفصل الاول	الاولى	-	٣	تاريخ وحضارة العراق القديم
الفصل الاول	الاولى	-	٣	فنون العراق القديم
الفصل الاول	الاولى	-	٢	اللغة العربية
الفصل الاول	الاولى	-	٣	العمارة في العصر النبوي والراشدي
الفصل الاول	الاولى	-	٢	حقوق الانسان والديمقراطية
الفصل الاول	الاولى	-	٣	علم الكلام (الالهيات)
الفصل الاول	الاولى	-	٣	المدخل الى علم الآثار الاسلامية
الفصل الاول	الاولى	-	١	الحاسوب
الفصل الثاني	الاولى	-	٣	الفكر الاسلامي المعاصر
الفصل الثاني	الاولى	-	٣	الفنون العربية الاسلامية
الفصل الثاني	الاولى	-	٣	تاريخ وحضارة العراق القديم
الفصل الثاني	الاولى	-	٣	النظم الاسلامية
الفصل الثاني	الاولى	-	٢	علم المنطق
الفصل الثاني	الاولى	٢	-	الحاسوب
الفصل الثاني	الاولى	-	٢	اللغة الانكليزية
الفصل الدراسي	المرحلة	عدد الساعات		المادة
		العملي	النظري	
الفصل الاول	الثانية	-	٣	العمارة الاسلامية في العصر الاموي



الفصل الاول	الثانية	-	٣	الفنون الزخرفية
الفصل الاول	الثانية	-	٣	فقه مقارن
الفصل الاول	الثانية	-	٣	علم الكلام ( النبوات )
الفصل الاول	الثانية	-	٣	تاريخ العراق السياسي القديم
الفصل الاول	الثانية	-	٢	علوم الحديث
الفصل الاول	الثانية	-	١	الحاسوب
الفصل الاول	الثانية	-	٢	جرائم حزب البعث
الفصل الاول	الثانية	-	٢	اللغة الانكليزية
الفصل الثاني	الثانية	-	٣	فنون تراثية (تطبيقية)
الفصل الثاني	الثانية	-	٣	تحقيق المخطوطات
الفصل الثاني	الثانية	-	٢	اللغة العربية
الفصل الثاني	الثانية	-	٢	علم النفس
الفصل الثاني	الثانية	-	٣	اصول الفقه
الفصل الثاني	الثانية	-	٣	الحديث النبوي الشريف
الفصل الثاني	الثانية	-	٣	علوم القران الكريم
الفصل الثاني	الثانية	٢	-	الحاسوب
الفصل الدراسي	المرحلة	عدد الساعات		المادة
		العملي	النظري	
الفصل الاول	الثالثة	٢	٢	الخط العربي الاسلامي
الفصل الاول	الثالثة	-	٣	فنون الكتاب
الفصل الاول	الثالثة	-	٣	حوار الحضارات
الفصل الاول	الثالثة	-	٣	السيرة النبوية
الفصل الاول	الثالثة	-	٢	منهج البحث
الفصل الاول	الثالثة	-	٢	اللغة الانكليزية
الفصل الثاني	الثالثة	-	٣	العمارة العربية الاسلامية في العصر العباسي
الفصل الثاني	الثالثة	-	٣	اللغة الفارسية
الفصل الثاني	الثالثة	-	٣	الحضارة العربية الاسلامية
الفصل الثاني	الثالثة	-	٢	علم النفس التربوي
الفصل الثاني	الثالثة	-	٣	علم المتاحف
الفصل الثاني	الثالثة	-	٣	السيرة النبوية
الفصل الثاني	الثالثة	-	٢	حفظ القران الكريم



المادة	عدد الساعات		المرحلة	الفصل الدراسي
	النظري	العملي		
التاريخ الاسلامي	٣	-	الرابعة	الفصل الاول
تخطيط مدن	٣	-	الرابعة	الفصل الاول
التصوير الاسلامي	٣	-	الرابعة	الفصل الاول
علم الكلام (السمعيات)	٣	-	الرابعة	الفصل الاول
اللغة الفارسية	٣	-	الرابعة	الفصل الاول
طرائق تدريس	٢	-	الرابعة	الفصل الاول
العمارة والاثار	٣	-	الرابعة	الفصل الثاني
حضارة عربية	٣	-	الرابعة	الفصل الثاني
مشاهدة وتطبيق	-	٢	الرابعة	الفصل الثاني
طرائق تدريس	٢	-	الرابعة	الفصل الثاني
البحث	-	٢	الرابعة	الفصل الثاني
اللغة الانكليزية	٢	-	الرابعة	الفصل الثاني

## قسم الفلسفة الإسلامية رئيس القسم: أ.م.د. ظاهر فياض جاسم

### نبذة تعريفية عن القسم:

قسم الفلسفة الإسلامية هو أحد أقسام كلية العلوم الإسلامية ، ويتناول مواضيع الفلسفة الإسلامية وفلسفة الأخلاق الإسلامية وتاريخ الفلسفة والمنطق وغيرها. يعتمد قسم الفلسفة الإسلامية مبدأ تقويم الفكر باعتباره شبكة من المعلومات المترابطة منذ أقدم البشرية وحتى يومنا هذا. يسعى القسم إلى تدريس الفلسفة وتاريخ الفلسفة والفلسفة الإسلامية لطلاب المراحل الجامعية ، واستكشاف وتطوير مهارات التفكير النقدي. ويرتبط القسم بمجالات العلوم الإسلامية الأخرى وفي مجالات الحياة برمتها، وخاصة مجال علم الكلام، كما يعمل القسم على انشاء جيل مؤمن بقضايه المركزية ومدافعا عنها بالحجج العقلية والبرهانية لا سيما قضايا الامة الإسلامية ذات الأولوية في مجالات الحياة العملية.

### رؤية القسم:

يتبنى القسم مشروع إعادة صياغة العقل الإسلامي وبناء عقل استدلاي علمي عن طريق الانفتاح على النتاج الفلسفي الإنساني ، وإعادة بناء منظومة معرفية فلسفية تربط بين الإيمان والعلم وتعتمد على التراكم المعرفي وفق رؤية إسلامية للوصول الى رؤية ايمانية فلسفية علمية معاصرة.

### رسالة القسم:

يعمل القسم على تحقيق رؤيته عبر الاهتمام بآيات القرآن الكريم التي دعت إلى التفكير وإلى احترام العقل و استلهاما لتعاليم الرسول الكريم (صلى الله عليه وسلم) واقتفاء أثر أعظم عقل فلسفي في الإسلام وهو الإمام علي (عليه السلام) الذي أودع عبقريته وآثاره التي تستمد أصولها من القرآن الكريم في نهج البلاغة. ويمزج القسم هذه الآيات والأدلة مع نتاج العقل الإنساني الذي يلتقي مع مقاصد الوحي والإيمان والعقيدة لكي يحقق بناء عقل فلسفي تحليلي إيماني معاصر.



## اهداف القسم:

١. بناء عقول الخريجين وإرساء قواعد معلومات ومعارف علمية تؤهلهم لإملاك إمكانية عقلية علمية إيمانية.
٢. رفد مؤسسات الدولة بطاقات عقلية مؤهلة لإدارة المؤسسات والدوائر العلمية في الدولة.
٣. رفد مجالات الفكر السياسي والإعلامي بطاقات عقلية فلسفية.
٤. إعداد الباحثين ليكونوا نواة لمفكري المستقبل من خلال قبولهم في الدراسات العليا في الأقسام المناظرة.
٥. تأهيل الطلبة لتدريس العقيدة الإسلامية والفلسفة والعلوم الإنسانية في المدارس

## اسماء السادة رؤساء الاقسام منذ تاسيسه الى الان :

ت	الاسم	السنة
١.	د.د. رعد شمس الدين محي الدين الكيلاني	٢٠١٢
٢.	د.م.د. عمار حكمت فرحان	٢٠١٥
٣.	د.م.د. علي جميل لاطارش	٢٠١٧
٤.	د.م.د. خليل إبراهيم سعيد	٢٠١٩
٥.	د.م.د. ظاهر فياض جاسم	٢٠٢١-لغاية الان

## اسماء اللجنة العلمية للقسم:

ت	الاسم	الصفة
١.	د.د. ندى عبد الله خليل	رئيسا
٢.	د.د. ياسين حسين علوان	عضوا
٣.	د.م.د. عبد الهادي محمود عبد	عضوا
٤.	د.م.د. عمر سعدي عباس	عضوا
٥.	د.م.د. غيداء محمد حسن	عضوا



## قائمة باسماء اعضاء الهيئة التدريسية في القسم مع اللقب العلمي والاختصاص العام والدقيق

ت	اسم الاستاذ	اللقب العلمي	التخصص العام	التخصص الدقيق
١	ندى عبد الله خليل	استاذ	أصول الدين	حديث
٢	ياسين حسين علوان	استاذ	فكر	فلسفة إسلامية
٣	عبد الهادي محمود عبد	استاذ مساعد	فلسفة شريعة	سياسة شرعية
٤	شاكِر جَدعان جبل	استاذ مساعد	لغة عربية	ادب
٥	حسام الدين محمد عبد المنعم	مدرس	فنون جميلة	فلسفة مسرح
٦	خالد فرج حسن	مدرس	عقيدة وفلسفة	عقيدة
٧	انتصار خليل حسن	مدرس	فلسفة	فلسفة إسلامية
٨	كفاح علي عثمان	مدرس	فلسفة	فلسفة اخلاق
٩	أيسر عبد الرحمن محمد موسى	مدرس	فلسفة	فلسفة إسلامية
١٠	غيداء محمد حسن	مدرس	فلسفة	فلسفة إسلامية
١١	شيماء هاشم عذير نصار	مدرس	فلسفة	فلسفة إسلامية
١٢	عمر سعدي عباس	استاذ مساعد	فلسفة	فلسفة إسلامية ومنطق
١٣	علي كاظم علي	مدرس	فلسفة	فلسفة معاصرة إسلامية

## مناهج الدراسات الأولية (البكالوريوس) للقسم:

المادة	عدد الساعات		المرحلة	الفصل الدراسي
	النظري	العملي		
اسس الفلسفة	٣		الاولى	الاول
فلسفة يونانية (قبل ارسطو)	٣		الاولى	الاول
علم المنطق (التصورات)	٣		الاولى	الاول
النحو	٢		الاولى	الاول
علم نفس تربوي	٢		الاولى	الاول
الديمقراطية وحقوق الانسان	٢		الاولى	الاول
مدخل الى علم التلاوة	٢		الاولى	الاول
اللغة الانكليزية	١		الاولى	الاول
حاسوب (١)	١		الاولى	الاول



علم الكلام (الالهيات)	الاولى	٣	الثاني
علم الاديان	الاولى	٣	الثاني
مدخل دراسة الفكر الاسلامي	الاولى	٣	الثاني
التلاوة والحفظ	الاولى	٢	الثاني
علم المنطق (التصديقات)	الاولى	٢	الثاني
علوم القران	الاولى	٢	الثاني
علم اجتماع ديني	الاولى	٢	الثاني
اللغة الانكليزية	الاولى	١	الثاني
حاسوب (٢)	الاولى	١	الثاني
الفلسفة الغربية	الثانية	٣	الاول
فلسفة الاخلاق	الثانية	٣	الاول
علم الكلام (النبوات)	الثانية	٣	الاول
اصول التفسير	الثانية	٢	الاول
علم الفقه	الثانية	٢	الاول
منهج البحث	الثانية	٢	الاول
جرائم حزب البعث	الثانية	٢	الاول
حاسوب (٣)	الثانية	١	الاول
اللغة الانكليزية	الثانية	١	الاول
فلسفة اللغة	الثانية	٣	الثاني
علم الكلام (السمعيات)	الثانية	٣	الثاني
الفلسفة اليونانية (بعد ارسطو)	الثانية	٣	الثاني
الفكر الاسلامي المعاصر	الثانية	٣	الثاني
تحقيق المخطوطات	الثانية	٣	الثاني
النحو	الثانية	٢	الثاني
اللغة الانكليزية	الثانية	١	الثاني
حاسوب (٤)	الثانية	١	الثاني
مباحث فلسفة مشرقية	الثالثة	٣	الاول
فلسفة الدين	الثالثة	٣	الاول
نظرية المعرفة	الثالثة	٣	الاول
التصوف والعرفان	الثالثة	٣	الاول
اصول الفقه	الثالثة	٣	الاول
السيرة النبوية	الثالثة	٢	الاول



الثاني	الثالثة	٣		مباحث فلسفة مغربية
الثاني	الثالثة	٣		الفلسفة الحديثة قبل كانط
الثاني	الثالثة	٣		ادب فلسفي
الثاني	الثالثة	٢		مناهج وطرائق التدريس
الثاني	الثالثة	٢		علوم الحديث
الثاني	الثالثة	٢		السيرة النبوية
الثاني	الثالثة	٢		فلسفة الجمال
الثاني	الثالثة	٢		اللغة الانكليزية
الاول	الرابعة	٣		الفلسفة السياسية
الاول	الرابعة	٣		فلسفة العلم
الاول	الرابعة	٣		الفلسفة الحديثة بعد كانط
الاول	الرابعة	٣		فلسفة التاريخ
الاول	الرابعة	٣		فكر عربي معاصر
الاول	الرابعة	١		اللغة الانكليزية
الثاني	الرابعة	٢		مشكلات فلسفية
الثاني	الرابعة	٣		الطرائق والتطبيقات التدريسية
الثاني	الرابعة	٣		ميثافيزيقا
الثاني	الرابعة	٤		مشروع بحث التخرج
الثاني	الرابعة	٣		الفلسفة المعاصرة
الثاني	الرابعة	١		اللغة الانكليزية

## قسم العلوم المالية والمصرفية الإسلامية رئيس القسم : أ.م.د. سناء عليوي عبد السادة

### نبذة تعريفية عن القسم:

ما كان لأمة أن تنهض وترتقي من دون الأخذ بأسباب العلم والعمل، وما كانت لتحافظ على كيانها وتميزها من دون المحافظة على مبادئها وهويتها؛ ومن ثم كانت كلية العلوم الإسلامية في جامعة بغداد حريصة كل الحرص على تطوير أقسامها العريقة واستحداث الأقسام التي تمس الحاجة إلى استحداثها، ومن بين هذه الأقسام (قسم العلوم المالية والمصرفية الإسلامية المعاصرة) الذي جاء افتتاحه خطوة مباركة في سبيل بناء المؤسسة المعرفية في عراقنا الحبيب؛ ونرجو أن يكون منارة شامخة في صرح العلم النافع الذي يستلهم روح الشريعة الإسلامية الفراء ليجعل منها نبراسا تستضيء به علوم الاقتصاد الحديثة وما يتعلق منها بالعلوم المصرفية على وجه التحديد، ليرفد المجتمع بطاقات علمية رصينة تجمع بين الأصالة والمعاصرة وترتقي بالعمل المصرفي والمالي والاقتصاد المحلي إلى ما نرجوه لها من تقدم وازدهار.

### رؤية القسم:

توفير المهارات العلمية في مجال المعاملات المالية وتخريج الكفاءات القادرة على إدارة أعمال المتعلقة بالمصارف الإسلامية ومراقبة المعاملات المصرفية فيها بما يضمن موافقتها أحكام الشريعة الإسلامية الفراء.

### رسالة القسم:

الإسلام دين حياة وبناء وعمل، والمال عصب الحياة؛ ومن جوانب الحياة التي أولاهها الإسلام اهتماما بالغا (المال) من حيث تحصيله وتنميته والحفاظ عليه وإنفاقه في وجوه الخير كافة، وهذا القسم لبنة في الصرح الشامخ للمؤسسة العلمية العراقية ممثلة بكلية العلوم الإسلامية لتخريج الكفاءات العلمية المتخصصة بالمعاملات المالية وعلوم المصرفية الإسلامية.



## اهداف القسم:

١. العمل على إظهار ما للشريعة الإسلامية السمحاء من مزايا التكامل والشمول، والقدرة على مواكبة مسيرة المجتمعات وتلبية احتياجاتها بكل ما يضمن تطورها وازدهارها من العلوم والمعارف وفي شتى مجالات الحياة، ومنها مجال المال والأعمال.
٢. عداد الكفاءات العلمية والإدارية في مجال المعاملات المالية والمصرفية الإسلامية.
٣. رفد المصارف الإسلامية وشركات التأمين والبورصة وغيرها من المؤسسات العاملة في عالم المال بالمراقبين الشرعيين الذين يعملون على مراقبة المعاملات المصرفية وسلامة تطبيق التعليمات المتعلقة بها وصحة العقود المبرمة فيها وعدم مخالفتها أحكام الشريعة الإسلامية.
٤. العمل على تطوير سوق المال وترشيد آليات العمل فيه والارتقاء به وتنميته وتوسيع النشاط الاستثماري فيه.
٥. عقد المؤتمرات والندوات العلمية وورش العمل لتطوير المعاملات المالية والمصرفية والارتقاء بالاقتصاد
٦. طرح الرؤية الإسلامية الشرعية لمعالجة الأزمات الاقتصادية على وفق منهاج الشريعة الإسلامية وما تقدمه من رؤى علمية وعملية ومعالجات لكل ما قد يطرأ من أزمات مالية واقتصادية.

## اسماء السادة رؤساء الاقسام منذ تاسيسه الى الان :

ت	الاسم	السنة
١	أ.م.د أحمد عليوي حسين احمد	من ٢٠١٥ الى ٢٠١٨
٢	أ.م.د سناء عليوي عبد السادة	من ٢٠١٨ الى ٢٠٢٠
٣	أ.م.د. هناء محمد حسين احمد	من ٢٠٢٠ الى ٢٠٢٢
٤	أ.م.د سناء عليوي عبد السادة	من ٢٠٢٢ الى الان

## اسماء اللجنة العلمية للقسم:

ت	الاسم	الصفة
١	أ.د هدى عباس قنبر هدى	رئيساً
٢	أ.د احمد شاكر محمود خليل	عضوا
٣	أ.د.م احمد عليوي حسين احمد	عضوا
٤	أ.د.م هناء محمد حسين احمد	عضوا
٥	أ.د.م اسماء عبد الجبار عودة عبد	عضوا



## قائمة باسماء اعضاء الهيئة التدريسية في القسم مع اللقب العلمي والاختصاص العام والدقيق

ت	اسم الاستاذ	اللقب العلمي	التخصص العام	التخصص الدقيق
.١	هدى عباس قنبر هدى	أستاذ	معلومات ومكتبات	معلومات
.٢	احمد شاكر محمود خليل	أستاذ	فلسفة اصول الدين	حديث نبوي
.٣	رافد صباح عبد الرضا صادق	أستاذ	اللغة العربية	طرائف تدريس اللغة العربية
.٤	ابراهيم جليل علي حسين	أستاذ مساعد	فلسفة شريعة	فقه مقارن
.٥	احمد رشيد حسين احمد	أستاذ مساعد	فلسفة اصول الدين	تفسير
.٦	احمد عليوي حسين احمد	أستاذ مساعد	فلسفة شريعة	اصول فقه
.٧	هناء محمد حسين احمد	أستاذ مساعد	فلسفة شريعة	فقه مقارن
.٨	اسماء عبد الجبار عودة عبد	أستاذ مساعد	فلسفة شريعة	اقتصاد اسلامي
.٩	رغد حسن علي السراج	أستاذ مساعد	فلسفة شريعة	اصول فقه
.١٠	علاء حسين جاسم محمد	اسناذ مساعد	اعلام	صحافة
.١١	وسام شفيق حسن علي	مدرس	ادارة اعمال	الادارة المالية والمصرفية
.١٢	علاء احسان سلوم مسربت	مدرس	اقتصاد كلي	مالية الدولية
.١٣	ميادة فاضل احمد عنفوس	استاذ مساعد	فلسفة شريعة	اصول فقه
.١٤	رواء عبد الستار علي حسين	استاذ مساعد	تاريخ	تاريخ اسلامي
.١٥	انسام قتيبة يحيى عبد الفتاح	مدرس	لغة عربية	فلسفة اللغة العربية
.١٦	زبيدة محمد سعد الدين	مدرس مساعد	فلسفة شريعة	فقه مقارن
.١٧	ريام قاسم محمد حبيب	مدرس	ادارة عامة	الادارة الاستراتيجية
.١٨	مصطفى عبد العباس عماد صفر	مدرس	ادارة عامة	نظرية منظمة وسلوك تنظيمي
.١٩	قصي محمود نجم خلف	مدرس مساعد	علوم القران	علوم القران
.٢٠	اسماعيل عكلة عبد اللطيف مهدي	استاذ مساعد	فلسفة في الشريعة	فقه مقارن



	الاسلامية			
٢١.	فريال صالح مهدي حسون	مدرس مساعد	ادارة اعمال	تامين
٢٢.	سمير عبد شمخي	مدرس مساعد	علوم مالية	مصارف اسلامية
٢٣.	سبأ محمد علي يوسف عبود	مدرس	فلسفة في الشريعة الاسلامية	اصول فقه
٢٤.	امير عباس رحمة الله عباس	مدرس	ادارة واقتصاد	ادارة صناعية
٢٥.	رؤى شاكر نعمة لازم	مدرس	علوم القران	تفسير
٢٦.	نيازك قيس صادق محمد	مدرس	اللغة العربية	الادب
٢٧.	مريم مزاحم عباس علوان	مدرس مساعد	محاسبة و مالية	تأمين
٢٨.	مصطفى احمد محسن زغير	مدرس	محاسبة قانونية	مصارف اسلامية

### مناهج الدراسات الاولية (البكالوريوس) للقسم:

الفصل الدراسي	المرحلة	عدد الساعات		المادة
		العملي	النظري	
الاول	الاولى		٣	مبادئ اقتصاد
الاول	الاولى		٣	مبادئ احصاء
الاول	الاولى		٣	مدخل مصارف اسلامية
الاول	الاولى		٢	حقوق الانسان والديمقراطية
الاول	الاولى		٢	مدخل شريعة (مدخل الى الفقه وأصوله )
الاول	الاولى		٢	اللغة العربية
الاول	الاولى		١	حاسوب
الثاني	الاولى		٣	مبادئ اقتصاد اسلامي
الثاني	الاولى		٣	احصاء
الثاني	الاولى		٣	مصارف اسلامية
الثاني	الاولى		٣	مبادئ محاسبة
الثاني	الاولى		٢	اصول الفقه (مقدمات ومباحث الاحكام )
الثاني	الاولى		٢	علم النفس التربوي
الثاني	الاولى		٢	فقه العبادات
الثاني	الاولى		٢	اللغة الانكليزية
الثاني	الاولى		١	حاسوب



الاول	الثانية		٣	مبادئ ادارة
الاول	الثانية		٣	فقه المعاملات المالية (١)
الاول	الثانية		٢	الرياضيات (١) متوسطة
الاول	الثانية		٢	أصول الفقه (أدلة الاحكام)
الاول	الثانية		٢	قواعد فقهية (١)
الاول	الثانية		٢	قانون تجاري وتشريعات مالية
الاول	الثانية		٢	اللغة الانكليزية
الاول	الثانية		٢	آيات احكام المعاملات
الاول	الثانية		٢	جرائم حزب البعث
الاول	الثانية		٢	حاسوب
الثاني	الثانية		٣	ادارة مالية
الثاني	الثانية		٣	أصول الفقه (مباحث الالفاظ)
الثاني	الثانية		٣	التأمين (تقليدي واسلامي)
الثاني	الثانية		٢	فقه المعاملات المالية (٢)
الثاني	الثانية		٢	قواعد فقهية (٢)
الثاني	الثانية		٢	الرياضيات (٢)
الثاني	الثانية		٢	صيرفة اسلامية
الثاني	الثانية		٢	أحاديث أحكام المعاملات
الثاني	الثانية		٢	تحليل مالي
الثاني	الثانية		٢	اللغة العربية
الاولى	الثالثة		٣	اقتصاد جزئي
الاولى	الثالثة		٣	محاسبة ادارية
الاولى	الثالثة		٢	معاملات مصرفية معاصرة (١)
الاولى	الثالثة		٢	نظريات فقهية (نظرية العقد أنموذجا)
الاولى	الثالثة		٢	عمليات مصرفية (١)
الاولى	الثالثة		٢	نظم اسلامية
الاولى	الثالثة		٢	التمويل والاستثمار
الاولى	الثالثة		٢	الشركات والتوثيق
الثاني	الثالثة		٣	اقتصاد كلي
الثاني	الثالثة		٣	محاسبة مؤسسات مالية
الثاني	الثالثة		٢	ادارة خطر وانتمان مصرفي
الثاني	الثالثة		٢	التدقيق والرقابة المصرفية



الثاني	الثالثة		٢	عمليات مصرفية (٢)
الثاني	الثالثة		٢	معاملات مصرفية معاصرة (٢)
الثاني	الثالثة		٢	طرائق تدريس
الثاني	الثالثة		٢	مقاصد الشريعة
الاول	الرابعة		٣	قواعد أصولية
الاول	الرابعة		٣	تسويق مصرفي
الاول	الرابعة		٣	أسواق مالية
الاول	الرابعة		٣	نقود ومصارف (١)
الاول	الرابعة		٣	مشاهدة وتطبيق
الاول	الرابعة		٢	علم النفس التربوي
الاول	الرابعة		٢	الرقابة الشرعية على المصارف الاسلامية
الاول	الرابعة		٢	محاسبة مصارف اسلامية
الاول	الرابعة		٢	اللغة الانكليزية
الثاني	الرابعة		٣	نقود ومصارف (٢)
الثاني	الرابعة		٢	مصارف متخصصة
الثاني	الرابعة		٢	معاملات مالية معاصرة
الثاني	الرابعة		١	برمجيات مالية
الثاني	الرابعة		١	مشروع البحث

## قسم العلوم التربوية والنفسية الإسلامية رئيس القسم: أ.د. حيدر زامل كاظم

### نبذة تعريفية عن القسم:

تعد العلوم التربوية النفسية من العلوم المهمة في أي مجتمع ، وذلك لرفد المجتمع بمختصين في مجال التربية والإرشاد النفسي والصحة النفسية وعلم النفس التربوي والتعليمي، فضلا عن تقديم خدمات متنوعة تتمثل باستشارات نفسية وتربوية واجتماعية لفئات المجتمع كافة ، ومزاوجة هذه التخصصات التربوية النفسية بالمنظور الإسلامي الذي يشمل بناء الفرد والمجتمع من النواحي التربوية والنفسية والاخلاقية والعمل على تشكيل سلوكيات تتناغم مع الارادة الالهية وفقا لقيم الدين الحنيف وعلى سيرة النبي الاكرم صلى الله عليه واله وسيرة اله الطيبين وصحبه المنتجبين

### رؤية القسم:

توسيع أفق البحث العلمي التربوي والنفسي والتعليمي برؤى اسلامية والتعاون العلمي مع المؤسسات العلمية التربوية والنفسية العراقية والإقليمية والعالمية فضلاً عن تفعيل دمج التعليم الصفي بالواقع الميداني

### رسالة القسم:

إعداد جيل يمتلك الوعي التربوي النفسي وفقاً للمنهج الإسلامي، ويكون قادر على تقديم الخبرة في المجال التربوي والنفسي لمؤسسات المجتمع العراقي .

### اهداف القسم:

خدمة الجامعة من طريق إقامة الدورات في مجال طرائف التدريس وتعليم التفكير والإرشاد الجامعي، والوعي النفسي الإسلامي.

خدمة المجتمع من طريق عقد الدورات ، وورش العمل ، وتقديم الاستشارات النفسية والتربوية والاجتماعية والمساهمة الفاعلة في الإرشاد الجامعي والأسري وفقاً للمنهج الإسلامي الاصيل ، المشاركة في اللجان على مستوى الكلية والجامعة والمجتمع.



المساهمة في تطوير البحث العلمي في الجامعة وخارجها من طريق إعداد البحوث العلمية، في المجالات النفسية والتربوية والاجتماعية ، وتقنين الاختبارات النفسية والتربوية.

المشاركة في تطوير المناهج في وزارة التربية ورفع مستوى المعلمين والمدرسين من خلال تأهيلهم تربوياً وعلمياً ، ارساء مبادئ واسس بناء الشخصية بمنهج إسلامي نبيل.  
**اسماء اللجنة العلمية للقسم:**

ت	الاسم	الصفة
١-	أ. رافد صباح عبدالرضا	رئيساً
٢-	أ.م.د بشرى محمود أبراهيم	عضواً
٣-	أ.م.د ثناء عبد الودود عبدالحافظ	عضواً
٤-	أ.م.د مشتاق خالد جبار	عضواً
٥-	أ.م.د خمائل شاكر غانم	عضواً

**قائمة باسماى اعضاء الهيئة التدريسية في القسم مع اللقب العلمى والاختصاص العام والدقيق**

ت	اسم الاستاذ	اللقب العلمى	التخصص العام	التخصص الدقيق
١	رافد صباح عبدالرضا صادق	أستاذ	اللغة العربية	طرائق تدريس اللغة العربية
٢	بشرى محمود ابراهيم حاتم	أستاذ مساعد	اللغة العربية	النقد الحديث
٣	ثناء عبد الودود عبدالحافظ خلف	أستاذ مساعد	علم النفس التربوي	علم النفس التربوي
٤	مشتاق خالد جبار علكة	أستاذ مساعد	فلسفة في العلوم النفسية	علم النفس النمو
٥	خمائل شاكر غانم وضاح	أستاذ مساعد	فلسفة التربية وعلم النفس	طرائق تدريس اللغة العربية
٦	حسن عبدالامير خليل حسين	أستاذ مساعد	علم النفس التربوي	علم النفس التربوي
٧	انتظار جواد كاظم منتوب	استاذ مساعد	فلسفة العلوم التربوية	مناهج وطرائق تدريس
٨	عمر نواف موسى	مدرس	علوم الشريعة	اصول الفقه



			عبدالرزاق	
علم النفس التربوي	علم نفس العام	مدرس	حنان حسين نعمة يونس	٩
الارشاد النفسي والتوجيه التربوي	علم النفس العام	مدرس	حسام ياسين علي شناوة	١٠
تكنولوجيا معلومات	علوم حاسبات	مدرس مساعد	عمار عبدالحليم علي سليمان	١١

الفصل الدراسي	المرحلة	عدد الساعات		المادة
		العملي	النظري	
الاول	الاولى		٢	فروق فردية
الاول	الاولى		٢	حقوق الانسان والديمقراطية
الاول	الاولى		٢	اللغة العربية
الاول	الاولى		١	حاسوب
الاول	الاولى		٢	فلسفة التربية الإسلامية
الاول	الاولى		٢	علم الاجتماع
الاول	الاولى		٣	مدخل علم النفس
الاول	الاولى		٢	التربية البيئية
الاول	الاولى		٢	ENGLISH
الاول	الاولى		٢	مبادئ التربية الاسلامية

الفصل الدراسي	المرحلة	عدد الساعات		المادة
		العملي	النظري	
الثاني	الاولى		٢	علم النفس الفارق
الثاني	الاولى		٢	سيرة النبي وال البيت (ع)
الثاني	الاولى		٢	علم الاجتماع التربوي
الثاني	الاولى		٢	اخلاقيات المهنة
الثاني	الاولى		٢	اللغة العربية
الثاني	الاولى		٣	علم النفس العام
الثاني	الاولى		٢	اسس تعليمية
الثاني	الاولى		١	حاسوب
الثاني	الاولى		٢	التلاوة والحفظ

## الشعب الادارية كلية العلوم الاسلامية

### اولا:شعبة الموارد البشرية

اسم مسؤول الشعبة: م.م. مصطفى حسين زوير

اللقب العلمي: مدرس مساعد

نبذة تعريفية عن الشعبة: هو واحد من اهم اقسام الحيوية والذي تبرز اهميته من كم الاعمال التي يقوم بأجازها وتعد هذه الشعبة الركيزة الاساسية في مجمل نشاطات الكلية من خلال تنفيذ الاوامر الجامعية وترتبط هذه الشعبة بالمعاون الاداري في الكلية وتسعى للوصول الى الحالة المثلى بانجاز كافة الاعمال المناطة بها بالوضوح والدقة والسرعة في انجاز كافة الاعمال . وتتكون هذه الشعبة من اربع وحدات مرتبطة بها وهي ( وحدة الملاك – وحدة الاضابير والارشفة الالكترونية – وحدة الارشيف – وحدة البصمة الالكترونية )

مهام الشعبة:

- ١- اصدار الاوامر الادارية للكلية كافة
- ٢- منح الاجازات الاعتيادية والمرضية واجازات ما بعد الوضع والامومة .
- ٣- منح العلاوات والترفيعات للمنتسبين وتغيير العناوين الوظيفية لهم .
- ٤- انجاز معاملات احالة المنتسبين البالغين السن القانوني للتقاعد .
- ٥- منح كتب الشكر والتقدير لمنتسبي الكلية
- ٦- تشكيل واصدار اللجان الدائمة والمؤقتة داخل الكلية
- ٧- اصدار اوامر تكليف وانهاء تكليف مسؤولين الشعب والوحدات الادارية .
- ٨- اصدار اوامر التثبيت لمنتسبي الكلية الذين هم تحت التجربة وفقاً لقانون الخدمة المدنية .
- ٩- اصدار اوامر المباشرة والانفكاك الخاصة بالتدريسيين والموظفين (بعد التمتع بالعطلة الصيفية – الاجازات – الدورات) .



- ١٠ - القيام باصدار واعداد محاضر (احتساب الشهادة – تغيير العناوين الوظيفية – احتساب خدمة العقد والاجر ... الخ)
- ١١ - تصدير جميع الاوامر الادارية وحفظها وتوزيعها على اقسام وشعب ووحدات الكلية كافة
- ١٢ - حفظ جميع الكتب الصادرة في الاضابير الشخصية وارشفتها الكترونياً .
- ١٣ - متابعة حضور وانصراف الموظفين من خلال البصمة الالكترونية .
- ١٤ - متابعة نظام الموارد البشرية الخاص بالكلية وتدقيق المعلومات واطافة الاوامر الخاصة بكل منتسب .
- ١٥ - اصدار اوامر (التفرغ الجزئي او الكلي – اللقب العلمي – احتساب الشهادة – عدم الممانعة)
- ١٦ - مخاطبة الجامعة والوزارات والدوائر بالكتب الرسمية بما تتطلبه اجراءات العمل .
- ١٧ - تدقيق اضابير المنقولين من والى الكلية .
- ١٨ - اعداد استمارات لائحة السلوك الوظيفي للمنتسبين .
- ١٩ - اعداد بطاقات الوصف الوظيفي للمنتسبين .
- ٢٠ - اعداد خلاصات الخدمة لمنتسبي الكلية كافة .

### ثانياً:شعبة الشؤون المالية

اسم مسؤول الشعبة: سعد عبد العزيز محمود

العنوان الوظيفي: مدير حسابات

نبذة تعريفية عن الشعبة:- تختص هذه الشعبة بتنظيم وادارة الشؤون المالية المتعلقة بحسابات الكلية من خلال مسك السجلات وتنظيم الكشوفات المالية المتعلقة بالصرف والايداع واعداد وتوزيع الرواتب الخاصة بمنتسبي الكلية هذه الشعبة تضم الوحدات التالية:

وحدة الموازنة - وحدة الرواتب - وحدة السجلات والحسابات - وحدة امانة الصندوق - وحدة التجهيزات

مهام الشعبة : صرف رواتب منتسبي الكليه وتنظيم شؤون لجان المشتريات للاقسام كافة اضافة الى ذلك القيام باعمال تبويب صرف الميزانيه المخصصه للكلية وكذلك صرف استحقاقات التدريسيين من اجور محاضرات اضافيه وصرف رواتب طلبة الدراسات العليا من غير الموظفين.



### ثالثا:شعبة شؤون طلبة الدراسات الاولية

اسم مسؤول الشعبة: هناء ابراهيم صالح

العنوان الوظيفي: معاون مدير

نبذة تعريفية عن الشعبة: تهتم هذه الشعبة بضمان الالتزام الدقيق بالتعليمات والقواعد الرسمية المعتمدة العلمية بحسب المعدل والرغبة والمفاضلة و أنجاز المعاملات بهذا الصدد و التطبيق الدقيق لقواعد وتعليمات عمل الوثائق للخريجين وتقوم هذه الشعبة بإصدار الهويات التعريفية للطلبة وانشاء الاحصائيات التي تخص الطلبة والخريجين .

مهام الشعبة

- ١ . قبول وتدقيق ملفات طلبة الدراسات الاولية واصدار اوامر القبول
- ٢ . اصدار اوامر التأجيل والرسوب وترقين القيد
- ٣ . اصدار وثائق تخرج وصدحه صدور
- ٤ . تنظيم الاجراءات الخاصة بنقل واستضافة الطلبة داخل وخارج العراق.

### رابعا:الشعبة القانونية

اسم مسؤول الشعبة: د.باسل حميد شهاب

اللقب العلمي: استاذ مساعد

نبذة تعريفية عن الشعبة: الشعبة القانونية لكلية العلوم الاسلامية من أهم الشعب في الكلية، فهي المسؤولة عن تقديم المشورة القانونية للكلية، وتمثيلها أمام القضاء والجهات القضائية الأخرى، وحماية حقوقها ومصالحها وتتكون الشعبة القانونية من وحدتين رئيسيتين:

وحدة الاستشارات القانونية

وحدة الحقوق والدعاوى..

مهام الشعبة :

- ١ . إبداء الرأي والمشورة في المسائل القانونية
- ٢ . إعداد دراسة مشروعات القوانين الخاصة بالجامعة ووزارة التعليم العالي والبحث العلمي المختلفة وإبداء الرأي فيها
- ٣ . تدقيق العقود المتعلقة بالكلية وإبداء الرأي في العقود التي تعرض على الشعبة من قبل الكلية والمصادقة على العقود بكافة أنواعها



٤. تمثيل الكلية إمام المحاكم والجهات القضائية المختصة .
٥. متابعة آلية توزيع وتخصيص الأراضي والوحدات السكنية لمنتسبي الكلية التابعة للوزارة ومن ثم مفاتحة الجامعة /قسم الشؤون القانونية .
٦. المساهمة في اللجان التي تتطلب عضوية قانوني (الجرد العام للكلية – جرد إضرار الحرب – الترفيع والعلاوة – تحديد الراتب – لجنة المساءلة والعدالة – لجنة المفصولين السياسيين – لجنة الشطب – لجنة انضباط الطلبة – لجان المزايدات- المساهمة في أعداد اللجان التي تحال الى الشعبة القانونية التحقيقيه والتدقيقيه ومن ثم تنفيذ توصيات اللجنة اية أعمال أخرى تكلف بها الشعبة. .

### **خامسا: شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء**

اسم مسؤول الشعبة: م.م. بارق حبيب صادق

اللقب العلمي: مدرس مساعد

نبذة تعريفية عن الشعبة :ترتبط شعبة ضمان الجودة وتقويم الاداء في كليتنا بالعمادة مباشرة وهي الجهة المسؤولة بشكل مباشر عن متابعة عمل الشعب داخل الكلية، والتي تسعى إلى التواصل مع جميع أقسام الكلية للوصول إلى جودة عالية في الممارسات التعليمية و البحثية والإدارية والتحسين المستمر للكلية. وتهدف شعبة ضمان الجودة في الكلية الى تحقيق مجموعة من الاهداف الاساسية والتطويرية ، وقد انبثقت الاهداف الاساسية من طبيعة عمل الشعبة و الاهداف التطويرية لتعكس تطوير ممارسات الجودة في الكلية وتتكون من الوحدات التالية:

وحدة ضمان الجودة : نشر ثقافة الجودة ، بناء القدرات الوظيفية ، تطوير انظمة العمل.

وحدة تقييم الاداء : أعداد ملف تقييم اداء الكلية ، ملف القيادات العليا ، اعداد ملف تقييم اداء التدريسيين ، اعداد ملف تقييم الموظفين.

وحدة الاعتماد : توثيق المقررات الدراسية والسيرة الذاتية والبحوث ، تبني معايير الاعتماد الاكاديمي والبرامجي.

وحدة المختبرات : اعداد ملف تقييم الذاتي للمختبرات ومتابعة المختبرات وتطبيق معايير الاعتمادية.

### **سادسا : شعبة المكتبة**



**اسم مسؤول الشعبة: كريم داخل ماهر**

**اللقب العلمي: مدرس دكتور**

**نبذة تعريفية عن الشعبة:** تعد مكتبة الكلية من أهم الأماكن التي يُقدم من خلالها العديد من الخدمات المعرفية لجميع الطلبة من خلال توفير الكتب التعليمية التي تدعم جميع المقررات الدراسية وتُساهم في توفير عدد كبير من الأنشطة البحثية والمعلومات، وتُنمي القراءة والاطلاع و المهارات والقدرات التي تساعد في سرعة التعليم وتوسيع المعرفة عند جميع الطلبة وتتضمن الوحدات التالية وحدة التزويد والفهرسة والتصنيف - وحدة الاعارة وخدمات المستفيد - وحدة مجانية التعليم - وحدة المخطوطات .

**مهام الشعبة:** تهدف شعبة المكتبة الى توفير مصادر المعلومات بأشكالها وأنواعها وموضوعاتها المختلفة وفق معايير ومواصفات معتمدة لهذا الغرض بما يؤمن سد احتياجات المستفيدين كما تقوم المكتبة بخزن مصادر المعلومات وترتيبها وفق القواعد والمعايير المعتمدة في (المكتبات) الجامعية بما يضمن دقة التنظيم وسرعة الاسترجاع .

### **سابعا : شعبة الدراسات والتخطيط**

**اسم مسؤول الشعبة: م.م.سالي محمد عبد**

**اللقب العلمي: مدرس مساعد**

**نبذة تعريفية عن الشعبة :** هي شعبة إدارية وفنية وتلعب دوراً هاماً في دعم مسيرة العمل وتطويرها من خلال مهامها المتنوعة التي تركز على جمع البيانات وتحليلها وتخطيط مسار العمل المستقبلي وتقييم فعالية الأداء الحالي.

**مهام وحدة البيانات والمعلومات:**

١ . جمع البيانات وتحليلها

٢ . إعداد الدراسات الإحصائية والتقارير الدورية عن مختلف جوانب العمل في الكلية

مثل: أعداد الطلاب، أعضاء هيئة التدريس، الموظفين، البرامج الدراسية، الخطط

الدراسية، البنى التحتية، النشاطات العلمية، وغيرها

٣ . تحليل البيانات وتفسيرها لتحديد الاتجاهات والمشكلات والتحديات التي تواجهها

الكلية

**مهام وحدة التخطيط:**



١. المساهمة في إعداد الخطط الاستراتيجية والتشغيلية وخطة التحسين للكلية على المدى القصير والطويل.
٢. تحديد أهداف العمل ووضع خطط العمل لتحقيقها
٣. متابعة تنفيذ الخطط وتقييم فعاليتها -
٤. مهام وحدة الإحصاء:
٥. تبويب وتصنيف البيانات والإحصاء الخاصة بالكلية ، ووضع أسس تخزينها واسترجاعها.
٦. تنفيذ جميع أعمال الإحصاء والمعلومات بالكلية.
٧. إجراء الدراسات الإحصائية التحليلية والاستشارات التي تلبي احتياجات دعم القرار.
٨. المساهمة بإعداد الكتب الإحصائية السنوية.

### **ثامنا : شعبة الدراسات العليا**

**اسم مسؤول الشعبة: مهند جاسم محمد**

**العنوان الوظيفي: معاون مدير**

**نبذة تعريفية عن الشعبة :** تعتبر شعبة الدراسات العليا احدى الركائز الاساسية للكلية فهي تمثل حلقة الوصل المهمة بين معطيات ومخرجات الدراسات العليا في الكلية وبين رئاسة الجامعة ووزارة التعليم العالي والبحث العلمي و تهتم هذه الشعبة بضمان الالتزام الدقيق بالتعليمات والقواعد الرسمية المعتمدة العلمية بحسب المعدل والرغبة والمفاضلة و أنجاز المعاملات بهذا الصدد و التطبيق الدقيق لقواعد وتعليمات عمل الوثائق للخريجين وتقوم هذه الشعبة باصدار الهويات التعريفية للطلبة و اصدار الكتب الرسمية الخاصة بصحة صدور وثائق التخرج .وانشاء الاحصائيات التي تخص الطلبة والخريجين وتضم الوحدات الاتية وحدة القبول والتسجيل - وحدة تدقيق الوثائق والسجلات - وحدة اصدار الوثائق وصحة الصدور- وحدة الملفات والتوثيق الالكتروني.

### **مهام الشعبة:**

- ١- اعداد وتوحيد خطة القبول للدراسات العليا سنوياً.
- ٢- الاشراف على التقديم للاجازات الدراسية سنوياً و تدقيقها لغرض المصادقة عليها من قبل الوزارة.



- ٣- الاشراف و متابعة اجراءات التقديم للدراسات العليا وتوحيدها وإصدار امر إداري بالقبول.
- ٤- الاشراف و متابعة تنفيذ تعليمات الوزارة بشأن التقديم و القبول و التمديد و التأجيل و ترقيين قيد طلبة الدراسات العليا.
- ٥- اكمال الاجراءات الخاصة بتنظيم اضاير طلبة الدراسات العليا المقبولين بما فيها تدقيق الوثائق وصحة الصدور.
- ٦- احالة رسائل الماجستير إلى المقوم اللغوي والمقوم العلمي بعد تسليمها إلى القسم العلمي وبعد ضبط نسبة الاستلال.
- ٧- إصدار الاوامر الادارية الخاصة بتشكيل لجان مناقشة طلبة الدراسات العليا وفقاً للتعليمات الوزارية.
- ٨- تنظيم السيرة الدراسية للطلبة الذين اكملوا متطلبات تسليم الرسالة لإصدار الامر الجامعي بمنحهم الشهادة.
- ٩- تصديق و إصدار وثائق طلبة الدراسات العليا.

### **تاسعا : شعبة الخدمات**

اسم مسؤول الشعبة: فراس كمال ولي

العنوان الوظيفي: معاون مدير

نبذة تعريفية عن الشعبة : تهتم شعبة الخدمات بصيانة وتنظيف وتنسيق كل مرافق الكلية وهذه تتضمن الوحدات الاتية :

وحدة الاليات : نقل البريد الخاص بالكلية من قبل معتمد الكلية

الوحدة الزراعية : تنظيم وتنسيق وهندسة حدائق الكلية لإظهارها بالمنظر اللائق

وحدة الاتصالات : توفير وصيانة خطوط الهواتف الموجودة في الكلية

وحدة النظافة : تنظيف ساحات وأبنية الكلية ومن ضمنها القاعات الدراسية

والمختبرات وجميع غرف الموظفين والتدريسيين

وحدة الدفاع المدني : تهتم بامن وسلامة الكلية من الحوادث وغيرها

وحدة الصيانة : تهتم بصيانة كل مرافق الكليه

مهام الشعبة :صيانة الكهربائية لكافة الوحدات بالكلية بجميع مفاصلها.تشغيل

المولدات الكهربائية ومتابعه صيانتها وتعبئة الكاز له وتخفيف الأحمال.صيانة الحدائق

بجميع أشكالها وتوفير مياه السقي والآبار.صيانة المباني والحمامات ومن تأهيل وصبغ



وصيانة عامة. نظافة المباني بجميع أركانها وغرفها ضمن أماكنها كل كلية. صيانة التأسيسات المائية و أبار الماء وحفر الآبار وسقي الحدائق. صيانة الأبواب والشبابيك بمختلف أنواعها حديد أو ألمونيوم صيانة الأبواب الخشبية والمقاطع . صيانة البدالة الهاتف الأرضي والداخلي وتوسيع الشبكة وعمل خطوط البدالة. صيانة السيارات وتأمين خطوط الموظفين حسب إمكانيات الكلية وسيارات السيد العميد متابعة أعمال المشاريع الخاصة للكلية بالبرنامج الاستثماري لكل سنة بحسب احتياجات الكلية صيانة مكيفات وتركيب أجهزة التكييف باختلاف أنواعها ومتابعة صيانتها. تطوير الشبكة الكهربائية بما يتناسب وأعمال الكلية دون أن يؤثر على أداء الرئيسي لمولدات الكلية. متابعة صيانة شبكة الضغط العالي وتبديل الاجهزة التالفة بما فيها المحول.

### عاشرا : شعبة المتابعة

اسم مسؤول الشعبة: مصطفى احمد سليم

العنوان الوظيفي: معاون رئيس مدرسين

نبذة تعريفية عن الشعبة :تتولى شعبة المتابعة في الكلية التدقيق الأمني للعاملين واعداد قاعدة بيانات موحدة للموظفين وإدخال معلومات وتدقيق الهويات وطباعتها ومتابعة خفارات الدفاع المدني واستقبال المراجعين والزائرين والاتصال بالمعنيين لإبلاغهم عن وجود زائر او مراجع وتدوين المعلومات الخاصة بالزائرين في سجل خاص والتنسيق المشترك مع قوة حماية المنشآت لتسهيل دخول العجلات التابعة للكلية والزائرين وتنفيذ التعليمات الصادرة من الوزارة ومتابعتها بهدف تأمين الأمن في الكلية ويدير الشعبة موظف حاصل على شهادة جامعية أولية على الأقل يكون ارتباطه مباشرة مع عميد الكلية ويعاونه موظف حاصل على شهادة جامعية أولية على الأقل وتضم الوحدات الآتية وحدة الحرس - وحدة الاستعلامات - وحدة الكاميرات .

### مهام الشعبة:

١. متابعة توجيهات الوزارة فيما يخص عمل المتابعة (الأمن الكلية) وتنفيذها وتعميمها على الاقسام
٢. متابعة توجيهات السيد عميد الكلية وتعليماته فيما يخص عمل المتابعة وتنفيذها
٣. المشاركة في حفظ الأمن والنظام داخل الكلية
٤. التعاون والتنسيق مع قوة الحماية والقوات الأمنية المسؤولة عن حماية المنطقة لزيادة التحصين الأمني



٥. المشاركة في الاجتماعات الدورية التي تعقد لمسؤولي المتابعة لمناقشة المستجدات الخاصة بعملهم
٦. متابعة الحماية اللازمة للاحتفالات والمعارض والمؤتمرات العلمية وتأمينها
٧. التنسيق مع مسؤول القسم الداخلي بشأن مفاتحة المراجع لتأمين الحماية اللازمة للاقسام
٨. متابعة الشكاوى الخاصة بالموظفين والمراجعين والطلبة
٩. تنفيذ تعليمات فيما يخص الاجراءات الخاصة بالاعتقالات والاعتقالات والاختطاف والحوادث الارهابية ورفع المواقف
١٠. المساهمة في حل المشاكل التي تحصل بين المراجعين والموظفين اثناء الدوام الرسمي ومتابعتها ورفع التقارير عنها
١١. متابعة قيام افراد المتابعة النهارية والليلية بواجباتهم بشكل جيد. للاقسام
١٢. متابعة تشغيل وصيانة منظومات المراقبة الالكترونية (الكاميرات)
١٣. تأمين الاتصال مع الجهات الأمنية المتعددة والتعاون في مجال المعلومات وغير ذلك من الأعمال الأخرى.

### **احد عشر : شعبة الاعلام والاتصال الحكومي**

**اسم مسؤول الشعبة:** ياسمين كاظم موسى

**العنوان الوظيفي:** معاون مدير

نبذة تعريفية عن الشعبة: تُعد شعبة الإعلام والعلاقات العامة في كلية العلوم الاسلامية بجامعة بغداد من أهم الوحدات المساندة للعملية الأكاديمية، حيث تلعب دوراً حيوياً في ربط الكلية بالمجتمع الداخلي والخارجي ، كما انها مسؤولة عن نشر أخبار الكلية وأنشطتها، وتعزيز التواصل مع الطلاب وأعضاء هيئة التدريس ...

**مهام الشعبة :**

١- التعريف بالكلية وأنشطتها وبرامجها: تسعى الشعبة إلى تعريف الجمهور

برسالة الكلية ورؤيتها وأهدافها وبرامجها الأكاديمية والبحثية، وذلك من خلال

مختلف الوسائل الإعلامية والتواصلية

٢- بناء وتعزيز صورة الكلية: تعمل الشعبة على بناء صورة إيجابية للكلية لدى

الجمهور، وذلك من خلال إبراز إنجازاتها وفعاليتها المميزة، وتسليط الضوء على

قصص نجاح خريجها وتدريبها



٣- التواصل مع وسائل الإعلام: تتواصل الشعبة بشكل فعال مع مختلف وسائل الإعلام لنشر أخبار الكلية وإنجازاتها، وذلك بهدف تعزيز تواجدها في المشهد الإعلامي.

٤- تنظيم الفعاليات: تنظم الشعبة مختلف الفعاليات العلمية والثقافية والحملات الإعلامية، وتعد الندوات والورش وتغطيتها، وذلك بهدف تبادل الخبرات والمعارف مع المؤسسات الأكاديمية الأخرى والمجتمع

٥- إدارة مواقع التواصل الاجتماعي: تُدير الشعبة صفحات الكلية على مواقع التواصل الاجتماعي، وذلك بهدف التواصل مع الطلاب والجمهور بشكل مباشر، ونشر أخبار الكلية وإنجازاتها.

٦- تحرير الاخبار: تحرر الشعبة جميع نشاطات الكلية الى تقارير اخبارية وفق القالب الصفي بكل حرفية ومهنية

٧- إعداد المواد الإعلامية: تُعد الشعبة مختلف المواد الإعلامية، مثل النشرات والبروشورات والتقارير التصويرية والفديوية والبرامج الثقافية ، وذلك بهدف تعريف الجمهور بالكلية وبرامجها وأنشطتها.

٨- المشاركة في تغطية الفعاليات الخارجية: تُشارك الشعبة في تغطية مختلف الفعاليات الخارجية، مثل المشاركة في المعارض والمؤتمرات والندوات والورش، وذلك بهدف الترويج للكلية وبرامجها.

### **اثنا عشر : شعبة الرقابة والتدقيق الداخلي**

اسم مسؤول الشعبة: هشام ابراهيم عبود

العنوان الوظيفي: مدير

نبذة تعريفية عن الشعبة: تعد شعبة الرقابة والتدقيق الداخلي من أهم شعب الكلية لكونها الأداة التي تستطيع الإدارة من خلالها تحقيق الرقابة الذاتية والفاعلة على نشاطات المؤسسة كافة بأقسامها المختلفة ، ومن ثم مراقبة الخطط وتنفيذها وتحديد الانحرافات والعمل على إيجاد الحلول المناسبة. وتتميز شعبة الرقابة والتدقيق بنشاط مستقل في الامور الادارية والمالية بشكل يضمن جودة التدقيق وسلامة نتائجه. وتضم الشعبة

(وحدة التدقيق الاداري -وحدة التدقيق المالية) .

مهام الشعبة:



- ١- مهام شعبة الرقابة والتدقيق الداخلي هو تدقيق ورقابة كافة المستندات والوصلات وكل مايتعلق بالامور المالية والادارية في الكلية.
- ٢- تدقيق الامور المالية قبل وبعد الصرف وكذلك التدقيق الاداري والمخزني
- ٣- تنسيق اعمال التدقيق الداخلي مع ديوان الرقابة المالية ومركز الجامعة -
- ٤- تدقيق كافة الموجودات والمصروفات والرواتب والسلف والامانات لحسابات الموازنة وحسابات صندوق التعليم العالي وحسابات الدراسة المسائية وحساب المكتب الاستشاري تدقيقاً شاملاً.

### **ثلاثة عشر : شعبة تكنولوجيا المعلومات**

اسم مسؤول الشعبة: م.م.يسرى شاكر عجاج

العنوان الوظيفي: مدرس مساعد

نبذة تعريفية عن الشعبة: تعد شعبة تكنولوجيا المعلومات من أهم الشعب في الكلية، حيث تلعب دوراً حيوياً في توفير الخدمات التقنية لكافة منتسبي الكلية والطلبة. وتتكون الشعبة من ثلاث وحدات رئيسية :

١ . وحدة الموقع الإلكتروني

٢ . وحدة صيانة الحاسبات و الشبكات

٣ . وحدة الأنظمة والبرامجيات

**مهام الشعبة:**

١ . تصميم وتطوير الموقع الإلكتروني للكلية ونشر الاخبار ومتابعة صفحة LinkedIn .

٢ . إدارة حسابات البريد الإلكتروني الرسمية لمنتسبي الكلية والطلبة.

٣ . صيانة حاسبات الكلية.

٤ . توفير خدمات نظم المعلومات من حيث تجهيز الشعب والوحدات ببرامج ( Microsoft Office ) باحدث اصدار وغيرها من البرامج .

## الوحدات الادارية كلية العلوم الاسلامية

### اولا : وحدة أمانة مجلس الكلية

اسم مسؤول الوحدة : د.دعاء توفيق عدنان

اللقب العلمي:مدرس

نبذة تعريفية عن الوحدة:يعد مجلس الكلية المفصل الرئيس لمناقشة القضايا وإيجاد الحلول المناسبة التي تواجه الكلية علمياً وإدارياً ، والتي يتفق عليها أعضاء مجلس الكلية وتثبيت الموافقة والتوصية على المصادقات لتنفيذها وتبنيها بما يتلائم والقوانين والتعليمات الوزارية.

مهام الوحدة:

- ١ . تهيئة جدول الأعمال لمجلس الكلية الذي تتم مناقشة فقراته بوساطة الجلسة .
- ٢ . وتوثيق محاضر الاجتماع وتنظيمها.
- ٣ . بلاغ الأقسام والشعب والوحدات الإدارية بالمصادقة على محاضر مجلس الكلية ، عن طريق إحالة نسخ المصادقة إلى الأقسام المعنية.
- ٤ . حفظ محاضر مجلس الكلية .
- ٥ . التنظيم والأرشفة للبريد الوارد والصادر من أمانة مجلس الكلية ، فضلاً عن المذكرات الداخلية.

### ثانيا: وحدة الترقيات العلمية

اسم مسؤول الوحدة: ياسين خضير مجبل

اللقب العلمي: استاذ مساعد

نبذة عن وحدة الترقيات العلمية :تعد الترقيات العلمية في مفهومها الشامل واجراءاتها الرصينة التي يجب ان تكون عليها واجبا قبل ان تكون حقا على التدريسي , لانها تمثل الخط البياني لمسيرة البحث العلمي لمجموع التدريسين وللمؤسسة



التعليمية التي ينتمون اليها , هذا الخط الذي يجب ان يتصاعد باستمرار لتطوير عمل المؤسسة والارتقاء بأدائها وموقعها بين المؤسسات العلمية الرصينة. وقد اسهمت الترقيات العلمية وتسهم بشكل كبير وفعال في تطوير جامعة بغداد وفي تقدمها المستمر في التصنيفات العلمية المختلفة , اذا انها توفر الدافع والحافز القوي للتدريسي والباحث لزيادة نشاطه البحث ( بحوث , كتب , براءات اختراع , مؤتمرات علمية , ... ) وكذلك زيادة نشاط النشر في المستوعبات العلمية والمجلات الرصينة , هذه الزيادة التي اسهمت بتقديم جامعتنا في التصنيفات العالمية. قامت لجنة الترقيات العلمية باتخاذ عدد من الاجراءات المهمة وعممت عدد من الترقيات التي اصبحت سياق عمل متبعة بعد المصادقة عليها من قبل مجلس الجامعة الموقر ومن اهمها:-

مع التطور الهائل الذي حدث في تكنولوجيا المعلومات ووسائل الاتصال علينا جميعا الحث على الابتعاد عن استخدام الوسائل التقليدية والروتين الممل في المخاطبات وتبادل المعلومات والذي سبب في تاخر العمل وهو منهج تتجهه الحكومة وتؤكد عليه بغية الوصول الى حكومة الكترونية لذلك اعتمدت لجنة الترقيات الوسائل الالكترونية مثل الهواتف النقالة او البريد الالكتروني وموقع التواصل الاجتماعي في توجيه اسئلة او استفسارات.

### مهام الوحدة:

١. ترويج معاملات الترقية العلمية لأعضاء هيئة زمن ثم ارسالها الى لجنة الترقيات المركزية ، بعد إكمال متطلباتها وحسب الضوابط المعمول بها.
٢. متابعة الجوانب المالية المتعلقة باستحقاقات السادة الخبراء المالية (أجور التقويم ) وإرسالهم إليهم.
٣. تنظيم السجلات ، وحفظ الأضابير، وتدوين المعلومات الخاصة بأصحاب الترقيات العلمية.

### ثالثا: وحدة شؤون المرأة

اسم مسؤول الوحدة: رسل جعفر صادق

العنوان الوظيفي: معاون ملاحظ

نبذة تعريفية عن الوحدة: تعد وحدة شؤون المرأة من اهم الوحدات التي تسعى للقضاء على كل مظاهر التمييز ضد المرأة من خلال الاليات التي تعينها على الاعتماد



على الذات وتمكينها يجعل التنمية اكثر تفاهمية ومشاركة بين الرجال والنساء ومن ثم لاتكون التنمية مجرد رعاية اجتماعية للنساء وانما تكون تنمية اجتماعية تهدف الى تمكين النساء من امتلاك عناصر القوة الاقتصادية والاجتماعية تمكنهن من الاعتماد على الذات وتحسين اوضاعهن على نحو متواصل والمشاركة في اتخاذ القرارات.

### مهام الوحدة:

- ١- اعداد وتنظيم البرامج والدورات وورش العمل والندوات بكل ما يتعلق بالمرأة وتمكينها في مجالات الحياة المختلفة.
- ٢- اجراء بحوث شاملة لمعرفة حجم المشكلات التي تعاني منها المرأة ووضع الحلول المناسبة لها.
- ٣- التعاون مع الوكالات والمنظمات الدولية والمجتمعية بهذا الخصوص.
- ٤- الزيارات الميدانية وتسليط الضوء وحل المشاكل التي تتعرض لها المرأة الذي قارية ان كان بدور الدولة للأيتام او سجن الاصلاح او الردهات الخاصة لتعاطي المخدرات , وزيارة النساء المعنفات في والاقضية والنواحي .
- ٥- تشجيع المرأة من التدريسيات والموظفات والطالبات على ما يلي:
  - أ- المساهمة الفعالة في بناء المجتمع
  - ب - زيادة القدرات والامكانيات القيادية.
  - ج- المساهمة الفعالة بالمراكز القيادية في الكلية.
  - د- المساهمة في حل الازمات والتفاعل الاجتماعي وقبول التحديات.

### رابعاً: وحدة صندوق التعليم العالي

اسم مسؤول الوحدة: سعد عبد العزيز محمود

العنوان الوظيفي: مدير حسابات

نبذة تعريفية عن الوحدة: تقوم هذه الوحدة بمهام استلام الإيرادات الخاصة بالكلية عن إيجار المواقع الخاصة بالكلية وتتسلم الرسوم الخاصة بوثائق التخرج والشهادات الجدارية ومباشرة الطلاب ومنح الهوية ، وكذلك تتسلم أقساط الدراسات الخاصة بالدراسات العليا وأي إيرادات أخرى عن نشاط الكلية . تقوم هذه الوحدة بصرف المكافئات والحوافز والصرف على احتياجات الكلية عند عدم وجود تخصيصات الموازنة التشغيلية وحسب القرار ١٢٢ لسنة ١٩٩٩ م ، وترتبط هذه الوحدة بمجلس إدارة



صندوق التعليم العالي وتقوم بإعداد البيانات المالية الشهرية عن نشاط الصندوق وإعداد الحسابات الختامية لكل سنة.

### مهام الوحدة:

١. اعداد مكوك الصرف.
٢. اعداد المطابقة والموازن الشهرية لحساب صندوق التعليم العالي.
٣. اعداد محاضر اجتماع مجلس صندوق التعليم العالي الشهرية.
٤. الاجابة على مخاطبات الشعبة كافة.
٥. اعداد الحسابات الختامية للحسابات.

### خامسا : وحدة العقود الحكومية

اسم مسؤول الوحدة: د.فاطمة درو ملوح

اللقب العلمي: مدرس

نبذة تعريفية عن الوحدة: وحدة العقود الحكومية هي وحدة خاصة بعقود الدولة من ضمن تشكيلات الكلية التي ترجع الى شعبة العقود في رئاسة جامعة بغداد .

### مهام الوحدة:

- ١- ابرام العقود مع المستأجرين الخارجيين وفق شروط والتزامات قانونية وبيدلات ايجار معلومة لمدة محددة قابلة للتمديد .
- ٢- اجراء المزايدات على الموقع المراد تأجيرها واعلانها في الجرائد الرسمية الحكومية ليتسنى للمستثمرين المشاركة في المزايدات .
- ٣- تقدير وتثمين المواد المستهلكة (السكراب ) من خلال لجان تشكل من اعضاء من الوحدة وعضو من وزارة المالية واطباء اخرين من الكلية ،من اجل اما اهداء المواد او بيعها .
- ٤- اكمال عقود الخدمات الخاصة بالانترنت والانترنت الخاص بالكلية ، وكذلك ابراج الاتصالات الخاصة بشبكات الهواتف المحمولة و العقود المصرفية التي تشمل رواتب ومصرفات الكلية مع المصارف الحكومية .

### سادسا: وحدة البعثات والعلاقات الثقافية

اسم مسؤول الوحدة : سيف عبدالمطلب مجيد

العنوان الوظيفي: معاون مهندس زراعي



**نبذة تعريفية عن الوحدة:** اقامة الاتصال بين الكلية والجامعة، وكذا بين الكلية والكليات الأخرى، ومن جانب آخر بين جامعتنا وبقية جامعات العالم لتمثل اطلالة لمختلف الجامعات العالمية عبر عقد العديد من الاتفاقيات لتبادل المنفعة العلمية

**مهام الوحدة:**

١. متابعة التدريسيين من حيث الايفادات للجامعات الأخرى، والمشاركة بالمؤتمرات العلمية المحلية والعالمية.

٢. اقامة الأنشطة التثقيفية التي تسهم بإضافة التوعية العلمية والاجتماعية للطلبة.

٣. التعاون والمواصلة مع المؤسسات الحكومية والأهلية المعتمدة في مجالات التثقيف والتوعية والتي بدورها تنمي من وعي الطلبة وتسهم بزيادة ثقافتهم الشخصية والاجتماعية.

### **سابعا : وحدة الاعمار والمشاريع**

اسم مسؤول الوحدة: احمد رجب جسام

العنوان الوظيفي: معاون رئيس مبرمجين

**نبذة تعريفية عن الوحدة:** تتولى مهمة اعداد خطة بالمشاريع التى تحتاجها مباني الكلية من اعمال تطويريه الى اعمال صيانة او انشاء ، و تهيئة الكشوفات الفنية للاعمال لتكون مهئية و مصادقة في حال تم استحصال الموافقة على تنفيذها و يتم هذا ايضا بالتنسيق مع قسم الاعمار و المشاريع في الجامعة .اضافة الى قيام منتسبي الوحدة بمتابعة منظومات و ابنية الكلية و رفع تقارير شهرية الى العمادة بما يتم ملاحظته خلال الجولات من اعطال او اعمال واجبة الانجاز. لكي تحال الى الصيانة بعد استحصال موافقة العمادة.

**مهام الوحدة:**

١- اعداد خطط المشاريع الهندسية ومتابعة التخصيص المالي لتلك المشاريع ضمن مشاريع الخطة الاستثمارية.

٢- تدقيق ومتابعة نسب أنجاز المشاريع -

٣- اعداد تقارير المتابعة الشهرية لسير الاعمال في المشاريع قيد التنفيذ -

٤- القيام بالزيارات الميدانية للمشاريع التابعة لتشكيلات الجامعة-

٥- اعداد جداول الكميات والمخططات لبعض المشاريع الهندسية



٦--تدقيق جداول الكميات والمخططات المرسلّة من قبل تشكيلات الجامعة قبل أقرارها في خطط المشاريع الهندسية .

٧-الإشراف والمتابعة على سير العمال في المشاريع قيد التنفيذ مثل مشاريع الخطة الاستثمارية / مشاريع تنمية الاقاليم .

### **ثامنا : وحدة الارشاد النفسي والتوجيه التربوي**

اسم مسؤول الوحدة: د.مشتاق جبار خالد

اللقب العلمي: استاذ مساعد

نبذة تعريفية عن الوحدة: تقديم الخدمات الاستشارية للهيئتين الادارية والتعليمية في القضايا التربوية التي تتعلق بسلوك الطلبة، و جمع بيانات عن الطلبة من ذوي المشكلات الصحية والاجتماعية والنفسية والتنسيق مع الجهات العليا في مساعدتهم، ومساعدة الطلبة على التكيف الجامعي.

مهام الوحدة: تقوم وحدة الارشاد لإقامة الأنشطة الارشادية (النفسية والتربوية)،الورش، المحاضرات ، والندوات فضلا عن معالجة الحالات التي تحتاج الى ارشاد وتوجيه، التعاون مع بعض المؤسسات الحكومية والأهلية المعتمدة بغرض انجاز بعض الظواهر الاجتماعية والصحية والأمنية.

### **تاسعا : وحدة التأهيل والتوظيف والمتابعة**

اسم مسؤول الوحدة: وائل اسماعيل سلمان نعمة

اللقب العلمي: مدرس مساعد

نبذة تعريفية عن الوحدة:تعد وحدة التأهيل والتوظيف والمتابعة دراسات متخصصة تسهم في تحديد نقاط القوة والضعف لدى الخريجين ومسارهم التعليمي وتحديد مجالات فرص العمل امام سوق العمل ، وكذا تسهم في تطوير وبناء المهارات والقدرات العلمية والعملية والشخصية للطلبة بما يلائم سوق العمل والمتطلبات المحلية والدولية .

مهام الوحدة:

١- تاهيل وتدريب الطلبة بمهارات إضافية بغرض ادماجهم بسوق العمل عن طريق

إقامة ورش العمل التدريبي المخصصة بهذا المجال.

٢- المساعدة بتوظيف الخريجين عن طريق الاتصال بالمؤسسات الحكومية ،

والشركات الأهلية ذات الصلة والتي تحتاج الى خريجين.



٣- التعاون مع الكليات والجامعات الأهلية والحكومية لايجاد فرص عمل تنسجم وتطلعات الخريجين فيما اكتسبوه من خبرات ومعلومات تدريبية بما يتلائم وسوق العمل.

### عا شرا : وحدة التعليم المستثمر

اسم مسؤول الوحدة: فرح مصطفى قاسم

اللقب العلمي: مدرس دكتور

نبذة تعريفية عن الوحدة: هي وحدة تعليمية تثقيفية تهدف الى رفع المستوى العلمي والادائي للمنتسبين لخدمة المسيرة العلمية وللطلبة لتنمية المجتمع من خلال الدورات التدريبية و ورش العمل بما يتناسب مع مستجدات واحتياجات المجتمع اذ هو يوفر فرصة لاكتساب مهارات جديدة ويطور القدرات الشخصية في مجالات مختلفة .  
مهام الوحدة: القيام بالورش والدورات التدريبية والمشاركة بالندوات والمؤتمرات العلمية لرفع مستوى العلم والتقدم .

### احد عشر : وحدة ابن سينا

اسم مسؤول الوحدة: مصطفى مجيد طلال

اللقب العلمي: مهندس

نبذة تعريفية عن الوحدة: وحدة ابن سينا للتعليم الالكتروني في الكلية ثقافة التعليم تنشر ثقافة التعليم الالكتروني في الكلية بمساعدة اعضاء هيئة التدريس على انتاج وتحويل مقرراتهم الى مقررات الكترونية و التنسيق مع وحدات التعليم المستمر في إقامة دورات وورش عمل لأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة.  
مهام الوحدة :

١- تحويل نظام التعليم الجامعي التقليدي إلى تعليم إلكتروني بوصفه رديفا

للتعليم التقليدي وليس بديلا عنه.

٢- تصميم الاختبارات الإلكترونية لأساتذ الجامعة وطلبتها.

٣- رفع المحاضرات والدورات والورش الإلكترونية للتدريسيين والإداريين على الموقع الإلكتروني.

٤- عمل جداول خاصة وفهرسة للمهام التي يكلف بها.

٥- إعداد البرامج التطويرية الذي تعتمد على توظيف الحاسوب والإنترنت والوسائل التفاعلية المتعددة بمختلف أنواعها في عملية التدريس.



- ٦- تقديم ورش في مجال الحاسوب البرمجة لتدريسيي الجامعة وطلبتها في كليات الجامعة وأقسامها بالتنسيق مع شعبة التدريب.
- ٧- حفظ الملفات وأرشفتها بالتنسيق مع الشعبة الإدارية.
- ٨- إعداد خطة سنوية تطويرية للشعبة وبرنامج تطويري متكامل.

### اثنا عشر : وحدة المجلة

اسم مسؤول الوحدة: أ.د. عبد الكريم هجيج طعمه

اللقب العلمي: استاذ

نبذة تعريفية عن الوحدة: تعد مجلة كلية العلوم الاسلامية من المجلات المحكمة العريقة التي تم اصدارها في جامعة بغداد تعنى بالعلوم الاسلامية وفلسفتها واللغة العربية وأدابها , وبحدود ما تيسر لدينا من اعداد تبين ان العدد الاول منها صدر في عام (١٩٦٥), وسميت بتسميات عدة منها مجلة كلية الامام الاعظم التابعة لوزارة التعليم العالي والبحث العلمي آنذاك ففي عام (١٩٧٢) حسب النسخة التي نقتنيها سميت بذاك الاسم وكان يرأسها العلامة الدكتور هاشم جميل والذي كان تدريسيا في الكلية نفسها الى التسعينات وهو لايزال على قيد الحياة ويعمل في احدى الجامعات العربية, ثم سميت بمجلة كلية الشريعة , الى ان استقر تسميتها عام ١٩٩٦ بمجلة كلية العلوم الاسلامية, اذ انتظم صدور العدد بشكل فصلي وامتازت كليتنا بكثرة روادها من داخل العراق وخارجها, مما اضطر الى نشر ثلاثة اجزاء في بعض الاعداد ولاسيما في الآونة الاخيرة وقد اولها العمداء تباعا عناية فائقة واهتمام بالغ مادياً ومعنوياً فلبست ثوباً جديداً زادها بهاء , وللمجلة موقع رسمي حيث تتم عمل فهرس للأعداد ونشرها على موقع المجلة ويتم تنزيل الاعداد اولا بأول على الموقع الالكتروني, ولدينا رقم دولي issn طباعي والالكتروني مما جعلها محكمة, وتم تسجيلها ايضا في doi , وتم تشكيل لجنة استلال تعنى بمراجعة البحوث قبل ارسالها الى الخبراء ولدينا تنسيق مع الاقسام العلمية ولجنة الترقيات بهذا الخصوص. تم العمل المنتظم في ارسال البحث لخبيرين احدهما لغوي والاخر علمي , وللمجلة هيئة تحرير واعضاء دوليين بالقاب علمية بارزة يرأسها منذ سنوات (أ.د. عبد الكريم هجيج طعمه) ونالت المجلة رضا المسؤولين في جامعة بغداد واخذت مراتب متقدمة بين مجلات الجامعة من خلال تقييمهم السنوي لها بسبب الالتزام بالتعليمات الخاصة بالمجلات العلمية من جهة ونوعية البحوث المنشورة من جهة اخرى ونحن كهيئة تحرير لانألوا



جهدا بأذن الله تعالى في المحافظة على هذا الصرح العلمي وسنكون حلقة وصل بين الماضي والحاضر ونطمح للمستقبل ونعد بمزيد من التقدم.  
**مهام الوحدة:** نشر البحوث لأستاذة وطلاب الدراسات العليا من اجل الترقيات العلمية والمناقشة.

### **ثلاثة عشر : وحدة مكتب العميد والقلم السري**

**اسم مسؤول الوحدة:** احمد سمير عمران

**العنوان الوظيفي:** حرفي اقدم

**نبذة تعريفية عن الوحدة:** حلقة الوصل المهمة بين السيد العميد والفروع العلمية والشعب والوحدات الادارية حيث تقوم الوحدة بادارة مكتب السيد العميد للدراسات الصباحية والمسائية بتنظيم العمل بين الوحدات الادارية والاجتماعات الدورية لمجلس الكلية اضافة الى تنظيم المواعيد واستلام كافة البريد الخارجي الوارد الى الكلية وينظم البريد من قبل مكتب السيد العميد الى السيد العميد مباشرة ومتابعة بريد السيد العميد وكل ما له علاقة بالقلم السري من كتب سرية صادرة وواردة.

#### **مهام الوحدة :**

- ١- تهيئة مستلزمات انعقاد اجتماع لجنة عمداء كليات القانون في في كليتنا .
- ٢- اذخال البريد الوارد من من قبل لجنة العمداء في سجلات خاصة والاجابة على الكتب الخاصة بلجنة العمداء وتوزيعها حسب الجهة المعنية وتنظيم سجلات خاصة بالكتب الصادرة بلجنة العمداء.
- ٣- استقبال وترحيب بالسادة اعضاء لجنة المناقشة لاهد طلاب الكلية من طلبة الدراسات العليا الاعضاء الخارجيين في مكتب العميد.
- ٤- انجاز مستلزمات اجتماعات مجلس الكلية الاسبوعي والذي يعقد في مكتب السيد العمي
- ٥- تنظيم مقابلات السيد العميد مع الهيئة التدريسية والموظفين الطلبة والمراجعين الخارجيين
- ٦- تنظيم مراسلات وبريد السيد العميد العادي والسري وتسجيله في سجلات خاصة. -
- ٧- استلام البريد السري الخاص بالكلية وادخال رقم الوارد عليه واصدار الكتب السرية الخاصة بالكلية.



٨- اجابة على الكتب الواردة من قبل مكتب رئيس الجامعة والوزارة يكون حصراً من مكتب العميد.

٩- متابعة وتدقيق جميع الكتب والمذكرات الواردة من قبل الشعب والوحدات والفروع الواردة الى مكتب السيد العميد

### **اربعة عشر : وحدة الشؤون العلمية**

اسم مسؤول الوحدة: رعد عبد السلام محمود

العنوان الوظيفي : معاون ملاحظ

نبذة تعريفية عن الوحدة: ترتبط وحدة الشؤون العلمية بدائرة السيد معاون العميد للشؤون العلمية وتمثل حلقة الوصل بين اقسام الكلية و هي وحدة علمية وفنية تدعم عملها باستخدام البرمجيات المتخصصة لإدامة و تحديث قواعد بيانات الشؤون العلمية في الكلية وإعداد قاعدة بيانات خاصة بكافة منتسبيها وتشكيلاتها وإدخال البيانات على برامج خاصة على الحاسوب. تسعى هذه الوحدة للوصول الى نظام احصائي متكامل يلبي كافة الاحتياجات ، والعمل على تطوير المناهج الدراسية الأولية وانظمتها و اقرارها، وإقامة دورات تدريبية متطورة، والإشراف على البرامج التدريبية التي تعد من قبل الكليات واقسام الجامعة ، هذا فضلا عن الاجابة على كافة الكتب الرسمية الواردة من رئاسة الجامعة كلا حسب الهوامش المثبتة عليها وتزويدهم بالمعلومات المطلوبة ، واعداد تقارير رسمية عن كافة البحوث المسجلة في الأقسام العلمية ومتابعة تسجيلها ونسبة الإنجاز منها وكذلك متابعة السمنارات المقامة في الكلية بهذه البحوث مع التنسيق مع مسؤول شعبة التعليم المستمر ومتابعة تنفيذها بشكل نهائي.

#### **مهام الوحدة:**

- ١- متابعة وتنظيم النشاطات العلمية للجامعة بالتعاون مع الكليات من ( مؤتمرات وندوات علمية وورش العمل) للعام الدراسي
- ٢- المتابعة والاشراف على تنفيذ الخطة البحثية لتدريسي الجامعة في الكليات الدورية للخطة البحث المعتمد من قبل وزارة التعليم العالي والبحث العلمي كل (٣) اشهر
- ٣- متابعة مناهج الدراسات الاولية والعليا بوحداتها وساعاتها عن طريق ملء استمارات خاصة بالمحاضرات الاضافية -
- ٤- التواصل مع المراكز البحثية في الجامعة لتطوير عملها



- ٥- متابعة وتسجيل البحوث العلمية المسجلة في الكلية واعداد استمارة خاصة بتسجيل البحوث العلمية ومتابعة نسبة انجاز كل بحث على حدة
- ٦- فتح سجلات كل من الصادرة والواردة وتسجيل جميع الكتب الصادرة والواردة من والى الشؤون العلمية -
- ٧- ارشفة وتصوير جميع الكتب الصادرة والواردة سواء من الوزارة ومن رئاسة الجامعة باستخدام.

### **خمسة عشر: وحدة سلامة اللغة العربية**

اسم مسؤول الوحدة: خمائل شاكر غانم

اللقب العلمي: استاذ

نبذة تعريفية عن الوحدة: تضم وحدة سلامة اللغة العربية مجموعة من تدريسي الكلية من ذو الاختصاص والمعنيين في سلامة الاطاريح ورسائل وبحوث الدراسات العليا وكل ما يخص النشر في الكلية ، وهي وحدة ادارية مرتبطة بمهام معاون العميد للشؤون

مهام الوحدة:

١. إقامة الدورات التدريبية الخاصة بسلامة اللغة العربية لأساتيد الجامعة وموظفيها.
٢. الإشراف على دورات سلامة اللغة العربية لطلبة الدراسات العليا.
٣. المشاركة في دورات التأهيل التربوي.
٤. صدار دليل سنوي خاص بسلامة اللغوية من الأخطاء الشائعة في المخاطبات الرسمية وتعميمه على كليات الجامعة وأقسامها عن طريق الموقع الإلكتروني الخاص بالمركز.
٥. إعداد خطة سنوي

### **سنة عشر: وحدة النشاطات الطلابية**

اسم مسؤول الوحدة: د.ايمن صارم شقيب

العنوان الوظيفي: استاذ مساعد

تهدف وحدة الانشطة الرياضية في الكلية الى كشف عن الطاقات والمواهب التي يمتلكونها ووضعها في المكان السليم الذي ينمي ويقوي شخصياتهم الجامعية وامكانياتهم العقلية من خلال مشاركتهم في المحافل والمهرجانات التي تقام في



العراق وسعيها الدائم الى تبادل الخبرات والسعي لخلق جيل مسلح بالعلم والمعرفة يكون له دورا فاعلا في عملية التطور المجتمعي, اذ تسعى في كل عام الى تقديم برامج رياضية وكشفية وفنية وثقافية ومتنوعة , مع الألتزام بالمنهج والخطة التي تضعها الجامعة في كل عام ومحاولة تطبيقها بالتعاون مع الكليات الاخرى.  
مهام وواجبات وحدة الانشطة الرياضية:

- ١ . ادارة شؤون الوحدة واقامة الاجتماعات مع الطلبة وتشكيل فرق رياضية وكشفية وفنية وثقافية داخل الكلية.
- ٢ . وضع برامج مقترحة تحتوي على الانشطة الرياضية والكشفية والفنية والثقافية والسعي الى تطبيقها في اوقاتها المحددة بالاضافة الى الالتزام بالمنهج الجامعي المعد لكل عام.
- ٣ . تكوين قاعدة بيانات وارشفة جميع الانشطة وتقديم طلب اصدار الاوامر الادارية الخاصة بها لغرض رفعها الى الجامعة لغرض اعتمادها في نظام التقييم السنوي.
- ٤ . اصدار اللوائح والتوجيهات الخاصة بالبطولات والنشاطات الرياضية و المهرجانات الفنية والسعي على نشرها لضمان رصانة سير عملها.
- ٥ . تضع الوحدة خطة استراتيجية بالتفصيل لكل عام بمواعيد محددة بالبطولات الرياضية والفنية والكشفية مثل ( كرة القدم \_ السلة \_ اليد \_ الطائرة – مخيم كشفي – معرض رسم – اعمال يدوية ) وغيرها.

